

2025-03-13

## Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2025-03-13

Hanna Jakhammer  
*Tf Stadsdelsdirektör*

### Justeras via mail

Saime Civas  
*Vision*

Moa Lundgren  
*Akademikerförbundet SSR*

Josefin Andersson  
*Sveriges Lärare*

Ingela Ulvedal  
*Kommunal*

Ellinore Aldebring  
*Vårdförbundet*

**Närvarande:**  
Förvaltningsledningen:

**Hanna Jakhammer**  
Tf Stadsdelsdirektör  
**Elisabet Tullgren**  
Avdelningen Verksamhetsstöd och  
Stadsmiljö  
**Johanna Hult**

Avdelningen Förskola & Fritid  
**Lena Hedin**  
Avdelningen stöd, service och  
omsorg  
Tf Avdelningen Individ och Familj  
**Jonas Ransmyr**  
Ekonomiavdelningen

Sekreterare: **Petra Wahlgren**  
HR konsult

Vision: **Saime Civas**  
Sveriges Lärare: **Josefin Andersson**  
Kommunal: **Fanny Jasemy Nejad**  
**Ingela Ulvedal**  
Akademikerförbundet SSR: **Moa Lundgren**  
Vårdförbundet: **Ellinore Aldebring**

Ej närvarande: **Karin Wrannvik**  
Ledarna  
**Anders Bengtsson**  
Sveriges Skolledare  
**Dick Morén**  
SACO

## 1. Sammanträdet öppnades

## 2. Föregående mötesprotokoll

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

## 3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

#### **4. Ärenden till nämnden sammanträde den 20 mars**

Hanna Jakhammer informerar om att ärenden till nämnden finns tillgängliga på "Meetings". Inga frågor lyftes från förbunden.

#### **5. Aktuella upphandlingar**

På marsnämndens sammanträde ligger ett ärende för beslut om att inleda upphandling gällande trygghetsskapande insatser till Skarpnäckslyftet. Elisabet Tullgren informerar om att det kommer upphandlingar gällande stadsmiljö och drift i egen regi samt gemensamma bemanningstjänster inom förskolan.

#### **6. Förändringar avseende fritidsverksamheten, uppföljning**

Informationen som gavs på förvaltningsgruppen i februari har risk- och konsekvensbedömts. Det underlaget har skickats ut inför dagens sammanträde. Inga frågor tas upp som kvarstående.

**Beslut:** Akademikerförbundet SSR har inget att erinra övriga förbund ställer sig bakom förslaget som därmed är samverkat.

#### **7. Lokaler Björkhagsplan**

Elisabet Tullgren informerar om processen när det gäller de planerade förändringarna för lokalerna på Björkhagsplan. Alla berörda medarbetare har fått se ritningar och förslag och pratat med sina chefer om förslaget. Möte mellan chefer och skyddsombud samt inredningsarkitekt har också varit för att fånga upp behov och diskutera lösningar. Arbetsgruppen har börjat diskutera de synpunkter som kommit från medarbetare och chefer.

Vision och Akademikerförbundet SSR tar upp att medarbetare upplever att man inte får svar på sina frågor när man ställt dem till närmaste chef samt att synpunkter inte tas om hand. Det innebär att felaktig eller tvetydig information går ut till medlemmarna om vad som är samverkat och beslutat, vilket

gör att förbundens arbete försvåras. Elisabet Tullgren och Hanna Jakhammer svarar att detta är lyft med cheferna på chefsforum förra veckan och mer information kommer att gå ut till chefer från förvaltningsledningen för att säkerställa att rätt budskap når ut till medarbetarna. SACO, Akademikerförbundet SSR och Vision har skickat två dokument till förvaltningen, med frågor, se bilagor. Elisabet Tullgren svarar att frågorna kommer att besvaras och återkoppling kommer att ske.

Hanna Jakhammer förtydligar att informationen om förändringen har även gått ut på APT till medarbetarna. Elisabet Tullgren svarar att den information som gått ut till medarbetarna är fortfarande idéskisser och förslag. Vision föreslår att veckobrev ska gå ut till medarbetare och förbunden, med information och förtydliganden.

