

Protokoll**Datum:** 20 augusti 2026**Tid:** kl.09.00-10.30**Plats:** Prins Philip och zoom**Arbetsgivare**

Andreas Thorstensson, Stöd och service
Anna Hamlin, Individ och Familj
Charlotta Östholm, Medborgarservice och stadsmiljö
Jennifer Tunlind, HR
Kim Lagerquist, Förskolan
Lisa Pollack, HAN
Magnus Borgsten, Stadsdelsdirektör

Facklig organisation

Asma Angy Jundi, SACO/AKAVIA
Carin Trygg Monvall,
Akademikerförbundet SSR
Emilie Sundbom,
Akademikerförbundet SSR
Gunilla Tuomivirta, Kommunal
Irene Holm, Kommunal
Malin Danhard, Sveriges Lärare
Linda Milleved Bertilsdotter, Vision
Monika Marek, Vision
Tina Lyckman, Sveriges skollärare

Frånvarande:

Ellinore Aldebring, Vårdförbundet
Jeanette Andersson, Sveriges skollärare
Torbjörn Andersson, Vision
Karin Wrannvik, Ledarna
Farah Waly, Sveriges Lärare
Jainisha Gandhi, ELU

1. Mötet öppnas

Mötet öppnades av Magnus Borgsten.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes av samtliga.

3. Val av sekreterare och justerare

Till sekreterare valdes Jennifer Tunlind.

Till justerare valdes Emilie Sundbom (Akademikerförbundet SSR), Irene Holm (Kommunal), Monika Marek (Vision), Asma Angy Jundi, SACO/AKAVIA, Tina Lyckman (Sveriges skolläda) och Malin Danhard (Sveriges lärare).

Justeras senast måndagen den 24 augusti kl:12.00

4. Uppföljning av föregående protokoll

Akademikerförbundet SSR har två frågor; Från det föregående protokollet under 9.2 *Facklig referensgrupp nya SOL*.

Akademikerförbundet SSR ville ha en uppföljning om hur arbetet gick, men det ser ut som att det blev en annan diskussion?

Arbetsgivaren svarar att dialogen handlade om att det finns en facklig referensgrupp men där fackliga parter lämnat återbud. Arbetsgivaren ser att vi har forum för den informationen där och att de bör prioriteras.

Den andra frågan handlar om lönetransparensdirektivet.

Akademikerförbundet SSR har sett att i vissa annonser finns det lönestatistik men inte i andra?

Arbetsgivaren svarar att det för alla vanligt förekommande tjänster finns statistik i urvalsfråga. För specialistroller skickas lönespannet ut till kandidaten senast innan löneförhandling.

I och med den dialogen godkänns och läggs föregående protokoll till handlingarna.

5. Verksamhetsfrågor

5.1 Information

5.1.1. Information från ledningsgruppen

Förvaltningschefen berättar att det har varit en bra sommar med många aktiviteter. Det har varit vissa utmaningar med bemanningen inom Hemtjänsten.

När det kommer till trygghetsfrågan så har det varit en stabil och trygg sommar. Den största händelsen var en brand på parkleken Ekholmen.

Förvaltningen har haft rekordmånga ferieungdomar denna sommar, 648 stycken.

Sveriges lärare berättar att de får signaler från verksamheten om att det upplevs som för många ferieungdomar inom förskolan, det kan vara fler ungdomar på samma avdelning och det kan bli för mycket.

Arbetsgivaren svarar att förvaltningen arbetar för att det ska fungera bra i verksamheten och att extra handledare har tagits in i år.

Akademikerförbundet berättar att de har upplevt problem men kommunikationen kring när medarbetar arbetat på de olika aktiviteter som ordnats i stadsdelen under sommaren. De upplever att enhetschef inte alltid haft kontroll på arbetstiden och dygnsvila. Arbetsgivaren svarar att man inte fått till sig det men att det är viktigt att enhetscheferna är delaktiga och har kontroll över arbetstiden.

Arbetsgivaren delar den uppfattningen.

6. Arbetsmiljö och personalfrågor

6.1 Beslut

Beslut om nya samtalsmallar för medarbetarsamtal.

