

Protokoll
Förvaltningsgrupp
2025-09-23

Närvarande:*Arbetsgivarrepresentanter:*

Charlotte Goliath, förvaltningschef
Karin Toll Lane, avdelningschef
Lena Melin, avdelningschef
Liseloth Engelgren, avdelningschef
Liselotte Skoglund, avdelningschef
Magnus Malmborg, avdelningschef
Robin Jägestedt, avdelningschef
Thomas Lundberg, avdelningschef
Susanne Henriz Melin, Hr-chef

Representanter arbetstagarorganisationer:

Birgitta Naess, Akademikerförbundet SSR
Carina Jonsson, Huvudskyddsombud
Karin Wrannwik, Ledarna (närvarar fram tom. punkt 4)
Luis Lopez, Vision
Carl Korch, SACO

1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

2. Anmälan av justerat protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

3. Servicenämndens sammanträde 30 september 2025

[Nämndärenden/handlingar till servicenämndens sammanträde 2025-09-30.](#)

Beslut att utse nytt dataskyddsombud.

Arbetsgivaren informerar om att denna tjänst tidigare köpts in av extern konsult gemensamt med andra förvaltningar. Utvärderingen av DSO tjänster inom staden, både konsultlösningar och i egen regi, har visat att det är en svår kompetens att tillhandahålla. Serviceförvaltningen har därmed i samråd med SLK etablerat DSO tjänster att tillhandahålla i tjänsteutbudet. Serviceförvaltningen har rekryterat två dataskyddsombud och kommer utveckla tjänsten tillsammans med SLK juridiska.

SACO frågar – Har dataskyddsbuden personligt ansvar för frågorna i sin roll då de är namngivna? Hur är utformningen gjord?

Arbetsgivaren svarar - Modellen är att dataskyddsbud ska namnges men personuppgiftsansvarig nämnd har alltid ansvar för behandling av personuppgifterna.

SACO frågar - Hur långt är deras ansvar i juridisk aspekt?

Arbetsgivaren svarar - Vi tar med oss den frågan och återkommer.

Remiss av handlingsplan för romsk inkludering (KS 2025/809)

SACO belyser - Vi använder oss av benämningen meriterande i rekryteringsannonser gällande 3 minoritetsspråk, men romani är inte inkluderat i dem. Varför ser det ut så? SACO menar att det finns flera minoritetsspråk att ta med i meriterande språk.

Arbetsgivaren svarar - Tack för belysningen, vi ska se över frågan.

Tertialrapport 2

Arbetsgivaren informerar att på det stora hela så ser prognosen mycket bra ut både avseende verksamhet och budget.

Delårsbokslutet och den ekonomiska prognosen visar på ett mindre underskott på 1,9 miljoner. Det som sticker ut är avdelning Verksamhetsstöd som under perioden fått en engångsersättning på 3,4 mnkr som kompensation från leverantör ang fördjupad avtalsuppföljning av kontaktcenterplattformen. Avdelning upphandling och inköp prognostiserar nu ett underskott på 5,9 mnkr.

4. Samverkan

Information (19 § MBL) Organisationsförändring Lokalplanering och Ekonomi

Arbetsgivaren informerar om föreslag till organisationsförändring avseende tjänsteområde hyresadministration av stadens andrahandsuthyrning som föreslås flytta från serviceförvaltningen ekonomi till serviceförvaltningen lokalplanering. I samband med detta inrättas en ny enhet inom serviceförvaltningen lokalplanering och en ny enhetschef rekryteras. Förslag till beslut (11 § MBL) kommer att samverkas i förvaltningsgrupp den 21/10. Risk och konsekvensbedömning planeras till början av oktober.

Ärendet är informerat (19§ MBL) i samverkan utan invändningar från arbetstagarorganisationerna.

Information (19 § MBL) Organisationsförändring Verksamhetsstöd

Arbetsgivaren informerar om förslag till organisationsförändring avseende avdelningen för verksamhetsstöds förslag till organisationsförändring inom avdelningens befintliga stödfunktioner. Förslag på organisationsförändring får till följd att avdelningen inrättar en ytterligare enhet, enheten för digital utveckling samt inrättar en ny enhetschefstjänst.

