

*Dnr SKHM 2021/4*

## Protokoll förvaltningsgrupp

**Datum:** 2021-06-10**Tid:** kl 09:00-11:00**Plats:** Skype/Stora Sky**Arbetsgivare**

Patrik Åhnberg, Stadsdelsdirektör  
Andreas Thorstensson, Stöd och  
service i egen regi  
Anna Toll, Socialtjänst  
Britt Karlsson, Förskola  
Cecilia Fogelberg, Stab  
Raymond Holmström, Stab  
Sara Heppling Trygg,  
Medborgarservice, stadsmiljö och  
öppen verksamhet  
Stefano Prestinoni, Nämnd och  
verksamhetsstöd

**Facklig organisation**

Anna-Carin Hill, Kommunal  
Irene Holm, Kommunal  
Farah Waly, Lärarförbundet  
Charles Smallldridge Virgo, Vision


**Frånvarande arbetsgivare**

Marie Mogren, HR-enheten

**Frånvarande fackliga**

Karin Wrannvik, Ledarna  
Marita Hansson, Lärarförbundet  
Skolledare  
Lisa Nilsson, SSR  
Irina Ben Bekhti, Vision  
Martin Junker, Vårdförbundet

Justeras:

  
.....  
Patrik Åhnberg

*Justerat via mail Bilaga 1*  
.....  
Irene Holm, Kommunal

*Justerat via mail Bilaga 2*  
.....  
Farah Waly, Lärarförbundet

*Justerat via mail Bilaga 3*  
.....  
Charles Smallldridge Virgo,  
Vision

**MBL/AML Punkt nr:****1. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

**2. Val av sekreterare och justerare**

Till sekreterare valdes Cecilia Fogelberg.

Till justerare valdes Irene Holm (Kommunal), Farah Waly (Läraryrket), Charles Charles Smalldridge Virgo (Vision).

**3. Uppföljning av föregående protokoll**

Föregående protokoll godkändes.

**4. Arbetsmiljö och personalfrågor**

Arbetsmiljö och hälsa, jämställdhet och mångfald, personalfrågor

- Information: Information från ledningsgruppen

En sommarpresent och en sommaruppgift kommer att skickas ut från förvaltningen till de fackliga representanterna. Även semesterlistor kommer att skickas ut. Förvaltningschef har semester vecka 28-30.

Avseende pandemin planerar förvaltningen för att successivt öppna upp, men bedömningen är att vi kommer att behöva arbeta lite annorlunda även i höst.

HR-chef har fått ett uppdrag att utvärdera organisationsförändringen. Bokning kommer att göras under sommaren med nyckelpersoner inklusive de fackliga representanterna. Rapport ska vara klar till den 1 september. De fackliga som vill ingå skickar ett mail till Raymond Holmström.

- Information: Bodholmsplan
  - Se bif. underlag

Stefano Prestinino gav information om arbetet för ny lokal för förvaltningen.

Arbete i två spår:

- Förhandlingsspåret – nytt avtal med samma fastighetsägare. Intensivt förhandlingsarbete de senaste veckorna.
- Planeringsspåret – uppstart av arbete i arbetsgrupp i syfte att bevaka arbetsmiljö-/arbetssättspektivet.

Det nya kontoret ligger på Måsholmstorget 22. Stefano Prestinoni visade ritningar över den nya lokalen och beskrev processen framåt. Frågor från de fackliga:

*Kommunal:*

- Hur kommer konferenslokaler se ut samt önskemål om att se ytor för parkarbetarna.

Svar: Park har varit där och tittat och är nöjda. Det är en handfull fler mötesrum och besöksrum i den nya lokalen än det totala antalet idag.

- Är det bara en våning på gatunivå? Svar: Det är en plan.

*Läraryrket:*

- Gällande läraryrket som inte har lokal idag – på sikt kommer Läraryrket vilja ha en arbetsplats.

Svar: Detta behov kommer att omhändertas.

*Vision*

- Kring HUB127 – hur ska den finansieras?

Svar: Det kommer att bli fler HUB:ar i staden, ex i tekniska nämndhuset och stadsarkivet. Planeringsförutsättningen är att vi tar detta i egen ram.

