

2022-01-27

Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2022-01-27

Maria Mathiasson Laxvik
Stadsdelsdirektör

Justeras via mail

Saime Civas
Vision

Camilla Johansson
Läraryrskommittén

Dick Morén
SACO

Närvarande:
Förvaltningsledningen:

Maria Mathiasson Laxvik
Stadsdelsdirektör
Jonas Ransmyr
Ekonomiavdelningen
Lisa Tullgren
Avdelningen HR och kansli
Karin Bülow
Avdelningen för äldreomsorg
Johanna Hult
Avdelningen Förskola & Fritid
Hanna Jakhammer
Avdelningen Individ och Familj

Sekreterare:

Petra Wahlgren
HR-konsult

Vision: **Saime Civas**
Läraryrket: **Camilla Johansson**
SACO: **Dick Morén**

Ej närvarande: **Kajsa Lindqvist**
SSR
Oscar Brodin
SSR
Martin Junker
Vårdförbundet
Ingela Ulvedal
Kommunal
Karin Wrannvik
Ledarna

1. Sammanträdet öppnades

2. Föregående mötesprotokoll

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Ärenden till nämndens sammanträde den 3 februari 2022

Jonas Ransmyr går igenom verksamhetsberättelsen för 2021 och det ekonomiska årsbokslutet, på en övergripande nivå, se bilaga.

Elisabet Tullgren går igenom resultatet gällande personalrelaterade indikatorer, återfinns i verksamhetsberättelsen. Visar på, generellt sett, på goda resultat, utmaningarna under pandemin till trots. Samt lyfter fram den goda samverkan med de fackliga förbunden.

Maria Laxvik informerar om att en längre draging och genomgång av verksamhetsberättelsen kommer att ske på nämnden den 3 februari.

5. Aktuella Upphandlingar

Karin Bülow informerar om att upphandling för LSS verksamheterna kommer att ske senare i vår. Elisabet Tullgren tar upp att förlängning av avtalen inom bemanning för förskolan har genomförts.

6. Arbetsmiljö

Cesam-protokollet

Elisabet Tullgren går igenom protokollet från december 2021 med hjälp av SACO.

Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper inkl uppdatering av Covid-19 läget

Avdelningen förskola och fritid

Johanna Hult informerar om att samverkan sker i februari så än finns inget protokoll att tillgå.

Covid-19: ansträngd situation på vissa förskolor, beredskap, planering och samarbete gör att verksamheten fungerar.

Äldreomsorg

Karin Bülow informerade från senaste samverkan.

Protokoll fördes och finns att tillgå.

Covid-19: ansträngd situation inom hemtjänsten som innebär prioriteringar av de tjänster som utförs. Övriga verksamheter har ansträngt läge.

Avdelningen HR och kansli samt ekonomiavdelningen

Elisabet Tullgren informerar att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå.

Covid-19: verksamheten inte påverkad, hemarbete sker i så stor utsträckning som möjligt för avdelningarna.

Avdelningen Individ och familjestöd

Hanna Jakhammer informerade från senaste samverkan.

Protokoll fördes och finns att tillgå.

Covid-19: verksamheten påverkad, men med planering och prioritering så har vi en fungerande verksamhet.

Vision frågar om alla medarbetarsamtal har kunnat genomföras inom sitt avtalsområde, med tanke på pandemin? Elisabet

Tullgren svarar att generellt har medarbetarsamtal genomförts då arbetet börjat tidigare under hösten. Även om den del samtal har bokats om på grund av pandemin.

7. Information från facken

Vision kommer att ha genomförandeplaneringsmöte inför löneöversynen den 2 februari och årsmöte 25 februari.

SACO: löneöversynsarbetet är i full gång med genomförandeplaner. De fackliga expeditionerna kommer att flytta från Globen till Kungsklippan.

Läraryrket har genomförandeplaneringsmöte inför löneöversynen den 2 februari. Årsmöte sker den 15 februari och fram till den 15 februari pågår en omröstning bland medlemmarna gällande sammanslagning av Läraryrket, Skolledarna och Lärarnas riksförbund till ett förbund.

8. Övriga frågor

a. **Gemensam samverkansyta för FVG/SVG/E-SVG/APT**

Petra Wahlgren visade hur man hittar till sidan och vad som finns upplagt på den. Alla inom Skarpnäcks stadsdelsförvaltning ska ha tillgång till sidan. Om något förbund saknar behörighet, hör av er till Petra.

b. **Lokalbehov förvaltningshuset**

Maria Laxvik informerar om att det finns behov av att se över lokalbehovet på entréplanet och bottenvåningen i förvaltningshuset då fler arbetsplatser kommer att behövas. Serviceförvaltningen kommer att hjälpa till med att se över och planera förändringar. Samt att få till fler konferensrum. Vision är positiv till förändringen då behovet är tydligt både gällande arbetsplatser och konferensrum.

