

Handläggare
Sabina Toromanovic
Telefon: 08 - 508 24 526**Till**
Skärholmens stadsdelsförvaltning
2020-10-22

Anmälan av personuppgiftsincident till Datainspektion

Anmälan av personuppgiftsincident enligt artikel 33 i dataskyddsförordningen (The **General Data Protection Regulation**)

Som i ett led i efterlevnaden av den nya Dataskyddsförordningen (GDPR) som trädde i kraft 2018-05-25 är organisationer som behandlar personuppgifter skyldiga att ha rutiner på plats för att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter inom 72 timmar från att incidenten har upptäckts.

Incidenten inträffade inom avdelningen Socialtjänst, Barn- och Ungdomsenheten. Incidenten handlar om flertal pärmar som innehåller personuppgifter som var ställda öppet i postrummet, obehöriga inom eller utanför organisationen hade möjlighet att ta del av informationen i pärmar.

Incidenten upptäcktes 2020-10-01 kl.13.27, en anställd informerade stadsdelens dataskyddsombud om incidenten
Det är svårt att bedöma när incidenten har inträffat då pärmarna har stått ”länge” öppet i postrummet.

Orsak till personuppgiftsincidenten är

- Mänskliga faktorn, enhetens medarbetare har missat att dessa pärmar borde låsas in.
- Brist i organisatoriska rutiner eller processer

Det är mellan 11-100 registrerade som påverkats av incidenten. De registrerade tillhör personuppgiftsansvarige i andra stadsdelsförvaltningar. Innehållet i pärmar är anmälningar som har kommit in felaktigt till Skärholmens stadsdelsförvaltning, Barn – och Ungdomsenheten. Enheten har i sin tur faxat dokument till rätt stadsdelsförvaltning och förvarar kopior i pärmar.

Personuppgiftsincidenten har drabbat följande sorts personuppgifter:

- uppgift om brott,
- personnummer,
- identifierande information (t ex för- och efternamn),
- kontaktinformation.

Konsekvenserna av personuppgiftsincidenten är att.

- de registrerade förlorar kontrollen över de egna personuppgifterna
- förlust av konfidentialitet när det gäller personuppgifter som omfattas av tystnadsplikt.

Dataskyddsombud rekommendationer till enhetens åtgärder:

- Skapa skriftliga rutiner för hantering av fel inkommen post till enheten och förmedla rutiner till samtliga medarbetare.
- Fel skickat/mottaget post anmäls som personuppgiftsincident till stadsdelens DSO
- Spara inte dokument som innehåller de registrerades personuppgifter som inte tillhör enheten/ stadsdelsförvaltningen.
- Enheten behöver bli extra varsam då det hanteras sekretessbelagda uppgifter
- Att enheten inför den ordningen i introduktionsplan för att minska riskerna för att incidenten ska upprepas.
- Inträffad personuppgiftsincident bör tas upp på enhetens nästkommande APT för att påminna samtliga medarbetare om vikten av hantering av personuppgifter speciellt känsliga och sekretessbelagda uppgifter.

Förvaltningen bedömer att incidenten är mycket allvarligt och anmälan av personuppgiftsincident har skickats till Datainspektion enligt artikeln 33 i dataskyddsförordningslagen. Enligt artikeln 33 ska den personuppgiftsansvarige utan dröjsmål, inte senare än 72 timmar efter att ha fått vetskap om den, anmäla personuppgiftsincidenten till Datainspektionen såvida det är sannolikt att personuppgiftsincidenten medför risk för fysiska personers rättigheter och friheter.

Bilagor

1. Anmälan av personuppgiftsincident till Datainspektionen