Förvaltningen kommer att gå ut med mer information till chefer om samverkansprocessen, riskbedömningar, öka kunskapen om förkortningarna på ritningarna, lägga ut mer information på intranätet och till förbunden. Arbetsgruppen fortsätter sitt arbete och förbunden bokar in ett nytt tvärfackligt möte på arbetstid för att möta medlemmarnas frågor.

Akademikerförbundet SSR tar upp på vilken nivå som riskbedömningarna ska göras? Elisabet Tullgren svarar att frågan tas upp på arbetsgruppen och diskuteras för beslut där. Akademikerförbundet SSR lyfter att riskbedömningen bör göras på minst områdes- helst enhetsnivå och involvera lokala skyddsombud. Vision ställer sig bakom förslaget.

## **8. Arbetsmiljö**

### **Cesam-protokollet**

Aktuellt protokoll för Cesam för februari 2025 finns att tillgå på intranätet.

### **Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper**

#### **Avdelningen för stöd, service och omsorg**

Samverkan har skett och protokoll finns tillgängligt.

**Avdelningen Individ och familjestöd**

Samverkan kommer att ske senare, inget protokoll finns att tillgå.

**Avdelningen förskola och fritid**

Samverkan har skett och protokoll finns tillgängligt.

**Avdelningen Verksamhetsstöd och Stadsmiljö**

Samverkan kommer att ske senare, inget protokoll finns att tillgå.

**Friskfaktorer**

Petra Wahlgren informerar om att arbetet med Friskfaktorer har påbörjats i förvaltningen med dragning på Chefsforum i mars samt med pilot för avdelningen Verksamhetsstöd och stadsmiljö.

**9. Information från facken**

Vision – ombudet har semester, 25/3 – 5/4, ersättare är utsedd, nytt ombud är utsedd inom IoF i förvaltningen. Avdelningen har årsmöte den 27/3 och ny styrelse kommer att utses.

Sveriges Lärare – inget att rapportera

Kommunal – ett av ombuden återgår stegvis från sjukskrivning

Akademikerförbundet SSR – inget att rapportera

Vårdförbundet – inget att rapportera

**10. Övriga frågor**

Kontaktvägar Sveriges Lärare: använd den fackliga mailadressen vid kontakt i fackliga frågor för att information ska hamna rätt.

Vision – treåringen/fleråringen är en av årets viktigaste dokument och förbundet behöver få tid att ta del av innehållet för att kunna delge yrkanden. Samt önskar att alla chefer ska vara delaktiga i att ta fram underlaget.



Hanna Jakhammer svarar att årets rapport kan skickas ut i förväg till förbunden om så önskas för att få längre lästid inför att ärendet tas upp inför nämndsammanträde på förvaltningsgruppen i april.

Akademikerförbundet SSR lyfter en fråga om information om medborgarkontor som kommer från medlemmarna från enheten vägledning och stöd. De berörda medarbetarna önskar vara delaktiga i processen när det gäller planeringen av medborgarkontoret. Hanna Jakhammer svarar att öppningen planeras till hösten och arbetet kommer att påbörjas under våren, ansvarig chef är enhetschefen för vägledning och stöd. Eftersom redan befintlig lokalyta ska användas är tidsintervallet för den planering som ska göras bedömd som rimlig.

Partsgemensam utbildning i definitionen av kränkande särbehandling planeras i maj, om intresse finns från förbunden. Vision önskar även utbildning i diskrimineringsgrunderna. Elisabet Tullgren svarar att fokus under våren kommer att vara kränkande särbehandling och att förslaget från Vision välkomnas för fortsatt planering längre fram. Förvaltningen återkommer med datum till förbunden.

## **11. Val av justerare**

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredagen den 14 mars. Synpunkter och justering ska ske senast måndagen den 17 mars klockan 12.00.

## **13. Nästa sammanträde**

Nästa sammanträde kommer att ske den 16 april.

Inbjudan via Zoom kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet  
Petra Wahlgren  
HR konsult

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Saime Civas  
**Skickat:** den 13 mars 2025 17:30  
**Till:** Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Josefin Andersson; Moa Lundgren; Ellinore Aldenbring  
**Kopia:** Dick Morén; Faranak Jasemy Nejad; Anders Bengtsson; Karin Wrannvik  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Hej!  
Vision har inget att tilläga och härmed justerar protokollet.

