

Protokoll Skärholmens pensionärsråd

Tidpunkt: torsdag 2025-08-21

Sammanträde klockan 13.00 – 17.00.
(förmöte 13 – 14)

Plats: Sammanträdesrum Prins Philip, Måsholmstorget 20 i
Skärholmen

Närvarande:

Christer Flink, ordförande
Christin Lundqvist
Gertie Unhagen
Lennart Berg
Kenneth Strömberg
Kerstin Krook
Lars Malmqvist
Carina Johansson

Återbud:

Ulla-Britt Hartell

Övriga deltagare:

Emelie Engbo, enhetschef Sätra VoB Skärholmens SDF §6a
Yaowapa Karlsson, sekreterare Skärholmens SDF samt sekreterare
för mötet §6e

Christer Flink
Ordförande
Justeras digitalt

2025-08-25

Kerstin Krook
Justerare
Justeras digitalt

2025-08-25

Dagordning

1 § Mötets öppnande.

Ordförande hälsar alla hjärtligt välkomna.

2 § Val av ordförande och justerare.

Christer Flink väljs till ordförande och Kerstin Krook väljs till justerare.

3 § Information från förvaltningen

Uppsökande verksamhet söker Framstegs-priset – äldrefältarens verksamhet

4 § Föregående protokoll

Protokoll 7/2025, datum 2025-06-04

<https://meetingspublic.stockholm.se/welcome-sv/namnder-styrelser/skarholmens-stadsdelsnamnd/mote-2025-06-12/protocol/protokoll-2025-06-04pdf?downloadMode=open>

Inga synpunkter, läggs till handlingarna.

5 § Föredragningslista till Skärholmens stadsdelsnämnds sammanträde

Se punkt 6d nedan.

[Möte 2025-08-28 | MeetingPlus \[sv\]](#)

§ 6 Särskilda frågor till detta sammanträde

- a) Enhetschef och verksamhetschef, Emilie Engbo inbjuds för dragning om patientsäkerhet.

Frågor från rådet:

Hur kvalitetssäkras nyanställningar och introduktion och säkerställs att personal har adekvat kunskap och kompetens?

Ex. silviahemscertifiering, gedigna introduktioner, genomgång av delegation (medicinering m.m.), krav på anställning av just undersköterskor med mera.

Vad är skillnaden mellan MAS rapporten och patientsäkerhetsberättelsen?

MAS-rapporten (riktlinjer specade för hur man skall jobba inom en viss kommun, i detta fall Stockholm stad).

Patientsäkerhetsberättelsen är en analys över hur verksamheten har jobbat under det gångna året, som sedan också lyfts åtgärder ex riktade utbildningsinsatser.

Finns det tillräckligt med bemanning för att ombesörja behov och tillsyn (inom ramen av det som är möjligt på en vård och omsorgsboende)?

Stockholm stad skall erbjuda heltidsanställning vilket också lett till en övertalighet, därav är det tillräckligt bemannat på boendena för att säkerställa att behoven tillgodoses.

Hur ser det ut med rutiner av utevistelser?

Utevistelser omfattar alla dagar i veckan utifrån utevistelsegarantin.

Har kommunen samma journalsystem som regionen?

Nej, och kommunen kan inte läsa regionens system och vice versa. Just nu finns inget synkande system.

Är det mycket administration kring egenkontroller, uppföljning, rapportering osv?

Ja.

Hur ser samverkan ut med övriga verksamheter inom stadsdelsområdet?

Det finns ingen samverkan med andra kommunala boenden då Sättra VoB är den enda kommunala vård-och omsorgboendet inom stadsdelsområdet.

Rådet tackar för gedigen information där verksamhetschef visat på god kunskap och delgivit omfattande information som uppskattats av rådet.

Rådet undrar om samverkan kan initieras med andra stadsdelsområden avseende utveckling eller utbyte om vård och omsorgsboende.

- b) Remiss bostadsförsörjning – rådet har lämnat svar på remiss till handläggare.
- c) Remiss Åldersvänlig stad – rådet har lämnat svar på remiss till handläggare.
- d) Remiss Förbättrad tillgänglighet och framkomlighet i stadsmiljön (punkt 30 i nämndens dagordning):

”Snö och halkbekämpning av gång och cykelbanor skall ha likvärdig prioritet.

Rådet medhåller att placering av byggsäckar bör ha tydligare regler.

”Rådet medhåller Jan Jönsson och Sara Svanström om att det förmodligen skulle bli bättre ifall bolagen fick betala en straffavgift

för att ställa byggsäckar på olämpliga ställen som stör andras framkomlighet.

Ett annat problem som de inte tar upp i denna motion, men som också är väldigt störande för många, är att cyklister som använder trampcyklar, elmopeder (elcyklar, elsparkcyklar etc.) på trottoarer och torg.”

- e) Remiss Motion om att utreda och identifiera fler lämpliga platser för gatukonsten i stadens yttre stadsdelar” med dnr SKHLM 2025/688 – rådet har lämnat svar på remiss till handläggare

- f) Möte med Region Stockholm ang SL linje 135

Pensionärsrådet hoppas på att få sammanträda med Region Stockholm avseende inställda busshållplatsen. Sekreterare samordnar med enhetschef för stadsmiljö i första hand, men ordförande uppmanas taga en kontakt med avdelningschef om svar inte inkommer inom nästkommande vecka.

- g) Protokoll samrådsmöte Region Stockholm juni 2025
I samband med nästa samrådsmöte tas frågan upp igen ang kollektivtrafik.

§ 7 Skrivelser

§ 8 Frågor till kommande sammanträde

- a) Möte med presidiet 18 september. Samtliga i rådet sänder förslag till frågor till rådets ordförande.
- b) Workshop Stadsmiljö. Samtliga i rådet sänder förslag till frågor till rådets ordförande.

§ 9 Övriga frågor

1. Nomineringar Pensionärsråd 2026.
SPF resp PRO återkommer på nästa rådsmöte.
2. **Sammanträdestider 2025:**
Om inget beslutas Klockslag 13.00 – 17.00 varav förmöte klockan 13.00 – 14.00.

Datum:	Dag:	Klockslag:	Mötesrum:
18 september	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Philip
16 oktober	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Philip
13 november	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Philip
8 december	Måndag	13:00 – 17:00	<i>Prins Philip</i>

§ 10 Balanslista

Datum:	Tema
18 september	Workshop Stadsmiljö + Preisidet inbjuds + Direktör och AC
16 oktober	Workshop Äldreomsorg
13 november	
8 december	

§ 11 Bilagor

Mötessekreterare