

## **Protokoll 9/2023**

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 28 november 2023 kl. 11:00-12:00, Palmfeltvägen 5

**Ledamöter**

Anette Hellström (M) Vice ordförande  
Bo Hansson (S)  
Henrik Sjölander (M)  
Andreas Bjärkmar (MP) ersätter Eva Risberg (S)  
Elisabeth Richter Hagert (V)

**Övriga närvarande**

Tomasz Czarnik Föredragande §§1-3 - Besökande från revisionskontoret  
Liseloth Engelgren Avdelningschef  
Charlotte Goliath Förvaltningschef  
Elisabeth Grahn Föredragande §§1-3 - Besökande från revisionskontoret  
Sofie Hemberg Föredragande §§1-3 - Besökande från revisionskontoret  
Carina Jonsson Facklig  
Robin Jägestedt Avdelningschef  
Lena Karlsson Föredragande §§1-3 - Besökande från revisionskontoret  
Luis Lopez Facklig  
Thomas Lundberg Avdelningschef  
Magnus Malmberg Avdelningschef  
Lena Melin Avdelningschef  
Madeleine Nordström Avdelningschef  
Annika Press Avdelningschef  
Liselotte Skoglund Avdelningschef  
Emma Thun Nämndsekreterare  
Karin Toll Lane Avdelningschef

**Paragraf**

§§1-13

**Sekreterare**

Emma Thun

**§ 1**

**Sammanträdets öppnande och godkännande av  
föredragningslista**

Vice ordföranden Anette Hellström (M) öppnade sammanträdet och föredragningslistan godkändes.

## § 2

### **Val av justerare och dag för justering**

Vice ordföranden Anette Hellström (M) och ledamoten Elisabeth Richter Hagert (V) utsågs att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras senast den 1 december 2023.

### § 3

#### **Stadsrevisionen besöker serviceämnden**

Förtroendevalda revisorer och sakkunniga biträden från stadsrevisionen besökte serviceämnden för att presentera revisionens arbete och ha en dialog kring genomförda och kommande granskningar och arbetsformer.

## Beslutsärenden

### § 4

#### **Delegationsordning för servicenämnden 2023**

Revidering av delegationsordning för servicenämnden 2023  
SF 2023/471

#### **Beslut**

Servicenämnden beslutar att fastställa delegationsordningen enligt serviceförvaltningens förslag.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Serviceförvaltningen har reviderat delegationsordningen som senast fastställdes april 2020. De ändringar som gjorts är följande:

- Uppdaterad inledande text och layout
- Omformuleringar och förtydliganden av befintliga ärenden
- Översyn av vilka befintliga ärenden som ska anmälas till nämnd och inte
- Tillägg av nya ärenden
- Justerade beloppsgränser för inköp
- Justering av delegater på befintliga ärenden
- Borttag av ärenden avseende vidaredelegation till serviceförvaltningen från andra nämnder i staden
- Tillägg av bilaga över till serviceförvaltningen givna delegationer från andra nämnder

Ändringarna har bland annat föranletts av synpunkter från serviceförvaltningens verksamheter och jämförelser med andra förvaltningars delegationsordningar.

Till ärendet bifogas två versioner av delegationsordningen, en version med full spårning av ändringar från föregående version och en renskrivna slutligt version.

#### **Beslutsgång**

Vice ordföranden Anette Hellström (M) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

#### **Handlingar i ärendet**

- SF 2023/471-3 Tjänsteutlåtande avseende delegationsordning för servicenämnden 2023

- SF 2023/471-1 Delegationsordning för serviceämnden 2023
- SF 2023/471-2 Ändringssparad delegationsordning för serviceämnden 2023

**§ 5****Remiss, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2028, KS 2023/791**

Svar på remiss från Kommunstyrelsen.

SF 2023/639

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att remissen besvaras med förvaltningens tjänsteutlåtande.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bland andra servicenämnden angående remiss Programmet för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2028.

Det är främst inom verksamhetsområde Kontaktcenter som förvaltningen bidrar till efterlevnad av Programmet för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

I programmet tar de upp ett antal arbetssätt och verktyg, och bland annat krav i offentlig upphandling. Förvaltningen är positiv till att programmet tar upp att staden ska använda sin potential som stor upphandlare och myndighet, och genom det kan man skapa förutsättningar för en mer tillgänglig stad.