Med vänliga hälsningar

Saime Civas  
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck  
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264  
E-post: [saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)



♥ Vision värnar om miljön. Skriv bara ut meddelandet om det behövs och då gärna tväsidigt.

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

---

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>

**Skickat:** den 13 mars 2025 16:13

**Till:** Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Josefin Andersson <[josefin.andersson@fvsverigeslarare.se](mailto:josefin.andersson@fvsverigeslarare.se)>; Moa Lundgren <[moa.lundgren@stockholm.se](mailto:moa.lundgren@stockholm.se)>; Ellinore Aldenbring <[ellinore.aldebring@vardforbundet.se](mailto:ellinore.aldebring@vardforbundet.se)>

**Kopia:** Dick Morén <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>; Faranak Jasemy Nejad <[faranak.jasemy.nejad@stockholm.se](mailto:faranak.jasemy.nejad@stockholm.se)>; Anders Bengtsson <[anders.bengtsson@edu.stockholm.se](mailto:anders.bengtsson@edu.stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>

**Ämne:** Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Hej,

Här kommer protokollet för justering med vändande mail för de förbund som deltog på mötet, med bilagor.

För information och kännedom till de förbund som hade förhinder.

Tack!

Med vänliga hälsningar

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Moa Lundgren  
**Skickat:** den 13 mars 2025 16:58  
**Till:** Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Saime Civas; Josefin Andersson; Ellinore Aldenbring  
**Kopia:** Dick Morén; Faranak Jasemy Nejad; Anders Bengtsson; Karin Wrannvik  
**Ämne:** Sv: Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Hej!

Under punkt 6 önskar jag att det står att Akademikerförbundet SSR har inget att erinra, dvs. inte att vi ställer oss bakom förslaget.

I övrigt inga synpunkter och justerar protokollet.

### Med vänliga hälsningar

#### Moa Lundgren

Ordförande och huvudskyddsombud  
Akademikerförbundet SSR  
Arbetsplatsråd i Skarpnäcks stadsdelsförvaltning  
E-post: [moa.lundgren@stockholm.se](mailto:moa.lundgren@stockholm.se)  
E-post till kansliet: [akademssr@stockholm.se](mailto:akademssr@stockholm.se)



**Akademikerförbundet SSR**  
STOCKHOLMS STAD

---

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>  
**Skickat:** den 13 mars 2025 16:13  
**Till:** Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Saime Civas <[saima.civas@stockholm.se](mailto:saima.civas@stockholm.se)>; Josefin Andersson <[josefin.andersson@fvsverigeslarare.se](mailto:josefin.andersson@fvsverigeslarare.se)>; Moa Lundgren <[moa.lundgren@stockholm.se](mailto:moa.lundgren@stockholm.se)>; Ellinore Aldenbring <[ellinore.aldebring@vardforbundet.se](mailto:ellinore.aldebring@vardforbundet.se)>  
**Kopia:** Dick Morén <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>; Faranak Jasemy Nejad <[faranak.jasemy.nejad@stockholm.se](mailto:faranak.jasemy.nejad@stockholm.se)>; Anders Bengtsson <[anders.bengtsson@edu.stockholm.se](mailto:anders.bengtsson@edu.stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>  
**Ämne:** Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Hej,

Här kommer protokollet för justering med vändande mail för de förbund som deltog på mötet, med bilagor.

För information och kännedom till de förbund som hade förhinder.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**  
**Avdelningen för Verksamhetsstöd och Stadsmiljö**  
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov  
Telefon: 08-508 150 34  
E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)  
<https://start.stockholm/>



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Josefin Andersson <josefin.andersson@fvsverigeslarare.se>  
**Skickat:** den 14 mars 2025 16:12  
**Till:** Ingela Ulvedal; Saime Civas  
**Kopia:** Petra Wahlgren; Moa Lundgren; Ellinore Aldenbring; Dick Morén; Faranak Jasemy Nejad; Anders Bengtsson; Karin Wrannvik  
**Ämne:** Sv: Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Detta e-postmeddelande kommer från en extern avsändare. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej,

Sveriges Lärare justerar härmed protokollet utan anmärkning.