SACO undrar om det finns planer på aktivitetsbaserade arbetsplatser? Maria Laxvik svarar att det inte är aktuellt just nu, tanken är att alla ska ha egen arbetsplats, även framåt.

- c. Förslag tidplan semesterplanering
SACO, Vision och Lärarförbundet bifaller
planeringen.

Vision frågar om möjligheten att ha en mer flexibel semesterplanering under året, och att hänsyn tas till de individuella önskemål som kan komma upp. Att den informationen ska delges alla chefer så att förståelse finns för olika önskemål och behov. Elisabet Tullgren svarar att vi förhåller oss till semesterlagen, men att vi försöker ta individuella hänsyn och möta de önskemål som finns. Generellt finns inget hinder att söka semester utanför semesterperioden, och vi tar hänsyn till önskemål och verksamhetens behov.

9. Val av justerare

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredag den 28 januari. Synpunkter och justering ska ske senast onsdagen den 2 februari klockan 12.00.

10. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är 10 mars, 2022, kl 13.15

Inbjudan via Skype kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet
Petra Wahlgren
HR-konsult

Petra Wahlgren

Från: Saime Civas
Skickat: den 28 januari 2022 09:24
Till: Petra Wahlgren
Ämne: SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 27 januari

Hej Petra!
Härmed justerar Vision protokollet!

Med vänliga hälsningar

Saime Civas
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264
E-post: saime.civas@stockholm.se



♥ Vision värnar om miljön. Skriv bara ut meddelandet om det behövs och då gärna tvåsidigt.

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

Från: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Skickat: den 27 januari 2022 16:32
Till: Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>;
camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se
Kopia: Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Oscar Brodin
<oscar.brodin@stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Karin Wrannvik
<karin.wrannvik@edu.stockholm.se>
Ämne: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 27 januari

Hej,

Här kommer protokollet från dagens FVG, för justering, så snart det går. Bilagt finns även de bilder som Jonas Ransmyr gick igenom, kopplat till verksamhetsberättelsen för 2021.

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning
Avdelningen HR och kansli
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov
Telefon: 08-508 150 34

Petra Wahlgren

Från: Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>
Skickat: den 28 januari 2022 12:55
Till: Petra Wahlgren
Ämne: Sv: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 27 januari

Hej

Tack
Läraryrskommittén justerar

Vänligen

Camilla Johansson
Läraryrskommittén Stockholm
Förskoleteamet
HSO Skarpnäck
camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se
08-508 158 11
Facklig tid: Tis em, ons-tors

Från: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Skickat: den 28 januari 2022 11:09
Till: Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>
Ämne: SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 27 januari

Hej,

Tack Camilla!

Då ber jag dig justera bifogat underlag, där jag korrigerat i texten, rätt ska vara rätt!

Trevlig helg!

Mvh

Petra

Från: Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>
Skickat: den 28 januari 2022 10:19
Till: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Ämne: Sv: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 27 januari

Hej
Synpunkt till protokollet från FVG
Omröstningen pågår tom 15/2. Den är inte inför årsmötet den 15/2
Dessa två är skilda händelser. Jag kanske uttryckte mig lite otydligt kring detta. 😊

Läraryrskommittén Justerar

Petra Wahlgren

Från: Dick Moren
Skickat: den 27 januari 2022 17:09
Till: Petra Wahlgren
Ämne: SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 27 januari

Hej Petra, justerat av Saco, ha en trevlig kväll.

Vänligen

Dick Morén
Ordförande Sacorådet/Akaviaföreningen i Stockholms stad



Telefon: 08-508 40 622

E-post: dick.moren@stockholm.se

www.stockholm.se



Från: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Skickat: den 27 januari 2022 16:32
Till: Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>;
camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se
Kopia: Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Oscar Brodin
<oscar.brodin@stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Karin Wrannvik
<karin.wrannvik@edu.stockholm.se>
Ämne: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 27 januari

Hej,

Här kommer protokollet från dagens FVG, för justering, så snart det går. Bilagt finns även de bilder som Jonas Ransmyr gick igenom, kopplat till verksamhetsberättelsen för 2021.

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning
Avdelningen HR och kansli
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov
Telefon: 08-508 150 34
E-post: petra.wahlgren@stockholm.se
<https://start.stockholm/>