SACO frågar - Vad har implikationerna varit för NIS 2? Hur har ni jobbat med detta?

Arbetsgivaren svarar - Ett kontinuerligt arbete sker med samordnare kring frågan arbetsgivaren har landat i att det är komplext. De strängare kraven behöver vi organisera oss kring för att kunna möta på ett bra sätt.

SACO frågar – Kommer ni se fördyringar som effekt av detta?

Arbetsgivaren svarar - Det har identifierats 10 fokusområden som förvaltningsledningen har börjat prioritera kring och utifrån den prioriteringen ser vi över behov kring utbildningar och andra insatser för att kunna rusta oss för kraven som specificerats i NIS 2.

SACO frågar – Hur kommer ni att få kostnadstäckning för utbildningarna och insatserna som är kopplade till de tvingande krav som finns utifrån NIS 2?

Arbetsgivaren svarar - Vi får se över detta framåt, men vi har inte ännu kommit fram till när och hur. Förvaltningschef tydliggör att ett område i NIS2 avser informationssäkerhet i leveranskedjan, vilket kommer få stor inverkan på upphandling. Där kommer krävas ökade resurser för att hantera kraven som ställs. Dialog har påbörjats med SLK avseende kompetensbehov inom serviceförvaltningen och andra delar av staden.

Ärendet är informerat (19§ MBL) i samverkan utan invändningar från arbetstagarorganisationerna.

Förslag till beslut (11 § MBL) Organisationsförändring Upphandling och Inköp

Arbetsgivaren lägger fram förslag till beslut om organisationsförändring som avser inrättandet av en ny enhet på Upphandling och Inköp, med stödresurser för fortsatt utveckling av verksamheten som fokuserat ska arbeta med stöd och utveckling till verksamheten. Förslaget innefattar även inrättandet av en ny enhetschefstjänst.

Arbetsgivaren beskriver kort materialet kring risk och konsekvensbedömningen som är gjord inför förslaget av organisationsförändringen på VO Upphandling och inköp som presenterats för de fackliga parterna i samband med kallelsen till dagens förvaltningsgrupp.

SACO belyser – Frågan kring Gemenskap (s. 1/11). Hur mycket tid har vi för att arbeta med att främja gemenskapen och möta medarbetarnas riskbedömning?

Arbetsgivaren svarar – Vi kommer anlita en interimchef för att kunna arbeta med att bygga teamet för den gruppen som idag inte har en chef enligt förslaget. Fram till interimchef finns tillgänglig kommer Avdelningschef gå in och stötta de medarbetarna.

SACO frågar – Vilket tidsperspektiv tänker man sig för att ha denna interimchefen? Kommer tjänsten lysas internt eller externt?

Arbetsgivaren svarar - Under tiden som det krävs för att rekrytera in en ny enhetschef så kommer en extern konsult tas in.

SACO frågar – Kommer konsulten ha alla tre benen i chefsmandatet enligt stadens riktlinjer?

Arbetsgivaren svarar – Ja, tanken är att konsulten ska kunna få mandat att leda gruppen så behöver då ha alla tre ben.

SSR frågar – Kan de fackliga parterna få en uppdaterad version av risk och konsekvensbedömningen, med datum för aktiviteterna samt en uppföljning kring riskbedömningen?

Arbetsgivaren svarar - Vi är medvetna om att det inte finns datum i risk och konsekvensbedömningen, då många olika risker och potentiella konsekvenser kommer att gå in i varandra och ett arbete har startats upp med att reda ut hur vi ska gå till väga framåt för att adressera dessa. Uppföljning och återkoppling av omorganisationens genomförande kommer informeras om på kommande förvaltningsgrupp.

SACO frågar - Har vi identifierat någon risk som ses som mycket allvarligt.