Trevlig helg

Med vänlig hälsning

Josefin Andersson  
Huvudskyddsombud Skarpnäck  
Förhandlingsombud Stockholm  
Skolform förskola  
Tel: 08-50815811 eller 076-1215811  
josefin.andersson@fvsverigeslarare.se  
Fackligt uppdrag onsdag, torsdag, fredag

Vid akuta ärenden kontakta [stockholm@sverigeslarare.se](mailto:stockholm@sverigeslarare.se)  
För facklig vägledning, ring Lärarlinjen på 0775-150500



Tillsammans bildar vi Sverige.

Vi sparar dina personuppgifter när du skickar e-post till oss.

Mer information om hur vi hanterar personuppgifter hittar du på [sverigeslarare.se](https://sverigeslarare.se)

---

**Från:** Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>  
**Skickat:** den 13 mars 2025 19:21  
**Till:** Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>  
**Kopia:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>; Josefin Andersson <josefin.andersson@fvsverigeslarare.se>; Moa Lundgren <moa.lundgren@stockholm.se>; Ellinore Aldenbring <ellinore.aldebring@vardforbundet.se>; Dick Morén <dick.moren@stockholm.se>; Faranak Jasemy Nejad <faranak.jasemy.nejad@stockholm.se>; Anders Bengtsson <anders.bengtsson@edu.stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Hej Petra,

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Ingela Ulvedal  
**Skickat:** den 13 mars 2025 19:21  
**Till:** Saime Civas  
**Kopia:** Petra Wahlgren; Josefin Andersson; Moa Lundgren; Ellinore Aldenbring; Dick Morén; Faranak Jasemy Nejad; Anders Bengtsson; Karin Wrannvik  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Hej Petra,

Kommunal justerar härmed.

Hälsningar Ingela Ulvedal  
Kommunal Skarpnäck

13 mars 2025 kl. 17:29 skrev Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>:

Hej!  
Vision har inget att tilläga och härmed justerar protokollet.

Med vänliga hälsningar

Saime Civas  
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck  
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264  
E-post: [saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)

<image003.png>

♥ Vision värnar om miljön. Skriv bara ut meddelandet om det behövs och då gärna tväsidigt.

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** den 13 mars 2025 16:13  
**Till:** Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Josefin Andersson <josefin.andersson@fvsverigeslarare.se>; Moa Lundgren <moa.lundgren@stockholm.se>; Ellinore Aldenbring <ellinore.aldebring@vardforbundet.se>  
**Kopia:** Dick Morén <dick.moren@stockholm.se>; Faranak Jasemy Nejad <faranak.jasemy.nejad@stockholm.se>; Anders Bengtsson <anders.bengtsson@edu.stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>  
**Ämne:** Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Ellinore Aldebring <ellinore.aldebring@vardforbundet.se>  
**Skickat:** den 13 mars 2025 17:44  
**Till:** Saime Civas; Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Josefin Andersson; Moa Lundgren  
**Kopia:** Dick Morén; Faranak Jasemy Nejad; Anders Bengtsson; Karin Wrannvik  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Detta e-postmeddelande kommer från en extern avsändare. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Vårdförbundet har inget att tillägga och justerar härmed protokollet.

Med vänlig hälsning

**Ellinore Aldebring**  
Vice ordförande  
**VÅRDFÖRBUNDET AVDELNING STOCKHOLMS STAD**



Besöksadress: Adolf Fredriks Kyrkogata 11  
Postadress: Box 3260, 103 65 Stockholm  
Vårdförbundet tel: 0771-420 420  
[vardforbundet.se](http://vardforbundet.se) | [Facebook](#) | [Instagram](#) | [LinkedIn](#) | [Twitter](#) | [Vårdförbundsbloggen](#)

---

**Från:** Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>  
**Skickat:** Thursday, March 13, 2025 5:29:39 PM  
**Till:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Josefin Andersson <josefin.andersson@fvsverigeslarare.se>; Moa Lundgren <moa.lundgren@stockholm.se>; Ellinore Aldebring <ellinore.aldebring@vardforbundet.se>  
**Kopia:** Dick Morén <dick.moren@stockholm.se>; Faranak Jasemy Nejad <faranak.jasemy.nejad@stockholm.se>; Anders Bengtsson <anders.bengtsson@edu.stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering från FVG i Skarpnäck

Du får inte ofta e-post från saime.civas@stockholm.se. [Läs om varför det här är viktigt](#)

Hej!

