

## Protokoll

**Tidpunkt:** torsdag 2024-04-18

Sammanträde klockan 13.00 – 16.30.  
(förmöte 13 – 14)

**Plats:** Sammanträdesrum Prins Bertil, Måsholmstorget 20 i Skärholmen

**Plats:** Sammanträdesrum Prins Bertil, Måsholmstorget 20 i Skärholmen

**Justering:** Digitalt

**Christer Flink**  
Mötesordförande  
2024-04-18

**Göran Cederstrand**  
Justerare  
2024-04-

### Närvarande:

Christer Flink ordförande  
Göran Cederstrand vice ordförande  
Christine Lundqvist  
Lennart Berg  
Kenneth Strömberg  
Louise Gertie Deiving  
Kerstin Krook  
Lars Malmqvist

### Återbud:

Åke Hultman  
Ulla-Britt Hartell

### Övriga närvarande:

Tanya Skipper, OpenLab KTH-studenter §6  
Martha Bauer, OpenLab KTH-studenter §6  
Isabelle Lindblad, OpenLab KTH-studenter §6  
Yaowapa Karlsson/sekreterare Skärholmens sdf

## Dagordning

Dagordning godkänns.

### **1 § Mötets öppnande.**

Ordförande hälsar alla välkomna.

### **2 § Val av justerare.**

Göran Cederstrand

### **3 § Information från förvaltningen**

- Äldrefältaren informerar om uppsökande verksamhet i snabb aktion. Äldrefältare och anhörigkonsulent ringde runt till seniorer i upptagningsområdet för att informera om krisstödet, och fick samtala med ca 30 seniorer som på flera olika sätt uttryckte sig om händelserna. Samtliga var tacksamma över samtalet.
- SPF önskar att en polis deltar vid månadsmötet 23 april kl. 15:00. Sekreterare framför detta till kontaktperson.

### **4 § Föregående protokoll**

Protokoll 03/2024, datum 2024-03-14.  
Inga anmärkningar

### **5 § Föredragningslista till Skärholmens stadsdelsnämnds sammanträde**

Synpunkter på nämndens ärenden  
Punkt 26; Underlag för budget 2025 med inriktning 2026 – 2027.  
Vi saknar i budgeten medel för att kunna möjliggöra för pensionärsföreningarna att bedriva verksamhet i lokaler inom stadsdelsområdet.

### **6 § Särskilda frågor till detta sammanträde**

- a) KTH-studenter Openlab håller föredrag om deras pågående projekt att bryta ofrivillig ensamhet kl. 14:00 - 15.



## § 7 Skrivelser

Inga inkomna skrivelser.

## § 8 Frågor till kommande sammanträde

- a) VB och VP för Äldreomsorgens enheter
- b) Inför besök av äldreombudsmannen har rådet sammanställt frågor i ett dokument som sekreterare skickar vidare.

## § 9 Övriga frågor

- a) Sekreterare sammanfört Kerstin Krook med funktionshinderrådets representant Lotta Rosenström.

Kerstin träffade ledamot Lotta Rosenström och ledamot Axel Otten, varpå de diskuterat gemensamma beröringspunkter beträffande rådsarbetet.

- b) Sekreterare ser över föreläsare och skickar till rådet.
- c) Inbjudan från KPR den 3 juni Kenneth Strömberg och Lennart Berg deltar.
- d) Kontakt med RPR

Kontaktperson Maurice (distriktets styrelse) fått tilldelat att sitta i trafiknämnden (Regionens Pensionärsråd).

Om inget beslutas Klockslag 13.00 – 16.00 varav förmöte klockan 13.00 – 14.00.

Datum:	Dag:	Klockslag:
16 maj	Torsdag	13:00 – 16:00
5 juni	<b>Onsdag</b>	13:00 – 16:00
22 augusti	Torsdag	13:00 – 16:00
19 september	Torsdag	13:00 – 16:00
17 oktober	Torsdag	13:00 – 16:00
14 november	Torsdag	13:00 – 16:00
9 december	<b>Måndag</b>	13:00 – 16:00

**§ 10 Balanslista**

- a) MAS-rapport
- b) Patientsäkerhetsrapport
- c) Besök av äldreombudsmannen, maj
- d) Inbjuda preventionsstrateg och lokalpolisområdessamordnare till rådet för att samtala om trygghetsfrågor med fokus på tryggheten i Skärholmen som schema, juni
- e) Sara Heppling Trygg inbjuds till hösten
- f) Workshop avd. Stadsmiljö. sept
- g) Workshop avd. Äldreomsorg okt

**§ 11 Mötet avslutas**

Yaowapa Karlsson, mötessekreterare