

## Birgitta Sundlöf

---

**Från:** Monika Marek  
**Skickat:** den 23 april 2020 11:04  
**Till:** Info SD24 DIARIUM  
**Ämne:** VB: Inbjudan till gemensam upphandling av upphandlingskonsulter2021  
**Bifogade filer:** Inbjudan upphandlingskonsulter 2021.docx; Vidaredelegation upphandlingskonsulter 2021.docx

Hej,  
Här kommer ett nytt ärende till diariet.

Med vänlig hälsning

Monika Marek, Upphandlingssamordnare

### Skärholmens stadsdelsförvaltning

Box 503, 127 26 Skärholmen

Telefon: 08-508 24 115

E-post: [monika.marek@stockholm.se](mailto:monika.marek@stockholm.se)

[www.stockholm.se](http://www.stockholm.se)



**Stockholms  
stad**

#### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](http://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

---

**Från:** Loi Diep <[loi.diep@stockholm.se](mailto:loi.diep@stockholm.se)>

**Skickat:** den 23 april 2020 09:27

**Till:** PPDL SLK Ekonomichefer Stadsdelsförvaltningar

<[PPDL.ekonomicheferstadsdelsforvaltningar.SLK@stockholm.se](mailto:PPDL.ekonomicheferstadsdelsforvaltningar.SLK@stockholm.se)>; PPDL SLK Ekonomichefer Fackförvaltningar <[PPDL.ekonomicheferfackforvaltningar.SLK@stockholm.se](mailto:PPDL.ekonomicheferfackforvaltningar.SLK@stockholm.se)>; PPDL SRV Upphandlingsansvariga-stadsdelsförvaltningar <[PPDL.upphandlingsansvariga-stadsdelsforvaltningar@stockholm.se](mailto:PPDL.upphandlingsansvariga-stadsdelsforvaltningar@stockholm.se)>; PPDL SRV Upphandlingsansvariga–Fackförvaltningar <[PPDL.upphff@stockholm.se](mailto:PPDL.upphff@stockholm.se)>; PPDL SRV Ekonomichefer-bolagstiftelser <[PPDL.ekonomichefer.bolagstiftelser@stockholm.se](mailto:PPDL.ekonomichefer.bolagstiftelser@stockholm.se)>; PPDL SRV Upphandlingsansvariga – Bolagstiftelser <[PPDL.upphbs@stockholm.se](mailto:PPDL.upphbs@stockholm.se)>; Irene.Lindmark@shis.se; [emil.gammeltoft@edu.stockholm.se](mailto:emil.gammeltoft@edu.stockholm.se); [gunilla.johansson@katarinasjofartsklubb.com](mailto:gunilla.johansson@katarinasjofartsklubb.com); [mathias.lindroth@stockholmsmassan.se](mailto:mathias.lindroth@stockholmsmassan.se); [per.bengtsson@stbd.se](mailto:per.bengtsson@stbd.se); [upphandling@shis.se](mailto:upphandling@shis.se)

**Kopia:** PPDL SRV\_UPPHANDLING <[PPDL.190\\_upphandling@stockholm.se](mailto:PPDL.190_upphandling@stockholm.se)>; PPDL SRV Avtal <[PPDL.avtal.serviceforvaltningen@stockholm.se](mailto:PPDL.avtal.serviceforvaltningen@stockholm.se)>; PPDL SRV e-Handel <[PPDL.e-handel@stockholm.se](mailto:PPDL.e-handel@stockholm.se)>; PPDL SLK Inköpssamordnare <[PPDL.inkopssamordnare.SLK@stockholm.se](mailto:PPDL.inkopssamordnare.SLK@stockholm.se)>

**Ämne:** Inbjudan till gemensam upphandling av upphandlingskonsulter2021

Hej!

Vänligen ta **del** av bifogad inbjudan till **gemensam upphandling av upphandlingskonsulter 2021**.

**Observera:** Upphandlingen omfattar **inte** upphandlingskonsulter för bygg- och entreprenadupphandling.

#### För bolag och stiftelser:

meddela ert deltagande genom att mejla **ifylld fullmakt** [loi.diep@stockholm.se](mailto:loi.diep@stockholm.se) **senast den 7 maj 2020**.

**För förvaltningar och nämnder:**

meddela ert deltagande genom att mejla **ifyllt vidaredelegation [loi.diep@stockholm.se](mailto:loi.diep@stockholm.se) senast den 7 maj 2020.**

Frågor med anledning av den här inbjudan besvaras av ansvarig upphandlare Loi Diep

Tel: 08-508 11 852

[loi.diep@stockholm.se](mailto:loi.diep@stockholm.se)

Med vänlig hälsning

Liselothe Engelgren

Avdelningschef

genom

Loi Diep

Upphandlare

Serviceförvaltningen

Upphandlingsenheten

Palmfeltsvägen 5, 121 62 Johanneshov

Tel: 08-508 11 852

E-post: [loi.diep@stockholm.se](mailto:loi.diep@stockholm.se)

<https://serviceforvaltningen.stockholm.se>



**Information om behandling av personuppgifter**

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [start.stockholm/dataskydd](http://start.stockholm/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

Till Ekonomichef  
UpphandlingsansvarigFör kännedom till  
Förvaltningschef/VD

## Inbjudan till gemensam upphandling av upphandlingskonsulter 2021

Vi inbjuder härmed samtliga stadsdelsnämnder och facknämnder samt bolag och stiftelser att delta i en gemensam upphandling av upphandlingskonsulter.

