

## Projektplan

# Sommar i Tanto

## 1 Bakgrund

Södermalms stadsdelsområde är en arena och samlingsplats för många människor från hela staden och närliggande kommuner. Under 2022 har Västra Södermalm klassats som en öppen drogscen vilket innebär att det idag finns tre öppna drogscener i stadsdelen. En öppen drogscen är en geografisk, bestående plats där bruk och försäljning av narkotika sker offentligt och uppfattas som problematisk av både myndigheter och allmänheten. Stadsdelsförvaltningen i nära samarbetet med Polisen inleda ett målinriktat samarbete för att öka tryggheten och minska förekomsten av narkotika missbruk och försäljning i området samtidigt som behövande ska få tillgång till stöd och vård som de behöver.

På Södermalm finns ett stort antal boenden, HVB-hem, behandlingskliniker, institutioner, myndigheter och stödinsatser, bl.a. Enheten för hemlösa, Prima Maria, vårdinrättningar och akutboenden, härbärgen och stödboenden även för medborgare som inte har sin tillhörighet i stadsdelen. Till följd av detta vistas ett stort antal människor med beroendeproblematik och/eller psykisk ohälsa vilket medför en ökad förekomst av narkotika – och våldsbrott och annan form av kriminalitet.

I det lokala arbetet med öppna drogscener är förankring, tydliga roller och ansvarsfördelning mellan berörda aktörer centralt. En förutsättning för att bedriva ett effektivt förebyggande arbete är kunskap om det specifika området. Genom kartläggning och analys skapas ett underlag för val och uppföljning av insatser och valda interventioner. Valet ska baseras dels på den lokala kartläggningen och analysen, dels på kunskap om effektiva metoder. Faktorer som är av stor betydelse är fysisk tillgänglighet, normer och attityder, sociala och individuella faktorer.

Polisens bedömning av Västra Södermalm med Tantolunden och Drakenbergsparken i fokus är att det sedan många år förekommer öppen försäljning och bruk av narkotika<sup>1</sup> och att problematiken har eskalerat varför det har nyligen klassats som en öppen drogscen. Tillgrepps- och våldsbrott liksom ordningsstörningar är vanligt förekommande och kan kopplas till missbruket.

Polisregion Stockholm har genomfört trygghetsmätningar 2020

---

<sup>1</sup> Underrättelsebild LPO Södermalm, Underrättelseenheten PO Stockholm U566/21, s. 4.

respektive 2021<sup>2</sup> som visar att boende i området upplever att den eskalerande problematiken påverkar tryggheten negativt.

## 2 Mål

Målet med projektet är att narkotika försäljning och bruk ska upphöra (minska) och att människor som bor eller vistas i området ska uppleva ökad trygghet. Detta ska leda till att Västra Södermalm inte längre klassas som en öppen drogscen från och med 1 januari 2025.

Detta ska uppnås genom följande aktiviteter;

- etablera samverkan/dialog med relevanta myndigheter, aktörer, civilsamhället och invånare som leder till ökad informationsdelning för att skapa en gemensam lägesbild
- utveckla och utvärdera socialt uppsökande arbete i området som leder till att fler personer får adekvat vård och stöd
- utveckla stadsmiljön utifrån ett brottsförebyggande perspektiv genom att tillgängliggöra och öka attraktionskraften i området för en mer mångfacetterad målgrupp
- planera och genomföra aktiviteter i området för att öka den sociala kontrollen (platsaktivering) som leder till ökad trygghet
- öka stadsdelsförvaltningens närvaro i området

Insatser som vidtas inom projektet ska utvärderas löpande och dokumenteras.

### 2.1 Effektmål

Målet med projektet är att Västra Södermalm inte ska klassas som en öppen drogscen från och med 1 januari 2025.

## 3 Avgränsningar

Projektets arbete avser området Västra Södermalm.

---

<sup>2</sup> Polisregion Stockholms trygghetsmätning 2021; antal respondenter i Stockholmsregionen 52 681, antal respondenter i Mellersta Högalid 116.

## 4 Projektbeskrivning

Arbetet i projektet kommer att planeras av styrgruppen utsedd projekt- och arbetsgrupp. Planeringen utgår från fyra områden;

- Samverkan med berörda aktörer i närområdet kring lägesbilden
- Socialt uppsökande arbete
- Åtgärder i stadsmiljön
- Sommaraktiviteter och kulturevenemang

Projekt- och arbetsgruppens uppdrag är att planera för;

- en fysisk samlingsplats för de som arbetar i parken och där det är möjligt för invånare att söka upp representanter från förvaltningen och andra aktörer
- åtgärder i stadsmiljön som är trygghetsskapande och inbjudande för stadsdelens invånare att uppehålla sig i hela parkområdet
- utvidgat och intensifierat socialt uppsökande arbete
- genomförandet av aktiviteter i området under sommarmånaderna i samarbete med föreningar, organisationer och andra intressenter
- kulturevenemang i området under sommaren
- erforderliga tillstånd vid behov söks av berörda

I uppdraget ingår att initiera kontakt internt inom staden med bl.a. Trafikkontoret, Kulturförvaltningen, Socialförvaltningen, föreningar och andra aktörer i planering och genomförande av aktiviteter i området.

Projektledaren ansvarar för en löpande kontakt och avstämning med lokalpolisen. Polisen skapar en liknande struktur i sin organisation för genomförandet av projektet.