- Hur kommer arbetsmiljöperspektivet i HUB:en att omhänderas?

Svar: Detta kommer förvaltningen att omhänderta som en del av riskbedömningen.

- Information: Flytt av skolsociala team. RoK
  - Se bif. Underlag

Förändring kring skolsociala team som inte längre är en biståndsbedömd insats – flyttas därmed från socialtjänsten till avdelningen för medborgarservice, stadsmiljö och öppen verksamhet. Start i samband med skolstart.

*Vision*

- Avseende ROK:en – uppföljningsdatum och datum för när åtgärderna ska vara klara är samma. Svårt att mäta effekt om åtgärderna följs upp precis när de ska vara klara.

Svar: Detta ska justeras, uppföljningsdatum flyttas fram.

- Information: Ansökningar Omställningsfonden
  - Se bif. Underlag.

Ansökningar om ungefär två miljoner kronor har inkommit.

Vision

- Projektledarutbildningen – kommer den att göras digitalt eller fysiskt?

Vi har öppnat upp för båda möjligheterna utifrån Covid-läget.

## 5. Övrig info:

Den 10 juni första återkoppling från PAS angående

samverkansöverenskommelsen. Tre mindre justeringar behöver göras:

- Skolledarna ska inte finnas med som part, då de är en ”underförening” till lärarförbundet. Vi stryker därför deras namn men de har fortfarande en möjlighet att delta på SG samt FG om det dyker upp frågor som berör de. De är också medlemmar av Lärarförbundet.
- Vi behöver ta bort uppräkningsgrupper som finns med, med hänvisning till att de kommer/kan komma att ändras framgent. Låter klokt.
- Förvaltningen styr upp antalet APT, vilket gör att vi inte ska hänvisa beslut om vilket behov som finns till enskilda rektorer.

## 6. Facklig information

*Kommunal*

Laddar upp för semester. Teamet hade planering igår inför hösten. Datum och tid för ombudsmötena i höst som skickas ut.

*Lärarförbundet*

Fortsatt arbete fram till sommaren. Arbetsplatsbesök till hösten, återkommer med mer detaljer i samverkan.

*Vision*

Tackar för gott samarbete under året och önskar en god sommar.

## 6. Genomgång av nämndhandlingar

Länk till nämndhandlingar på Edokmeetings:

<https://edokmeetings.stockholm.se/>

## 7. Förvaltningsfrågor

## 8. Verksamhetsfrågor

Aktuella frågor från/till samverkansgrupper eller APT

### **9. Övriga frågor**

- Protokoll från Cesam hittas här:

<http://intranat.stockholm.se/Sidor/2013/3/Cesam---staden/>

### **10. Nästa förvaltningsgrupp**

Nästa mötestid för förvaltningsgruppen är den 26 augusti,  
kl. 09:00-11:00, Skype.

### **11. Mötet avslutades**

**Ann-Christine Sjösten**

---

Bilaga 1

**Ämne:** VB: Protokoll FG 2021-06-10 .docx

**Från:** Irene Holm <[irene.holm@kommunal.se](mailto:irene.holm@kommunal.se)>

**Skickat:** den 15 juni 2021 11:10

**Till:** Stefano Prestinoni <[stefano.prestinoni@stockholm.se](mailto:stefano.prestinoni@stockholm.se)>

**Ämne:** Sv: Protokoll FG 2021-06-10 .docx

Hej

Kommunal har inget att erinra till protokollet.

Vänliga hälsningar

---

Irene Holm  
Förtroendevald i Skärholmen

---

**Från:** Stefano Prestinoni <[stefano.prestinoni@stockholm.se](mailto:stefano.prestinoni@stockholm.se)>

**Skickat:** den 14 juni 2021 19:13

**Till:** Irene Holm <[irene.holm@kommunal.se](mailto:irene.holm@kommunal.se)>; Farah Waly <[farah.waly@lararforbundetavdelning.se](mailto:farah.waly@lararforbundetavdelning.se)>; Charles Smallldridge Virgo <[charles.smallldridge.virgo@stockholm.se](mailto:charles.smallldridge.virgo@stockholm.se)>

**Ämne:** Protokoll FG 2021-06-10 .docx

Hej,  
Se bif.  
Vi gör ett nytt försök.