Vision har inget att tillägga och härmed justerar protokollet.

Med vänliga hälsningar

Saime Civas  
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck  
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264  
E-post: [saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)



## **Sammanställning av frågor, synpunkter och åsikter gällande aktivitetsbaserat kontor på Björkhagsplan 6**

Akademikerförbundet SSR, SACO och Vision har sammanställt de frågor, synpunkter och åsikter som inkommit från medlemmar och medarbetare på Björkhagsplan 6 angående införandet av aktivitetsbaserat kontor. Ovanstående fackförbund vill särskilt framhålla att flera av dessa frågor redan har lyfts av medarbetare till arbetsgivaren, men att medarbetarna upplevt en bristande förmåga hos arbetsgivaren att besvara eller bemöta dessa frågor på ett tillfredsställande sätt. Detta behöver åtgärdas av arbetsgivaren.

Fackförbunden har även fått indikationer från medarbetare som uttrycker att de inte upplever sig bli lyssnade på, samt att deras tankar och åsikter inte tas på allvar. Även denna fråga kräver arbetsgivarens omedelbara uppmärksamhet.

Eftersom lokalfrågan på Björkhagsplan är att betrakta som en arbetsmiljöfråga, efterfrågas arbetsgivarens resonemang kring allmän trivsel. Viktigt att arbetsgivaren även kollar över rådande regler kring arbetsmiljö inför en eventuell förändring till aktivitetsbaserat kontor.

### **Frågor, synpunkter och åsikter:**

1. Hur går resonemanget kring arbetsmiljön och mån av plats utifrån alla medarbetare som alltid är på kontoret och aldrig arbetar hemifrån?
2. Vilket ansvar kommer arbetsgivaren att ta för att säkerställa att detta ej leder till ökad stress och obehag under själva omställningen?
3. För många medarbetare på Björkhagsplan 6 så inkluderar deras arbete psykisk påfrestning med risk för att bli utsatt för hot och våld. Det främsta verktyget för att hantera detta är genom en fysisk trygg arbetsplats med närhet till kollegor och chefer. Vissa medarbetare väljer aktivt att dela rum för att ytterligare förbättra arbetsmiljön och för att mäta med uppdraget ur ett psykiskt perspektiv. Hur ska arbetsgivaren säkerställa närheten till kollegor och ledning i ett aktivitetsbaserat kontor? Kommer det att finnas möjlighet att boka eller hålla en plats till en kollega i ett rum? Hur blir det om många börjar göra det?
4. Hur ska man underlätta att medarbetare hittar varandra under en dag? Både nära kollegor och alla andra kollegor, i andra arbetsgrupper, som det finns samarbete/samverkan med? Kommer det att synas på någon form av skärm eller digitalt var kollegor befinner sig eller kommer man alltid behöva nå varandra på Skype/Zoom eller mail för att få kontakt? Idag sker en hel del kontakt spontant vid brådskande frågor, ärenden av akut karaktär etc.
5. Hur ska medarbetarna, ur ett psykosocialt och säkerhetsperspektiv, kunna ha koll på sina närmsta kollegor? Hur ska man säkerställa att de fortsättningsvis kan ha debriefing efter jobbiga besök och hembesök?



