

Protokoll - samverkansgrupp

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter:

Veronica Carstorp Wolgast, förvaltningschef

Maria Tägtström, tillförordnad personalchef

Hedvig Persson, hr controller, sekreterare

Arbetsstagarrepresentanter:

Sandra Qvist, Akademikerförbundet SSR

Sofia Hansson, huvudskyddsombud, Akademikerförbundet SSR

Gisela Norrman, huvudskyddsombud Kommunal

Robert Dragan, huvudskyddsombud, Vision

Wid Maghraoui, Vision

Carl Korch, SACO

Hade anmält förhinder

Ann-Christine Scherlin, Ledarna

Ellinore Aldebring, Vårdförbundet

Tidpunkt:

2026-08-19 kl. 09.00

Plats:

Rum Bruno Farsta

1. Godkännande av dagordning samt val av justerare

Dagordningen godkändes. Veronica och samtliga närvarande arbetsstagarrepresentanter valdes till justerare.

2. Uppföljning av föregående protokoll

Protokollet från mötet den 3 juni är justerat och lades till handlingarna.

3. Balanslista

Balanslistan gicks igenom.

Vaccinationer följs upp vid nästa samverkansmöte.

4. Facklig information

SACO: Informerade om ett kommande möte med storstadsråden i Malmö och Göteborg samt Gotland 13-14 september.

Lönetransparensdirektivet är en central fråga.

Akademikerförbundet SSR: Arrangerar en valdebatt den 31 augusti kl. 17.00.

Kommunal: Digitalt medlemsmöte den 27 augusti samt det första mötet för arbetsplats- och skyddsombud den 1 september.

Vision: Utbildning för förtroendevalda inom NPF genomförs i augusti.

5. Anmällda frågor

Inga anmällda frågor.

6. Arbetsmiljö – organisatorisk, social och fysisk

Sjukfrånvaro rullande 12 för maj och juni

Arbetsgivaren redogör för sjukfrånvaron för maj och juni 2026 rullande 12 månader:

Maj 2026: Total sjukfrånvaro 5,6%, korttidssjukfrånvaro 1,9%

Juni 2026: Total sjukfrånvaro 5,6%, korttidssjukfrånvaro 1,9%

7. Miljöfrågor

En utredning pågår kring bland annat ekologiska livsmedel.

8. Nämndärenden

Augustis nämnd är inställd, nämnd som vanligt i september.

9. Verksamhet och budget

T2:an: Arbete med T2:an pågår och det ekonomiska utfallet kommer i september.

Saco frågade om budgeten påverkas av ny lagstiftning om aktivitetskrav. *Arbetsgivaren* svarar att statliga medel täcker kostnaderna under hösten.

Vision frågade om hantering av återlämnade statsbidrag från stadsdelsförvaltningar. *Arbetsgivaren* svarade att det är svårt att använda detta för att utöka medarbetarantal då det inte är återkommande medel, men att vi tittar på andra användningsområden.

10. Kompetensutveckling

Följande utbildningar hösten 2026:

- Introduktion nya medarbetare RVC 14 sep
- Brandskyddsutbildning finns på intranätet

- Utbildning i Jobba i stan för chefer, 8 sep och 17 nov
- Utbildning i rehabilitering för chefer, 23 sep
- Introduktionsdag för nya medarbetare, 2 nov
- Arbetsmiljöutbildning för nya chefer och skyddsombud, inget datum bestämt

Digitala utbildningen i kompetensbaserad rekrytering tas bort och ersätts av en handbok i rekrytering.

10. Lika rättigheter och möjligheter

Inga frågor lyftes.

11. Övriga frågor

Schema: *Vision* och *Kommunal* lyfter behov att tydliggöra hur större schemaförändringar ska samverkas och hanterats framöver. De betonar vikten av att medarbetare måste delta vid risk- och konsekvensanalyser.

HR tar vidare frågan tillsammans med facken. *HR* bjuder in samtliga fack till möte.

Val: Kommunal frågade om stöd till brukare att rösta i valet. *Arbetsgivaren* lyfter att det finns många ställen att förtidsrösta och att man ska kolla vidare på frågan.

Nästa sammanträde hålls 2026-09-23.

Hedvig Persson,

Sekreterare

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>