Ett kvalitativt utvecklingsarbete förutsätter bra verktyg för att följa upp resultat. Förvaltningen välkomnar därför förslaget att kommunstyrelsen ska föreslå indikatorer och aktiviteter kopplade till programmet. Att använda de styrmodeller som staden redan har är en framgångsfaktor för att både nå och följa upp mål och resultat.

**Beslutsgång**

Vice ordföranden Anette Hellström (M) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2023/639-3 Tjänsteutlåtande med remissvar, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2028, KS 2023/791
- SF 2023/639-1 Följebrev - Remiss, program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2028, KS 2023/791

- SF 2023/639-1.1 Program för tillgänglighet och delaktighet 2024-2029
- SF 2023/639-2 Komplettering, remiss av program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029, KS 2023/791
- SF 2023/639-2.1 (Godkänd - R 2) KS 2023/791  
Tjänsteutlåtande - Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029



**§ 6****Sammanträdestider för servicenämnden 2024**

SF 2023/664

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att sammanträdestider för servicenämnden 2024 fastställs i enlighet med serviceförvaltningens förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Serviceförvaltningen föreslår att servicenämnden under 2024, med undantag av juli månad, ska sammanträda en gång i månaden.

Samtliga sammanträden föreslås börja kl. 11:00 och tills vidare äga rum på Palmfeltsvägen 5 på de datum som framgår i serviceförvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Vice ordföranden Anette Hellström (M) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2023/664-1 Sammanträdestider för servicenämnden 2024

## Anmälningssärenden

### § 7

#### Förteckning över delegationsbeslut

SF 2023/1

Servicenämnden lade förteckning över delegationsbeslut till handlingarna.

#### Handlingar i ärendet

- SF 2023/1-15 Förteckning över beslut enligt delegation (delegationsbeslut) 2023, anmälda till nämnd 2023-11-28

## § 8

### **Ekonomisk månadsrapport per den sista oktober 2023**

SF 2023/2

Servicenämnden lade ekonomisk månadsrapport per sista oktober till handlingarna.

### **Handlingar i ärendet**

- SF 2023/2-8 Ekonomisk månadsrapport per sista oktober 2023

**§ 9  
Förvaltningsgruppens protokoll 2023-11-21**

SF 2023/3

Servicenämnden lade förvaltningsgruppens protokoll 2023-11-21 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2023/3-19 Förvaltningsgruppens protokoll 2023-11-21

## § 10

### Anmälan av protokoll från strategiskt råd 2023

SF 2023/4

Servicenämnden lade protokoll från strategiskt råd 2023-09-28 till handlingarna.

### Handlingar i ärendet

- SF 2023/4-3 Protokoll strategiskt råd 2023-09-28

**§ 11**  
**Serviceämndens protokoll 2023-10-24**  
SF 2023/5

Serviceämnden lade serviceämndens protokoll 2023-10-24 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2023/5-16 Serviceämndens protokoll 2023-10-24

## Övrigt

### § 12

#### Frågor från nämnden

Andreas Bjärkmar (MP) ställer fråga om efterfrågan avseende rekryteringstjänster och Karin Toll Lane svarar att man ser en fortsatt nedgång i efterfrågan.

Anette Hellström (M) ställer fråga om hur det går för kontaktcenter och Lena Melin svarar att det generellt sett går bra men att det är långa köer på vissa linjer.

**§ 13****Förvaltningschefens information**

Förvaltningschef Charlotte Goliath berättar kort om förvaltningens arbete med verksamhetsplan och budget för 2024 som tas upp för nämndbehandling i januari.

Charlotte Goliath informerar vidare om uppdraget att etablera ett centralt omsättningslager och att det kommer starta ett projekt i början av 2024. Flera av nämndens ledamöter ställer frågor om uppdraget, bland annat om finansieringen, och Charlotte Goliath besvarar frågorna och ber att få återkomma med mer information i samband med nämndbehandlingen av verksamhetsplan och budget 2024.



## **Digitala signaturer**

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Karin Inger Anette,Hellström	2023-11-29
Kerstin Berit Elisabeth,Hagert	2023-11-30