6. Hur kommer arbetsgivaren kompensera upp för att enheterna ej kommer vara lika nära, ha svårare att skapa teamkänsla och arbeta enhetligt? Hela upplägget är format för att gynna de som arbetar i staben och mer mobilt på bekostnad av de som fortfarande kommer in varje dag och utför samma arbetsuppgifter dagligen samt är i stort behov av närhet till sina kollegor för att kunna utföra ett kvalitativt arbete.
7. Många medarbetare arbetar med sekretessmaterial. Medarbetare lämnar papper och liknande på arbetsplatsen mellan möten/besök. Om man ska dela arbetsplats med andra enheter så finns en risk att obehöriga ser sekretessmaterial. Hur har arbetsgivaren resonerat kring detta?
8. Hur planerar arbetsgivaren att lösa frågan om aktskåp?
9. Vilket ansvar tar arbetsgivaren kring det allmänna utrymmet? Idag har många medarbetare tagit ansvar för växter och konst på sina rum/arbetsplatser. Har man sett över risken kring den psykiska hälsan hos medarbetarna om medarbetarna ska vara kvar i isolerade enkelrum men som nu måste vara helt kala?
10. Då detta beslut grundar sig i effektivisering önskas svar hur man har resonerat kring hur ineffektivt det kommer att bli om medarbetarna, dagligen, ska iordningställa sitt skrivbord och arbetsplats, städa undan efter sig samt aktivt leta efter sina närmsta arbetskollegor och chefer. Det behövs göras mätningar, risk- och konsekvensanalys m.m. för att få underlag på vad det innebär i praktiken med aktivitetsbaserat kontor. T.ex. hur mycket arbetstid förloras på att leta plats, rengöra platser, leta efter kollegor m.m.
11. Hur är det tänkt att det ska gå till när medarbetare kommer på morgonen? Hur ska medarbetarna hitta en plats? Leta sig fram rum för rum? Finns någon plan för detta? Planeras det för möjlighet till att kunna överblicka rummen/digital info, eller dylikt?
12. Hur ska man tänka/planera/underlätta arbetet en dag med flera olika arbetsuppgifter av olika karaktär, så som utspridda möten samt administration och telefonsamtal av olika karaktär? Exempelvis: ett videomöte, ett möte med kollega/-or i behov av ett mötesrum, administration, företrädesvis i tyst rum, några telefonsamtal. Kommer medarbetarna då behöva byta rum, och alltså tömma skrivbord och ta med ev. arbetsmaterial etc, för varje aktivitet? Eller är det tänkt att det ska vara möjligt att behålla ett rum/skrivbord under en längre tid även vid vissa avbrott under en dag?
13. Vilka är de ekonomiska skälen som gör att det är ekonomiskt bättre att göra om arbetsplatsen på detta sätt istället för att skapa fler arbetsplatser i huset för de som behöver det då utrymmen finns i huset?
14. Hur kommer man lösa hygienaspekten? I dagsläget är det varje enskild medarbetare som ansvarar för att hålla rent på sin arbetsplats. Kommer arbetsgivaren öka det inhyrda städet? I dagsläget finns det stora svårigheter för personalen att hålla allmänna utrymmen rena, såsom toaletter, kök och fikarum. Hur ska man säkerställa att alla anställda får tillgång till en ren arbetsplats? Hur säkerställer man att alla alltid lämnar en avtorkad och fräsch arbetsplats till den som kommer efter? Många arbetar i

perioder under tidspress och kanske snabbt behöver lämna eller hitta en ny arbetsplats. Ibland flera gånger under en dag.

15. I dagsläget har många medarbetare egna digitala verktyg och hjälpmedel. Kommer man behöva enskilda tangentbord/datormöss/mousetrappers osv? Kommer man säkerställa tillgången till digitala verktyg på samtliga platser såsom man gjort i andra stadsdelar genom stämatta, dubbla skärmar och armstöd vid varje bord?
16. Var ska medarbetarna ladda sina datorer och telefoner till nästkommande dag?
17. Har de ergonomiska aspekterna setts över? Idag har medarbetarna regelbundet besök av ergonom som ser över inställning av stolar, höjd på datorer m.m. för att säkerställa en ergonomisk arbetsmiljö. Att ha personliga inställningar på datorer, lampor och stolar kommer inte vara möjligt på en aktivitetsbaserad arbetsplats, hur kommer arbetsgivaren kompensera för detta?
18. Hur planerar arbetsgivaren säkerställa att personer med särskilda behov får dessa tillgodosedda? Om personer med medicinska behov behöver eget rum blir de indirekt tvungna att vara öppna med att de har särskilda behov vilket inte alltid är något man vill skylta med om man har någon osynlig funktionsnedsättning. Om en medarbetare har någon form av funktionsnedsättning och läkarintyg, kommer man att kunna få eget rum, utifrån arbetsmiljölagen?
19. Istället för att enbart se till siffror kring beläggning behöver man räkna på saknaden av arbetsplatser. I dagsläget finns det flertalet utrymmen som rymmer fler kontorsplatser samt onödiga fikarum som kan tas till användning. Det skulle således kunna vara möjligt att inrymma de som saknar kontorsplats utan att skapa en aktivitetsbaserad arbetsplats. Den ständiga argumentationen att flera sitter i fikarum och arbetar är ej hållbar då de lokaler som just nu står tomma ej används. Det går att skapa flexibla arbetskontor där fler delar utan att alla behöver spridas dagligen. Varför har man ansett att effektiviseringsbehovet enbart kan lösas genom aktivitetsbaserad arbetsplats? Har man tittat på andra mellanlägen och andra sätt att lösa platsbristen på? Om inte, varför inte?
20. Hur kommer det sig att arbetsgivaren har valt att skapa bibliotek, kapprum, coffice m.m. istället för att skapa arbetsplatser som skulle göra att alla får plats? Arbetsgivaren har uttalat sig om att det ska finnas kontorsplatser för alla i huset. Varför kan då inte alla medarbetare få en egen plats? Varför är det inte ett alternativ att ha både fasta platser och aktivitetsbaserade arbetsplatser för de som faktiskt har behov av det?
21. Har man inventerat hur många procent som faktiskt arbetar på plats varje dag, vem som arbetar ambulerande hemma och på kontoret, samt vem som enbart behöver en plats då och då några timmar? Finns det möjlighet att genomföra aktivitetsbaserad arbetsplats i delar av byggnaden utifrån behov och göra fler delade rum för de som är inne varje dag?