Stefano

Ämne: VB: Protkoll FG 2021-06-10 .docx

Från: Farah Waly <[farah.waly@lararforbundetavdelning.se](mailto:farah.waly@lararforbundetavdelning.se)>

Skickat: den 14 juni 2021 09:29

Till: Stefano Prestinoni <[stefano.prestinoni@stockholm.se](mailto:stefano.prestinoni@stockholm.se)>

Ämne: Re: Protkoll FG 2021-06-10 .docx

Hej Stefano

Läraryrket har inget att erinra till protokollet men vill ha ett förtydligande gällande punkt "övrig information"

Läraryrket skolledares namn kan tas bort med skolledare ska kunna ha en möjlighet att delta SG, FG om det dyker frågor som berör skolledarna. De är också våra medlemmar.

Därför räcker det att det står "Läraryrket" utan namn.

Med vänliga hälsningar

Farah Waly

Läraryrket Stockholm

Förskoleteamet

[farah.waly@lararforbundetavdelning.se](mailto:farah.waly@lararforbundetavdelning.se)

08-508 24 407 / 076-12 24 407

---

Från: Stefano Prestinoni <[stefano.prestinoni@stockholm.se](mailto:stefano.prestinoni@stockholm.se)>

Skickat: Thursday, June 10, 2021 10:22:40 AM

Till: Irene Holm <[irene.holm@kommunal.se](mailto:irene.holm@kommunal.se)>; Farah Waly <[farah.waly@lararforbundetavdelning.se](mailto:farah.waly@lararforbundetavdelning.se)>; Charles Smallldridge Virgo <[charles.smallldridge.virgo@stockholm.se](mailto:charles.smallldridge.virgo@stockholm.se)>

Ämne: Protkoll FG 2021-06-10 .docx

Hej,

Bif. Protokoll för justering.

Stefano

**Ann-Christine Sjösten**

---

Silva 3

**Ämne:** VB: Protokoll FG 2021-06-10 .docx

**Från:** Charles Smallldridge Virgo <[charles.smallldridge.virgo@stockholm.se](mailto:charles.smallldridge.virgo@stockholm.se)>

**Skickat:** den 10 juni 2021 10:25

**Till:** Stefano Prestinoni <[stefano.prestinoni@stockholm.se](mailto:stefano.prestinoni@stockholm.se)>

**Ämne:** SV: Protokoll FG 2021-06-10 .docx

Tack! Vision har inget att erinra till protokollet

Mvh  
Charles, Vision

**Från:** Stefano Prestinoni <[stefano.prestinoni@stockholm.se](mailto:stefano.prestinoni@stockholm.se)>

**Skickat:** den 10 juni 2021 10:23

**Till:** Irene Holm <[irene.holm@kommunal.se](mailto:irene.holm@kommunal.se)>; Farah Waly <[farah.waly@lararforbundetavdelning.se](mailto:farah.waly@lararforbundetavdelning.se)>; Charles Smallldridge Virgo <[charles.smallldridge.virgo@stockholm.se](mailto:charles.smallldridge.virgo@stockholm.se)>

**Ämne:** Protokoll FG 2021-06-10 .docx

Hej,  
Bif. Protokoll för justering.

Stefano



# Information förvaltningskontoret – juni



## Pågående arbete (29/4)

### ”Förhandlingsspåret”

- Kontraktet för Bodholmsplan 31/12/22
- Ett intensivt förhandlingsarbete pågår för att få till en överenskommelse före sommaren. (mot förutsättning av beslut)
  - Förslag på skisser
  - Gränsdragningslistor
  - Andra förvaltningar
  - HUBB/ MBK