### 4.1 Målgrupp

Målgrupp är invånare som bor eller vistas i området.

### 4.2 Överlämning och förvaltning av projektresultatet

Projektets arbete ska utvärderas och ligga till grund för planering av fortsatt utveckling av området. Utvärdering ska ske i samverkan med bl.a. Länsstyrelsen och lokalpolis i samråd med invånare, fastighetsägare och andra intressenter. Utvärdering ska också baseras på platspecifik trygghetsmätning.

## 5 Aktivitets- och tidsplan

En detaljerad aktivitetsplan kommer att färdigställas under våren.

### 5.1 Tidsplan

Projektet pågår 2023-01-01 – 2023-12-31. Aktiviteter och ökad närvaro i området intensifieras av stadsdelsförvaltningen under perioden april – september.

## 6 Projektbudget

Beräknad kostnad: Max 2 miljoner kronor varav upp till 275 tkr avser föreningsbidrag.

## 7 Projektorganisation

	Namn	Förvaltning/Avdelning
Beställare och styrgruppens ordförande	Alexandra Wynn	Stadsdelsdirektör
Styrgruppsdeltagare	Peter Lind	Trygghetssamordnare
	Andreas Evestedt	Avdelningschef, Stadsmiljö
	Lena Kullberg-Boman	Avdelningschef, Förskoleavdelningen
	Maria Klemets Hellberg	Avdelningschef, Sociala avdelningen
	Lisa Bonnischen	Kommunikatör
Projektledare	Mats Fors	Biträdande avdelningschef Sociala Avdelningen
Projektmedlemmar i arbetsgrupp.	Lena Svärd	Enhetschef, Socialförvaltningen
	Sara Svalander	Enhetschef, Sociala avdelningen
	Emily Thorling	Kultursamordnare
	Platsansvariga	
	Carina Herdin	Stadsmiljö

## 8 Ändringar

Avvikelser inom projektet noteras i minnesanteckningar vid projektgruppsmöten och beslut om eventuella justeringar fattas av styrgruppen och noteras i protokoll. Om ändringar påverkar projektets budget, tidsplan, resursåtgång eller resultatet ska projektledaren i lägesrapporten bilägga en ändringsbegäran som ska godkännas av styrgruppen.

## 9 Kvalitetssäkring

För att säkerställa att projektet uppfyller projektmålen ska

- riskanalyser genomförs varje månad och åtgärder vidtas för att minska sannolikheten eller reducera konsekvenser
- projektledaren ansvarar för att upprätta en lägesrapport inför styrgruppsmöten

## 10 Risker och beroenden

Nedan anges risker som bedöms påverka utfallet av projektet och hur dessa kan förebyggas och åtgärdas.

Risker	Åtgärder
Deltagare i projektet prioriteras att utföra andra arbetsuppgifter.	Estimera antal timmar för varje deltagare för att möjliggöra planering i ordinarie verksamhet. Inventera möjliga ersättare till projektdeltagare med rätt kompetens.
Samarbetsparter avsätter inte resurser eller gör omprioriteringar i löpande verksamhet.	Förankring hos huvudaktörer och samplanering inför sommaren.

## 11 Löpande uppföljning, styrning och planering

Projektets styrning säkerställs genom en tydlig organisation och rapportering mellan olika grupper under ledning av projektledaren som har ett tydligt mandat.

### 11.1 Styrgrupp

Styrgruppen ansvarar för att projektplanen följs.

### 11.2 Projektgrupp

I projektgruppen ansvarar varje deltagare för rapportering av hur planering och genomförande fortskrider och eventuella avvikelser samt om justeringar bedöms nödvändiga.

Projektledaren har det övergripande ansvaret för projektgruppens arbete och rapporterar löpande till styrgruppen.

### 11.3 Arbetsgrupper

Respektive arbetsgrupp bidrar under planeringsperioden med sin specifika kunskap och deltar aktivt i genomförande av insatser och aktiviteter under sommarmånaderna. Det gäller socialt arbete, platsaktivering samt arbetet med stadsmiljö. Gruppen kommer bestå av fasta medlemmar och medlemmar som arbetar periodvis eller deltar vid specifika punktinsatser.

## 12 Möten och rapportering

Möten och dokument	Frekvens	Ansvar
Styrgruppsmöten	En gång/månaden	Beställare
Projektgruppsmöten	Varannan vecka	Projektledare
Arbetsgruppsmöten	Vid behov	Arbetsledare
Statusrapport till projektledare	Vid projektgruppsmöten	Projektgruppsmedlemmar/ Arbetsledare
Lägesrapport till styrgrupp	Till styrgruppsmöten	Projektledare
Upprättande och uppdatering av aktivitetsplan	Vid projektgruppsmöten och vid behov	Projektledare
Ändringsbegäran	Till styrgruppsmöten	Projektledare

## 12.1 Projektadministration

### 12.1.1 Dokumenthantering

Dokument tillhörande projektet kommer att samlas i en gemensam mapp på en samverkansyta. Dokumentation sker regelbundet vid de mötessammanhang som projektet har och sammanfattningar görs i regelbundna lägesrapporter.

- Projektstyrningsdokument
- Möten
- Produktdokument
- Status- och lägesrapporter
- Utbildningsmaterial
- Övrigt

Projektdirektiv, projektplan och övriga upprättade dokument diarieförs i sedvanlig ordning.