22. Har man räknat på hur många platser det är som saknas och gjort en genomlysning om det går att rymma i befintlig lösning innan man fattade detta beslut? Flertalet rum får plats med flera skrivbord, mötesrum och fikarum som ej nyttjas kan snabbt omvandlas till delade rum.
23. Hur säkerställer arbetsgivaren att det finns ett lämpligt rum för ändamålet, ex. tyst rum om medarbetare behöver ett sådant under dagen? Kommer vissa rum, utöver mötesrum, kunna vara bokningsbara?
24. Platser i coffee ska inte räknas som arbetsplatser. De är inte ergonomiskt anpassade med skrivbordsstol, höj- och sänkbart skrivbord samt separat skärm och tangentbord/mus. Medarbetare som ska ta en paus ska inte behöva sitta i samma lokal som de som arbetar. Det ger inte möjlighet till paus och återhämtning. Bokningsbara rum kan inte heller räknas som arbetsplatser då dessa inte är tänkta att man ska kunna komma och sätta sig i en heldag om man ska arbeta på kontoret.
25. Önskemål/förslag om att man inom respektive område och hemvister får dela upp sig med ytterligare hemvistområden så man så långt det går kan säkerställa att ens enhet får sitta tillsammans under arbetsdagen.
26. Ska medarbetarna behöva lägga sin arbetstid på att rensa och sortera ut alla utrymmen? Vem ska ansvara för alla de rum som ej har rensats innan september? Det anses vara skönt att den sista tiden innan detta ska vara klart är hela sommarperioden. Vem ska ta ansvar för att räkna på behovet av förvarning, både för den individuella medarbetaren och gemensamma behov av förvarning för enheten/området?
27. Skåpen: blir de personliga, hur stora blir de och vad är det tänkt att de ska användas till? Personliga tillhörigheter; kläder, skor, väskor etc? Arbetsmaterial? Kommer skåpen rymma medarbetarens väska?
28. Var ska arbetsmaterial förvaras? Allt sådant som t.ex. har sin plats på ett skrivbord eller i skåp och lådor i rum/vid arbetsplatsen idag?
29. Hur ska arbetsgivaren säkerställa att samtliga medarbetare nyttjar utrymmena såsom det är tänkt? Vem ska ansvara för de eventuella osämjor som kan uppstå bakom stängda dörrar och korridorer när alla ska samsas om samtliga lokaler utan att slå ut väggar och göra kontorslandskap där man skulle kunna skapa en annan form för tillhörighet och gruppdynamik?
30. Hur går resonemanget kring att ha en sådan omfattande omställning av arbetsmiljö utan renovering som möjliggör denna omställning. Hur ska Skarpnäck stadsdelsförvaltning vara en attraktiv arbetsplats om vi har samma upplägg som resterande stadsdelar men betydligt sämre faciliteter och förutsättningar?
31. Har man tagit in information och utvärderingar från andra stadsdelsförvaltningar som genomfört liknande resa? Finns det stadsdelar som genomfört aktivitetsbaserad arbetsplats utan att renovera för att skapa förutsättningar för genomförandet? Det finns erfarenheter från andra arbetsplatser som har infört aktivitetsbaserat kontor som visar

att de som kommer senare, t.ex. för att man lämnar barn, alltid får svårt att hitta plats/sämre platser. Hur ska arbetsgivaren ta om hand detta?