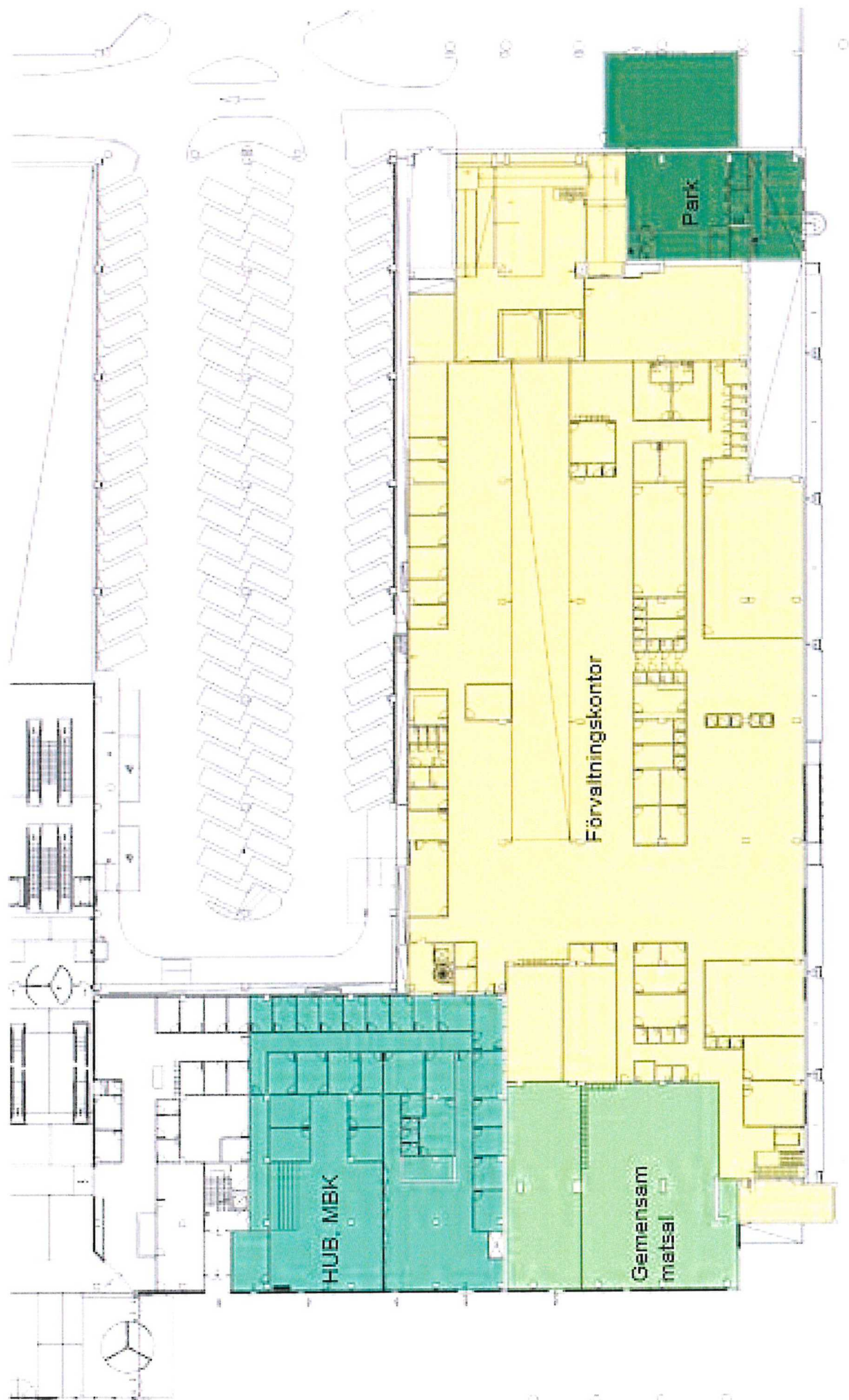
### ”Planeringsspåret ”

Arbetsgruppen har haft ett startmöte

- Status i frågan
- Arbetsplatskoncept
- Lokalprogram – 1/1-2023
  - Bredäng, Vårberg, RVC och ”Corona”
- Omvärldsbevakning
  - Visionen