Arbetsgivaren svarar - Det har vi inte identifierat

SACO frågar - Hur vi arbetar med en av riskerna som identifierats rörande att personalomsättningen kan öka som en effekt av föreslagen omorganisation.

Arbetsgivaren svarar - Vi som arbetsgivare tillsammans med medarbetare har identifierat en risk och cheferna kommer arbeta aktivt nära medarbetarna och försöka fånga upp oro och nya konsekvenser som vi inte sett ännu. Syftet är att trygga upp så mycket som möjligt för att minska risken att medarbetarna ska söka sig ifrån oss.

SACO frågar - Punkt 5 i Risk och konsekvensbedömningen, vem äger prioriteringarna och arbetsuppgifterna?

Arbetsgivaren svarar - Ägandeskapet ligger hos respektive chef för enheterna.

SACO frågar - Kommer även konsulten kommer att ha detta ansvar.

Arbetsgivaren svarar - ja det stämmer.

Förslag till beslut (11 § MBL) är samverkat utan invändningar från arbetstagarorganisationerna.

Förslag till beslut (11 § MBL) Utökning av bemanningsplanerare och handläggare KC.

Arbetsgivaren informerar om förslagen utökning på VO Kontaktcenter som avser två handläggare och en bemanningsplanerare.

Kontaktcenter är en avdelning som kontinuerligt behöver anpassa sin verksamhet för att möta förväntningar på hög tillgänglighet och god service till stadens invånare. Kontaktcenter Stockholm påbörjade sin omställnings- och utvecklingsresa redan under 2024 för att möta dessa krav och förväntningar. När vårt uppdrag förändras och förväntningarna ökar behöver vi säkerställa att Kontaktcenter är bemannade med rätt resurser för att möta dessa. Därför föreslås en utökning i verksamheten med 3 medarbetare.

SACO frågar – Hur har prioriteringen av utbildningsbehovet sett ut? I Förslaget presenteras två alternativa linjer. Vilket av dem kommer Kontaktcenter att lägga vikt på.?

Arbetsgivaren svarar - Det beror på om det kommer bli en internrekrytering eller externrekrytering. Beroende på vem som söker kommer vi behöva skraddarsy utbildningsinsatsen för att tillgodose det behovet som den sökande behöver.

SACO skickar med - Beakta arbetsbelastningen av resterande teamet gällande utbildning och onboarding.

Arbetsgivaren svarar - Arbetsbelastning är något som arbetsgivaren beaktar och arbetar aktivt med.

Förslag till beslut (11 § MBL) är samverkat utan invändningar från arbetstagarorganisationerna.

5. Verksamhet och budget

Arbetet med serviceförvaltningens prislista 2026 är i slutskedet nu.

SSR belyser – Serviceförvaltningens budgetuppdrag att sänka priserna med 1%, det är ett väldigt utmanande mål med tanke på de ökade kostnaderna i övrigt. Har ni lyft frågan att det inte är realistiskt?

Arbetsgivaren svarar – Ja det har vi. Vi har fått gehör och har i samråd med SLK landat i att vi får göra uppräknings på vissa poster som ex löneökningar. SLK tar emot våra argument och har förståelse för vår situation och våra förutsättningar.

SACO frågar – Kommer serviceförvaltningen utöka antalet obligatoriska tjänster som staden ska köpa av oss?

Arbetsgivaren svarar - Vi har en kontinuerlig dialog kring hur vi kan stötta staden med obligatoriska tjänster och tar upp förslag till processägarerna samt skriver om detta i vår 3-åring (Underlag till budget). Om det ska bli nya obligatoriska tjänster ska det beslutas av kommunfullmäktige.

SACO frågar – Kan de fackliga parterna få en återkoppling kring om serviceförvaltningen får tillhandahålla fler obligatoriska tjänster framåt och vad som händer om vi inte får dem.

Arbetsgivaren svarar – Om vi inte får flera så fortsätter vårt uppdrag som vanligt.

SACO frågar – Får serviceförvaltningen full kostnadsuppräknings?

