

Handläggare
Christina Koistinen
Telefon: 0850812196

Till
Södermalms stadsdelsnämnd
26 september 2019

Övergång till digital huvudakt inom socialtjänsten, överförmyndarverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård

Svar på remiss från kommunstyrelsen dnr KS 2019/948

Förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.
2. Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning

I budget för 2016 beslutades att staden skulle påbörja en modernisering av stadens sociala system, det så kallade paraplysystemet. Som ett led i att effektivisera verksamhetsprocesserna med stöd av moderna arbetssätt med tillhörande nya digitala stöd pågår projektet Modernisering av sociala system inom stadsledningskontoret. Projektet har inom ramen för uppdraget utrett olika typer av formkrav och konstaterar att det inte finns några generella juridiska hinder mot att i huvudsak införa digitala akter.

För att socialtjänsten, den kommunala hälso- och sjukvården samt överförmyndarverksamheten i Stockholms stad ska få ett så effektivt handlägningsstöd och förenklad administration som möjligt förslås att verksamheterna övergår från pappersbaserad ärendehantering till digital huvudakt.

Förvaltningen ser positivt på den modernisering av stadens sociala system som påbörjats. Digitala akter ger en förenklad administration och ett effektivare handlägningsstöd i verksamhetsprocesserna.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet ”Övergång till digital huvudakt inom socialtjänsten, överförmyndarverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård” till Södermalms stadsdelsnämnd för yttrande senast den 27 september 2019.

Ärendet har remitterats till samtliga stadsdelsnämnder, socialnämnden, arbetsmarknadsnämnden, äldrenämnden, servicenämnden, överförmyndarnämnden och till stadsledningskontoret.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts i stadsdelsdirektörens stab i samarbete med sociala avdelningen och avdelningen för äldreomsorg. Ärendet har behandlats i förvaltningsgruppen och i pensionärsrådet den 16 september och i rådet för funktionshindersfrågor den 17 september 2019.

Ärendet

I budget för 2016 beslutades att staden skulle påbörja en modernisering av stadens sociala system, det så kallade paraplysystemet. I maj 2018 beslutade kommunfullmäktige att kommunstyrelsen ska genomföra moderniseringen. Med anledning av det påbörjades projektet Modernisering av sociala system inom stadsledningskontoret och implementering av moderniseringen har påbörjats. Projektet har inom ramen för uppdraget utrett olika typer av formkrav och konstaterar att det inte finns några generella juridiska hinder mot att i huvudsak införa digitala akter.

Socialstyrelsen har konstaterat att frågan om en personakt inom socialtjänsten ska vara digital, fysisk eller bådadera bestäms av respektive huvudman. Förvaltningslagen utesluter inte digitala beslut. När det gäller hälso- och sjukvården utgår lagstiftning, såsom patientdatalagen, från dokumentation i digitaliserad form.

Akter inom socialtjänsten, kommunal hälso- och sjukvård och överförmyndarens verksamhet innehåller handlingar och information om en eller flera personer som är eller har varit aktuella för utredning eller insats. Idag är utgångspunkten att huvudakten är fysisk, det vill säga med pappersoriginal, där handlingarna för ett ärende eller insats finns samlade. Hanteringen av den fysiska huvudakten tar mycket tid och plats i anspråk. Det gäller såväl hanteringen i det dagliga arbetet som vid utlämnande av handling samt vid gallring och arkivering.

För att socialtjänsten, den kommunala hälso- och sjukvården samt överförmyndarverksamheten i Stockholms stad ska få ett så effektivt handläggningsstöd och förenklad administration som möjligt förslås att verksamheterna övergår från pappersbaserad ärendehantering till digital huvudakt.

De initiala kostnaderna för inköp av maskiner för skanning eller tjänster från inläsningscentral bedöms mötas av bland annat besparingar till följd av mindre behov av fysisk arkivering såväl hos verksamheterna som hos stadsarkivet.

Synpunkter och förslag

Förvaltningen ser positivt på den modernisering av stadens sociala system som påbörjats. Digitala akter ger en förenklad administration och ett effektivare handläggningsstöd i verksamhetsprocesserna. Hanteringen av den fysiska huvudakten tar mycket tid och plats i anspråk och risken att akter förkommer minimeras genom digitalisering av akten.

Inom socialtjänsten och inom kommunala hälso- och sjukvården förekommer en stor mängd pappersdokument. Hela ärende- och handlingsflödet behöver göras digitalt för att effektivisera hanteringen av dessa dokument. En omfattande scanningsverksamhet medför, förutom inköp av utrustning, löpande kostnader för verksamheterna.

Den föreslagna förändringen medger en säker och lagenlig förvaring av integritetskänsliga uppgifter. Staden bör utvärdera hur den övriga behandlingen av uppgifter som sker i socialtjänstens verksamhet kan göras digitalt på ett säkert och lagenligt sätt.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Ann-Christine Jenvén
Stadsdelsdirektör

Bilaga

Godkänt tjänsteutlåtande från stadsledningskontoret
dnr KS 2019/948

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Ann-Christine Jenvén, Stadsdelsdirektör	2019-09-09