

Till Ekonomichef
Upphandlingsansvarig

För kännedom till
Förvaltningschef/VD

Inbjudan till gemensam upphandling av Vitvaror

Vi inbjuder härmed samtliga stadsdelsnämnder och facknämnder samt bolag och stiftelser att delta i en gemensam upphandling av Vitvaror.

Nuvarande ramavtal har genomförts av SKI Kommentus och löper ut 2021-05-21.

Serviceförvaltningen ansvarar för att genomföra upphandlingen på uppdrag av medverkande nämnder och bolag/stiftelser. Ansvarig upphandlare och projektledare är Gazal Ceylan Öngörur.

Med ett gemensamt ramavtal inom detta område är målet att identifiera stadens mångfaldiga behov av vitvaror samt att arbeta fram en välgrundad och hållbar strategi som för oss närmare främst våra miljö-och hållbarhetsmål för Stockholm stad. Detta till stor del med hjälp av arbetet som föregåtts inom kategorin Vitvaror. Målet är likaså att förenkla för beställare att genomföra köp av vitvaror till de olika verksamheterna.

Om ni är intresserade av att delta i upphandlingen är det nödvändigt att ni utser en kontaktperson med lämplig kompetens för att era behov ska bli tillgodosedda. Kontaktpersonen ska kunna hjälpa till att svara på frågor som rör era önskemål och behov inom området. Ni förväntas också aktivt delta i arbetet med att ta fram upphandlingsdokument och i anbudsutvärderingen. Detta arbete sker i en referensgrupp (arbetsgrupp). Deltagarna i referensgruppen bör ha kännedom om:

- Om ni har något nuvarande avtal avseende vitvaror
- Förvaltningens/Bolagets/stiftelsens behov av vitvaror,etc.

Första mötet med referensgruppen kommer att hållas på serviceförvaltningen i mitten av maj. Kallelse kommer att skickas ut till de nämnder och bolag/stiftelser som anmält intresse.

Samverkan

Hur förhandlingar enligt MBL §§ 11 och 38 hanteras inom gemensamma upphandlingar kan variera och bestäms i särskild ordning inför varje projekt. Oavsett detta så är varje deltagande förvaltning skyldig att själv svara för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om den gemensamma upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive förvaltning.

Bolaget/stiftelsen ska också ange vilka eventuella fackliga företrädare vid bolaget/stiftelsen som ska kallas till förhandlingar enligt MBL.

Kostnad

Vi bedömer att upphandlingen kommer att ta ca 400-500 timmar att genomföra, vari implementering och avtalsförvaltning om 100 timmar under första avtalsåret ingår. För resterande avtalstid beräknas avtalsförvaltningen till ca 50 timmar årligen. Servicenämndens fastställda taxa är för närvarande 860 kr/tim. Serviceförvaltningen kommer att debitera deltagande nämnder och bolag/stiftelser enligt principen totalsumman dividerat med antal deltagande. I den senaste upphandlingen deltog 24 intressenter.

Vidaredelegation/Fullmakt

För att delta i upphandlingen krävs en undertecknad fullmakt/vidaredelegation av beslutanderätten till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen.

Fullmakten/delegationen omfattar att upphandla ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om upphandlingsdokument, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal. I uppdraget ingår även avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, bevakning av eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät. Fullmakten/delegationen innefattar också beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och tillägg till avtalen utifrån affärsmässiga grunder.

Bifogad blankett, ”Fullmakt” (för bolag/stiftelser) resp.
”Vidaredelegation” (för förvaltningar), returneras undertecknad
som pdf-dokument med e-post till serviceförvaltningen
upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stockholm.se
senast 29:e april 2020.

Om det inte är möjligt att fatta beslut inom utsatt tid, ber vi att ni
till detta datum lämnar ett förhandsbesked med uppgifter om
kontaktperson och förslag till deltagare i referensgrupp.

Frågor besvaras av: Gazal Ceylan Öngörur, serviceförvaltningen,
gazal.ceylan.ongorur@stockholm.se , tfn: 08-508 11 122.

Med vänlig hälsning

Liselothe Engelgren
Avdelningschef

Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i

.....

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 7 kap 6 § till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

Upphandling: Vitvaror 2020 dnr: 3.3.2-149/2020

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Observera att deltagande förvaltning själv ansvarar för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive förvaltning.

Stockholm den

Underskrift

Namnförtydligande

Namn på attestant och kostnadsställe för enhet ansvarig för betalning av

uppdrag:.....



Obs! Ange alltid kontaktperson för upphandlingen och förslag till deltagare i referensgrupp via länken i mailet.

Undertecknad blankett returneras till serviceförvaltningen, avdelningen för upphandling och inköp, som pdf-dokument med e-post till upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stockholm.se senast **den 29:e april**