Arbetsgivaren berättar att chefer och fackliga parter har varit delaktiga i arbetet med att ta fram de nya samtalsmallarna tillsammans med hr.

Efter ytterligare input från facken under mötet, har arbetsgivaren tagit med sig de nya justeringarna och ett enhälligt beslut har fattats om att använda samtalsmallarna för medarbetarsamtal framöver.

7. Facklig information

Sveriges skollära vill lyfta två punkter från CESAM. Dels att arbetsgång kring samverkan av VP har tagits fram, den bör tas i detta forum under hösten. De vill även lyfta att de signerat nytt flextidsavtal som bör hanteras på förvaltningen.

Hr-chef svarar att hr kommer att leda det och kalla till sittningar.

SACO/AKAVIA har valdebatter i Malmö och Stockholm samt ett digitalt event om AI, algoritmer och desinformation inför valet.

Vision har haft Pride på förvaltningskontor och deltog i Stockholm Pride under sommaren. Det pågår även ett projekt i samarbete med Ekonomisk bistånd kring information och workshops om hur man röstar, som en del av att öka Skärholmens röstantal.

Sveriges lärare kommer att fira *Sveriges lärares dag* som är den 2: a september men det är inte beslutat än hur det ska uppmärksammas.

Akademikerförbundet SSR har valdebatt i stadsarkivet Kungsklippan den 31: a augusti. Politiker från staden är inbjudna att debattera och det går att anmäla sig för att komma dit och titta.

Kommunal arbetar mycket med valet och samarbetar med Socialdemokraterna för att få folk att gå och rösta i valet.

8. Genomgång av nämndhandlingar

Länk till nämndhandlingar på Edokmeetings:

<https://edokmeetings.stockholm.se/>

Sveriges lärare undrar om Kultursamordnaren finns kvar då de inte märker av det lika mycket och inte får lika mycket information?

Chef för Medborgarservice och stadsmiljö svarar att funktionen finns kvar men den hanteras av annan medarbetare med ett bredare uppdrag än tidigare.

Chef för Förskolan lägger till att det inte har blivit färre aktiviteter i Förskolan.

9. Övriga frågor

Protokoll från [Central samverkan - Cesam hittas här \(länk\)](#)

9.1 Akademikerförbundet SSR vill ta upp säkerheten på förvaltningskontoret utifrån sommarens händelser.

Akademikerförbundet SSR vill ta upp incidenter på förvaltningskontoret. Det handlar om in- och utpassering vid personalingången där en obehörig person hade kunnat komma in och som dessutom klassades som ett säkerhetsärendet. Önskemålet är att man tittar på detta igen utifrån insyn/utsyn och vilka olika lösningar som finns.

Förvaltningschef svarar att IA-utredningen behöver ha sin gång men att det också handlar om att följa de säkerhetsrutiner som finns.

9.2 Organisatoriska förändringar

9.2.1 Förvaltningschefen informerar om att en förvaltningsövergripande verksamhetscontroller inom kort kommer att gå på föräldraledighet. Då detta är en nyckelroll på förvaltningen som även är en del av förvaltningsledningen kommer arbetsgivaren att kalla till en MBL om direkttillsättning av vikariatet.

9.2.2 Förvaltningschef informerar om ett förslag på omorganisation av kommunikationsfunktionerna på förvaltningen. Idag är kommunikationsstrateg och kommunikatör organiserade direkt under förvaltningschef. I övrigt så är förvaltningschef direkt chef över avdelningschefer samt en verksamhetscontroller.

Arbetsgivaren vill nu göra en förändring som innebär att kommunikationsfunktionerna i stället organiseras direkt under avdelningschef för avdelningen Medborgarservice och stadsmiljö. Berörda är informerade. Förslaget planeras tas upp för beslut på förvaltningsgrupp i oktober.

9.3 Sveriges lärare undrar om arbetsmiljöutbildning för chefer och ombud

Kommer det att bli en arbetsmiljöutbildning för nya chefer och ombud?

Hr-chef svarar att det kommer att ske på andra sidan av årsskiftet och det undersöks just nu.

10. Nästa förvaltningsgrupp

Nästa förvaltningsgrupp är den 17 september 2026.

11. Mötet avslutas

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>