Arbetsgivaren svarar – Nej, vi har i beräkning av priserna räknat upp med 3,1%, så det är inte heltäckande.

6. Personal- och kompetensutveckling

Arbetsgivaren informerar om en HLR satsning på förvaltningen som planeras till oktober och november. Arbete påbörjas avseende att sätta upp en plan för att vi ska kunna hålla i kontinuerliga utbildningar för att se till att ca 50 medarbetare har kompetens inom HRL på förvaltningen.

7. Jämställdhet – och mångfald

8. Arbetsmiljöfrågor

9. Övriga frågor

SSR – Ny lönerörelse som kommer nu inom kort. Uppstartsmöten är på gång, intentionen är att ny lön ska kunna betalas ut i april.

SACO – SACO rådet har en träff i Malmö 25 september där de kikar specifikt på lönetransparensdirektivet.

Arbetsgivaren informerar om personuppgiftsincidenten via dataintrånget hos Miljödata. Det sker ett intensivt arbete kring detta just nu. Staden har gått upp i central krisledning. Bedömningen är just nu att staden fortsatt analyserar vilken data som har läckt ny information kommer in kontinuerligt. Under förra veckan konstaterades att förtroendevalda med anställningsavtal med staden var med i det läckta underlaget. Vidare har det konstaterats att skyddade personuppgifter fanns med i materialet. Mycket arbete i staden har gått till att identifiera de personer som har skyddad identitet, att ha samtal med berörda, samt att identifiera eventuell hotbild och vilka åtgärder som behöver vidtas på individuell basis. Kommunikation går ut kontinuerligt till medarbetare, via våra gemensamma kommunikationsvägar som, Stockholm webb, intranät och samarbetsyta, kring vad medarbetare ska vara vaksamma kring och hur de ska agera. Inom serviceförvaltningen aktiverade vi svarsgrupper inom både kontaktcenter och Lön och pension för att kunna vara ytterligare en kommunikationskanal åt anställda och tidigare anställda.

SSR frågar - Hur har förvaltningen kommunicerat till tjänstlediga och föräldralediga.

Arbetsgivaren svarar - Ansvarig chef har fått information om hur de ska kommunicera med sina medarbetare som är frånvarande av olika anledningar. En process är igång för att se över om man kan skicka ut ett massutskick på Kivra men det är inte färdigt ännu. Inget massutskick har ännu gjorts.

SSR belyser - Medlemmarna har önskat mer information och SSR har noterat att det har skapat mycket irritation och ilska hos sina medlemmar.

Arbetsgivaren svarar - Vi har haft utmaningar med att tillgodose informationsbehovet och försöker hitta nya vägar för att nå fram på rätt sätt. Vi fortsätter att arbeta på detta för att försöka informera så mycket vi kan och på bästa möjliga sätt.

SSR belyser - Detta är en katastrof som måste hanteras skyndsamt. Som medarbetare måste man uppge viss information till sin arbetsgivare. Arbetsgivaren har här ett ansvar att behandla informationen på ett säkert sätt.

SACO belyser - Då informationen ligger ute på Darknet och kommer troligen kommer det inte tas ner. SACO belyser också att det Miljödata haft olika etapper av information om att det till en början kommunicerat att det rört sig om ett fåtal kunder och att det framställt som en säker tjänst så någon anledning att känna oro kan han inte känna att det har funnits innan läckan skedde.

Skyddsombud frågar - Vet vi om de eventuella medarbetare som har skyddade uppgifter har läckt från serviceförvaltningen?

Arbetsgivaren svarar - Det kan inte vi belysa i detta forum. Vi som arbetsgivare hanterar detta på individnivå och vidtar de åtgärder som krävs av oss i denna situation.

Nästa möte

21 oktober 2025 kl. 08.30 – Majbrasan.

Meddela Linda Lillqvist om du deltar via Zoom.

Kallelse kommer att uppdateras med aktuell Zoom-länk inom kort.

10. Mötet avslutades

Justering och signering av protokoll sker digitalt.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>