Nuvarande avtal löper ut 2021-05-31.

Serviceförvaltningen ansvarar för att genomföra upphandlingen på uppdrag av medverkande nämnder och bolag/stiftelser. Ansvarig upphandlare och projektledare är Loi Diep och Nina Fors.

Upphandlingen kommer **inte** att omfatta upphandlingskonsulter för bygg- och entreprenadupphandling.

### Kostnad

Vi bedömer att upphandlingen kommer att ta ungefär 300 timmar att genomföra, vari avtalsförvaltning om 20-40 timmar under första avtalsåret ingår. För resterande avtalstid beräknas avtalsförvaltningen till ungefär 40 timmar per år. För 2020 är servicenämndens fastställda taxa 860 kronor per timme.

Serviceförvaltningen kommer att debitera deltagande nämnder och bolag/stiftelser enligt principen totalsumman dividerat med antal deltagande.

### Kontaktperson

Om ni är intresserade av att delta i upphandlingen är det nödvändigt att ni utser en kontaktperson med lämplig kompetens för att era behov ska kunna bli tillgodosedda. Kontaktpersonen ska kunna hjälpa till att svara på frågor som rör era önskemål och behov inom området. Ni förväntas också aktivt delta i arbetet med att ta fram förfrågningsunderlag och i anbudsutvärderingen. Detta arbete sker i en referensgrupp. Vi ser gärna att deltagare i referensgruppen är personer som använder sig av upphandlingskonsulter.

**Samverkan**

Hur förhandlingar enligt MBL §§ 11 och 38 hanteras inom olika upphandlingar kan variera och bestäms i särskild ordning inför varje projekt. Oavsett detta så är varje deltagande bolag/stiftelse skyldig att själv svara för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive organisation.

Bolaget/stiftelsen ska också ange vilka eventuella fackliga företrädare vid bolaget/stiftelsen som ska kallas till förhandlingar enligt MBL.

**Vidaredelegation/Fullmakt**

För att delta i upphandlingen krävs en undertecknad fullmakt/vidaredelegation av beslutanderätten till förvaltningschefen vid Serviceförvaltningen.

Fullmakten/delegationen omfattar att upphandla ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal. Fullmakten/delegationen omfattar även att genomföra fackliga förhandlingar med centrala företrädare. I uppdraget ingår vidare avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, bevakning av eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät.

Fullmakten/delegationen innefattar också beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och tillägg till avtalen utifrån affärsmässiga grunder.

Bifogad blankett, ”Fullmakt” (för bolag/stiftelser) resp. ”Vidaredelegation” (för förvaltningar), returneras undertecknad som pdf-dokument med e-post till serviceförvaltningen, [upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stockholm.se](mailto:upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stockholm.se) senast 7 maj 2020.

Om det inte är möjligt att fatta beslut inom utsatt tid, ber vi att ni till detta datum lämnar ett förhandsbesked med uppgifter om kontaktperson och förslag till deltagare i referensgrupp.

Frågor med anledning av den här inbjudan besvaras av Loi Diep, serviceförvaltningen, [loi.diep@stockholm.se](mailto:loi.diep@stockholm.se), tfn: 08-508 11 852.

Med vänlig hälsning

Liselothé Engelgren  
Verksamhetschef



## Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i

.....

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 7 kap 6 § till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

<b>Upphandling: Upphandlingskonsulter 2021</b>
--

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla avtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågnings-underlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Observera att deltagande förvaltning själv ansvarar för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive förvaltning.

Stockholm den .....

Underskrift .....

Namnförtydligande .....

Namn på attestant och kostnadsställe för enhet ansvarig för betalning av

uppdrag:.....

**Obs! Ange alltid kontaktperson för upphandlingen och förslag till deltagare i referensgrupp via länken i mailet.**

**Kontaktperson för förvaltning:**

**Namn:**.....

**Tfn:**.....

**E-post:**.....

**Förslag till deltagare i referensgrupp:**

**Namn:**.....

**Tfn:**.....

**E-post:**.....

Undertecknad blankett returneras till serviceförvaltningen, avdelningen för upphandling och inköp, som pdf-dokument med e-post till [upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stockholm.se](mailto:upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stockholm.se) senast **den 7 maj 2020**