

Protokoll 9/2022

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 20 december 2022 kl. 09:00-10:00, Palmfeltvägen 5

Ledamöter

Ingela Edlund (S) Ordförande
Anette Hellström (M) Vice ordförande
Henrik Sjölander (M)
Jan Bressler (L)
Ann-Christine Östling (V)

Ersättare

Claes Eliason (M)
Lou-Ann Wejke Norberg (M)
Anton Jägare (S)
Elisabeth Richter Hagert (V)
Kerstin Rossipal (KD) §§1-10

Övriga närvarande

Liseloth Engelgren Avdelningschef
Charlotte Goliath Förvaltningschef
Polette Gonzalez Facklig
Mariann Hellström Avdelningschef
Carina Jonsson Facklig
Robin Jägestedt Avdelningschef
Luis Lopez Facklig
Thomas Lundberg Avdelningschef
Madeleine Nordström Avdelningschef
Annika Press Avdelningschef
Liselotte Skoglund Avdelningschef
Karin Toll Lane Avdelningschef
Maria Wedenlid Tjänsteman

Paragraf

§§1-11

Sekreterare

Annika Press

§ 1

**Sammanträdets öppnande och godkännande av
föredragningslista**

Ordföranden Ingela Edlund (S) öppnade sammanträdet och föredragningslistan godkändes.

§ 2

Val av justerare och dag för justering

Serviceämnden utsåg Anette Hellström (M) att tillsammans med ordföranden Ingela Edlund (S) justera dagens protokoll. Justering ska ske den 23 december.

Beslutsärenden

§ 3

Gränsvärde för väsentligt belopp för periodisering av intäkter och kostnader för serviceförvaltningen

SF 2022/627

Beslut

Servicenämnden beslutar att väsentligt belopp för periodisering av intäkter och kostnader fastställs till 50 tusen kronor i enlighet med serviceförvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande redovisningslag ska kostnader och intäkter redovisas i perioden de förbrukats eller intjänats. Principen kallas för periodiseringsprincipen. I redovisningslagen finns också väsentlighetsprincipen där organisationer får avvika från periodiseringsprincipen. Avvikelsen får endast vara på den nivå där den inte kan ge en annan bild av organisationen och därmed påverka beslut som fattas internt och externt.

Serviceförvaltningen har inte tidigare haft en nämndbeslutad nivå för vad som anses vara ett väsentligt belopp att periodisera. Avsaknad av nivå på väsentlighet har medfört en ökad arbetsinsats för att periodisera poster som inte varit väsentliga för att uppnå rättvisande resultat.

Med hänsyn till förvaltningens årsomslutning och nivå på tidigare periodiseringar förslås att alla belopp över 50 tusen kronor per bokföringshändelse ska periodiseras och att alla belopp under denna gräns betraktas som oväsentliga.

Förskottsbetalade hyror, löneskulder och fordran för personalens löner med mera är enligt stadens anvisning undantagna och ska alltid periodiseras.

Beslutsgång

Ordföranden Ingela Edlund (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt serviceförvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/627-1 Gränsvärde för vad som är väsentligt belopp för periodisering av intäkter och kostnader



§ 4

Sammanträdestider för servicenämnden 2023

SF 2022/680

Beslut

Servicenämnden beslutar att sammanträdestider för servicenämnden fastställs i enlighet med serviceförvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Serviceförvaltningen föreslår att servicenämnden under 2023, med undantag av juli månad, ska sammanträda en gång i månaden.

Samtliga sammanträden föreslås börja kl. 9.00 och tills vidare äga rum på Palmfeltsvägen 5 på de datum som framgår i serviceförvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden Ingela Edlund (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt serviceförvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/680-1 Sammanträdestider för servicenämnden 2023

Anmälningsärenden

§ 5

Beslut i JO-anmälan angående Serviceförvaltningens hantering av utlämnande av allmänna handlingar

SF 2022/283

Beslut

Servicenämnden lade beslut i JO-anmälan från den 18 oktober 2022 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/283-8 Beslut i JO-anmälan angående serviceförvaltningens hantering av utlämnande av allmänna handlingar 2261-2022

§ 6
Förvaltningsgruppens protokoll 2022-12-13
SF 2022/186

Beslut

Servicenämnden lade protokollet från förvaltningsgruppens möte den 13 december 2022 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/186-16 Förvaltningsgruppens protokoll 2022-12-13

§ 7

Ekonomisk månadsrapport per den sista november 2022

SF 2022/263

Beslut

Serviceämnden lade ekonomisk månadsrapport per den sista november 2022 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/263-9 Ekonomisk månadsrapport per den sista november 2022

§ 8
Förteckning över beslut enligt delegation

SF 2022/185

Beslut

Servicenämnden lade förteckning av beslut fattade enligt delegation för perioden 2022-10-21 - 2022-12-16 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/185-16 Förteckning över beslut fattade på delegation (delegationsbeslut), anmälda till nämnd 2022-12-20

§ 9

Anmälan av protokoll från strategiskt råd 2022-11-10

SF 2022/423

Beslut

Serviceämnden lade protokoll från strategiskt råd 2022-11-10 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/423-5 Protokoll strategiskt råd 2022-11-10

Övrigt

§ 10

Frågor från nämnden

Jan Bressler ställer en fråga gällande upphandlade taxiresor och persontransporter för barn. Jan upplever att det varit problem med tidshållning och kontinuitet och undrar om det är en problematik serviceförvaltningen känner igen.

Liselothe Engelgren svarar att vi känner igen problematiken. Leverantörerna har svårigheter att klara sina leveranser enligt önskemål. Det råder också brist på taxichaufförer. Handlingsplaner finns upprättade med leverantörerna över hur problemen ska åtgärdas. Serviceförvaltningen arbetar aktivt med att förbättra kvalitén.

§ 11**Förvaltningschefens information**

Förvaltningschefen informerade kort om följande på dagens sammanträde:

- Pågående arbete med målstruktur och nya uppdrag i enlighet med KF Budget 2023. Verksamhetsplanen kommer att presenteras i sin helhet vid kommande nämndsammanträde.
- Serviceförvaltningen påbörjar planering för nya uppdrag i samarbete med SLK och andra förvaltningar. Planeringen omfattar följande uppdrag:
 - Utredda en väg in för alla inom det sociala området tillsammans med socialnämnden där Kontakcenter får en viktig roll.
 - Tillhandahålla konsultstöd för staden inom digitalisering.
 - Ta över samordning av beredskapslager för skyddsmaterial samt att utreda etablering av ett nytt lager för livsmedel och vissa förbrukningsvaror.

Anette Hellberg ställer följdfråga om utredningsuppdragen kommer innebära en utökning av personal och Charlotte Goliath svarar att utredningarna kommer att visa på eventuella behov av utökning av medarbetare.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin Inger Anette,Hellström	2022-12-21
Kerstin Ingela Elisabeth,Edlund	2022-12-21