

Samverkansöverenskommelse om fritidsverksamhet för mellanstadiet

Mellan Stockholms stad, Skärholmens stadsdelsförvaltning (org.nr 21200-0142), genom främjande och förebyggande avdelningen,

och

utbildningsförvaltningen (org. nr 212000-0142) genom Sättraskolan har följande överenskommelse träffats gällande samverkan kring fritidsverksamhet för mellanstadiet i form av fritidsklubb/parklek på Sättraskolan.

Verksamhetens mål och omfattning:

Verksamheten är en öppen fritidsverksamhet för barn i årskurs 4-6 efter skoldagen samt på lov- och studiedagar.

Gemensamma mål för verksamheten:

- Barn på mellanstadiet har tillgång till trygg, meningsfull och utvecklande fritidsverksamhet efter skoldagens slut och under lov
- Barn på mellanstadiet ges ökade förutsättningar för en god skolgång genom tillgång till fysisk aktivitet och läxhjälp

Öppettider

- Under terminen mån-fre 13.30-17.00
- Lovveckor och studiedagar 8.00-17.00
- Sommarlovsuppehåll: hela juli månad, skolan löser då eventuellt omsorgsbehov för inskrivna elever
- Röda dagar: stängt

Åtaganden

Sättraskolan:

- Tillhandahålla en ändamålsenlig lokal för verksamheten samt stå för driftkostnader

- Tillhandahålla en föreståndare för verksamheten som arbetar på skolledningens uppdrag med budgetansvar, verksamhetsansvar och sköter det administrativa arbetet.
- Tillhandahålla en fritidsledare på 50%
- Stå för verksamhetens mellanmål och, under skollov, lunch.
- Inskrivningsansvar: eleven skriver in sig i skolans fritidsklubb och administrationen sköts via skolans administration
- Tillgång till för verksamheten ändamålsenliga lokaler i övriga skolbyggnaden (idrottshall, hemkunskaressal, bildsal) inklusive dess utrustning i dialog med skolans ledning och lärare via skolans föreståndare.

Skärholmens sdf:

- Ansvara för verksamhetsledning genom en verksamhetsutvecklare som arbetar 25% med ansvar för verksamhetsplanering och arbetsledning för den gemensamma verksamheten, för utveckling av verksamheten i enlighet med rådande budgetuppdrag samt för samverkan internt i staden.
- Tillhandahålla två fritidsledare på 50% vardera

Personal

All personal som arbetar som ledare inom verksamheten ska ha minst två års yrkesutbildning inom socialt och/eller pedagogiskt arbete samt ha uppvisat ett färskt utdrag ur belastningsregistret inför anställningsperioden.

Ekonomi

De som fortsätter i åk 5-6 erbjuds en kostnadsfri fritidsverksamhet för att sänka trösklar för deltagande. Elever i åk 4 betalar tills vidare ordinarie avgift för fritidsklubb.

Försäkring

Alla barn som deltar i Stockholms stads verksamheter är försäkrade dygnet runt via S:t Erik försäkring.

Arbetsmiljö

Skolans stödfunktioner behandlar verksamheten som en av de egna, förvaltningens stödfunktioner behandlar verksamheten som en av de egna. Personal deltar på respektive arbetsplats APT.

Kontaktperson

Stadsdelsförvaltningen har utsett Johanna Löfvenius som kontaktperson i frågor som rör denna överenskommelse.

Sätraskolan har utsett Margareta Forsman som kontaktperson i frågor som rör denna överenskommelse.

Personuppgiftshantering och sekretess

Respektive huvudman är personuppgiftsansvarig i den egna verksamheten och tillser att personuppgifter hanteras i enlighet med Dataskyddsförordningen.

I händelse av att personuppgifter och information behöver delas mellan parterna ska detta ske i enlighet med gällande sekretesslagstiftning, till exempel avseende samtycke från enskild och sedvanlig menprövning. Den part som tar del av uppgifterna ansvarar för att hantera dessa i enlighet med Dataskyddsförordningen.

All personal skriver på sekretessunderlag för båda verksamheterna.

Giltighetstid, uppföljning och ändringar

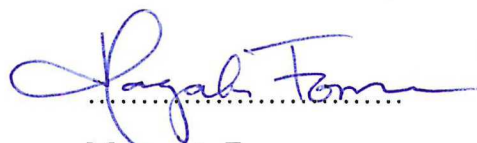
Detta avtal gäller från dag för undertecknande och fram till 2024-06-30. Omförhandling av detta avtal kan begäras av respektive part vid väsentliga förändringar av omständigheter som ligger till grund för avtalet. Begäran ska ske skriftligen till den andra parten.

Uppföljning av verksamheten ska ske genom gemensamma, protokollförda möten var sjätte månad.

Ändringar och tillägg till detta avtal ska, för att vara bindande, vara skriftliga och undertecknade av behörig företrädare för respektive part.

den/....2023

den 24/4-2023



Margareta Forsman
rektor
Sätraskolan



Johanna Löfvenius
avdelningschef
främjande och förebyggande avd.
Skärholmens sdf