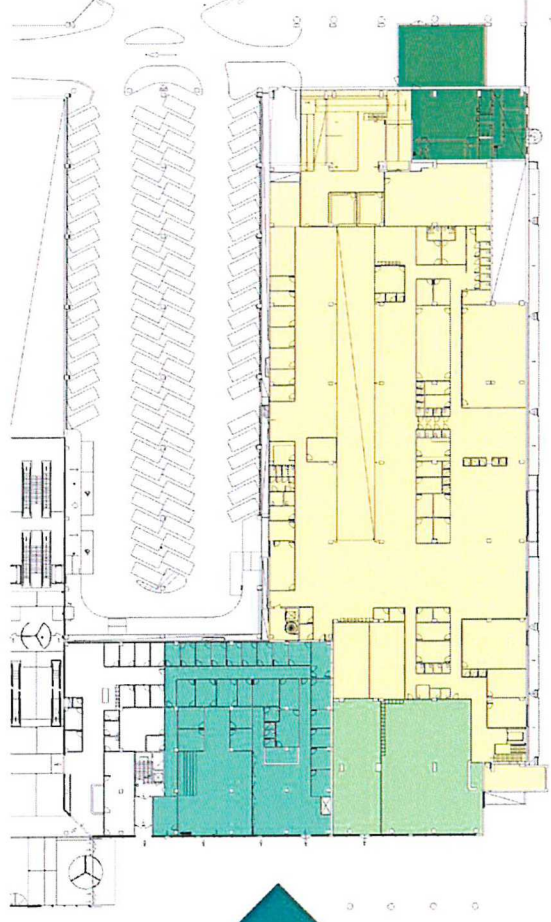
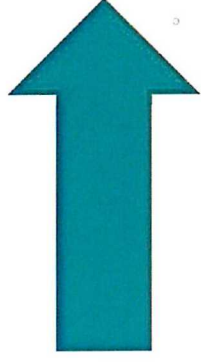
# Måsholmstorget 22





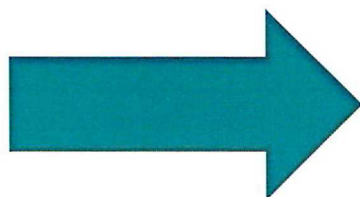
# Vilka funktioner kan inrymmas?

- Bodholmsplan
- Bredäng
- Park
- Vårberg
- Kråksätra
- Hubb
- DV



# Vilka funktioner ska vi inrymma?

7 600 kvadrat



6300 kvadrat

Endast lokalhyran uppgår till ungefär densamma men med fler inrymda verksamheter och högre lokalstandard

# Vad har vi kvar?

Hela avtalskonstruktionen är granskad av serviceförvaltningen  
(Tillgänglighet, ljud, ljus, arbetsmiljö)

Hela avtalet är villkorat av nödvändiga beslut i nämnd, kseku osv.

Dialogen om utformning i detalj med medarbetare.

Dialog/ MBL förhandlingar / inkl RoK

"Inriktningsärende" / "genomförande"

# Ansökningar omställningsfonden

- Medel kan sökas för att undvika kompetensbrister i verksamheten och framtida eller aktuella arbetsbristsituationer.
- Så, helt enkelt - kompetensutveckling för att möta förvaltningens behov. - **kompetensförsörjningsplanen 2021-2023!**
- Förslag på åtgärder för anställda eller grupper av anställda som stärker deras kompetens och ger dem möjlighet att ta sig an nya arbetsuppgifter
- Handlingsplanen och ansökan ska samverkas i förvaltningsgrupp.



Insats	Summa ex moms	Avdelning (Kontaktperson)
Projekt-processledarutbildning	150 000	Stab (CF)
Fördjupning lågaffektivt bemötande	340 000	SSER (AT)
Grundkurs i MI	639 000	SSER (AT)
Föreläsning om äldre och sexualitet	25 000	SSER (YE)
Kurs Psykisk ohälsa hos äldre	120 000	SSER (YE)
Utbildning Anhörigstödsombud	70 000	SSER (YE)
Utbildning sjuksköterskan som ledare	40 000	SSER (YE)
Utbildning om förvärvad hjärnskada	45 000	SSER (CN,HE)
Språkutveckling på arbetsplatsen	500 000	Förskola (KW)
Utbildning lågaffektivt bemötande	150 000	Förskola (CG)