32. Hur har man resonerat utifrån att forskningen visar på att aktivitetsbaserad arbetsplats försämrar måendet för de anställda och i förlängning det arbete medarbetare ska göra för sina klienter? Samt att aktivitetsbaserad arbetsplats främst är till för projektorienterat arbete vilket majoriteten av medarbetarna inte gör. De som arbetar med myndighetsutövning har inget behov eller vinst med att ha olika typer av arbetsrum då de utför samma arbete när de är på kontoret. Socialt arbete kräver en viss typ av arbetsplats och aktivitetsbaserade arbetsplatser är inte anpassat för det jobb många medarbetare gör.
33. När medarbetarna fick se ritningarna så var det inte med någon arkitekt som kunde förklara alla begrepp och det blev därför svårt att kunna ställa frågor och förstå ritningarna. Hur ska frågorna kunna besvaras och bemötas?
34. Vem ska svara på alla dessa frågor? Då det i dagsläget ej finns svar på frågor men däremot är en pågående process hur har man då kunnat fatta detta beslut utan någon form för delaktighet från den personalen som det berör eller samverka fackligt på enhetsnivå?

Sammanställd av,

Moa Lundgren för Akademikerförbundet SSR, Dick Morén för SACO och Saime Civas för Vision



## Synpunkter och begäran angående hantering av lokalfrågan på Björkhagsplan 6

Till förvaltningsgruppen, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning, punkt 7 (Lokaler Björkhagsplan).  
Nedanstående fackförbund begär att få detta dokument bilagt till protokollet till förvaltningsgruppen 2025-03-13.

Undertecknade fackförbund vill uppmärksamma att arbetsgivaren, genom chefer på olika nivåer, har framfört information till medarbetare avseende samverkan och beslutet om att införa ett aktivitetsbaserat kontor. Chefer har uttryckt att beslutet att införa aktivitetsbaserat kontor har samverkats med fackförbunden och därmed är beslutat.

Vidare framgår det på intranätet, under frågor och svar gällande lokalerna på Björkhagsplan 6, att arbetsgivaren besvarat frågan ”Vem har beslutat det?” med: ”Beslutet om att vi ska skapa ett aktivitetsbaserat kontor med hemvister under 2025 är taget av stadsdelsdirektören.”

Undertecknade fackförbund vill påtala att, i samtal med HR-chef den 21 februari 2025, har en begäran framförts om att arbetsgivaren klargör informationen till medarbetare. Detta innebär att det ska tydliggöras att beslutet ännu inte har samverkats med fackförbunden och därför inte är slutgiltigt beslutat. Något sådant förtydligande har dock inte gjorts. Arbetsgivaren fortsätter trots detta att kommunicera att frågan är beslutad och avslutad.

Undertecknade fackförbund har endast erhållit information om lokalfrågan i samband med samverkan, men denna fråga har inte samverkats inför beslut.

Mot denna bakgrund kan undertecknade fackförbund inte tolka situationen på annat sätt än att arbetsgivaren har fattat beslutet att införa ett aktivitetsbaserat kontor utan att ha samverkat frågan med fackförbunden. Detta innebär att arbetsgivaren har brutit i samverkansskyldigheten och därigenom brutit mot gällande samverkansavtal.

Undertecknade fackförbund begär därför att få ta del av protokoll och eventuella beslut som rör lokalfrågan på Björkhagsplan 6.

Vidare önskar vi att arbetsgivaren redovisar vilken information som har kommunicerats till förvaltningens chefer som underlag inför att de har informerat sina medarbetare.

Avslutningsvis vill undertecknade fackförbund framföra sin oenighet i införande av aktivitetsbaserat kontor på Björkhagsplan.

Undertecknat av,  
Moa Lundgren för Akademikerförbundet SSR, Dick Morén för SACO  
och Saime Civas för Vision