

## Protokoll

### Sammanträde Södermalms styrgrupp Barn i behov av särskilt stöd, BUS

#### Närvarande:

Maria Klemets Hellberg, SDF, avd chef, sociala avdelningen & ordförande  
Lena Kullberg Boman, SDF, avd chef, förskoleavdelningen  
Johanna Berglund, grundskolechef, utbildningsförvaltningen  
Hans Kristian Widberg, gymnasiechef, utbildningsförvaltningen  
Jacob Söderlund, SDF, enhetschef, Barn och ungdom  
Amelina Hajric, SDF, SIP-samordnare, Barn och ungdom  
Jamie Tokic, SDF, enhetschef, Utförarenheten  
Ewa-Carin Persson, SDF, enhetschef stödenheten förskoleavdelningen  
Claudia Aulin Villa, enhetschef BUP  
Anna-Karin Fladvad, barnläkare, PR Vård Barnmottagning BUMM  
Rebecca Kanter, bitr enhetschef, Habilitering & Hälsa  
Lina Nilsson, enhetschef psykosocialt team, Capio Ringen  
Emilia Gustad, samordnare barnuppdrag, Capio Ringen

**Torsdagen den 14 september kl 13-15**

**Plats:** Södermalms stadsdelsförvaltning, Virkesvägen 3A, Hammarby  
sjöstad. Lokal Vitabergsparken.

- 1. Sammanträdet öppnas**
- 2. Välkomna Johanna, Rebecca, Emilia & Amelina.**
- 3. Val av justerare**  
Jacob Söderman valdes till justerare.
- 4. Anmälan av föregående protokoll (maj 2023)**  
Protokollet läggs till handlingarna.
- 5. Godkännande av dagordning**  
Dagordningen godkänns.
- 6. Våldsbejakande extremism**  
- *Info från polis och från VBE-samordnare sänds ut separat.*
- 7. Första revideringen av lokal handlingsplan för BUS.**  
Nytt i handlingsplanen är att skolsociala team, SST, 2.0 vid behov kan konsultera BUP:s enhet En Väg in. Den enheten är också den som bjuds in till SIP-möte för de barn som inte är aktualiserade hos BUP.

Ytterligare information från ordförande om SST 2.0 är att till skillnad från ordinarie SST är att i 2.0 är det mer fokus på barnen att det inte självklart att insatsen ska vara familjebehandling. Sex barn är aktuella just nu. Insatsen inleds med ett SIP-möte och följs även upp genom SIP. Samtliga sex barn har också haft SIP-möte nr 2. Återigen upprepas att eleverna måste fångas upp tidigare, och tillsammans av samverkande parter. Socialtjänsten är beroende både förskola och skola. Vid övergångar och generellt vid olika byten för barnet samt vid kontakt med föräldrar behöver vi vara påpassliga och observanta. Närvaro är viktig även på förskolan. På Södermalm finns också många enskilt drivna skolor.

#### **7a. Beslutspunkt om gemensamt kalendarium/information**

Stadsdelsförvaltningens kommunikatör har tagit fram ett förslag på utformning. Förslaget skickas ut och ändringar i respektive text mejlas till sekreteraren senast torsdagen den 12 oktober. Här ingår bland annat familjerättens gruppverksamheter för separerade föräldrar och barn, BIFF – Barn I Föräldrars Fokus samt Skilda världar. Frågan ställs om vem som har barnuppdraget inom regionen på Södermalm? Verksamhetschefen på Capiro Ringen har det så kallade klusteransvaret för vårdcentralernas uppdrag. Diskussion om var bästa informationen kan hittas. Vårdguiden är ett förslag eller allra bäst är den egna vårdcentralen som vet vart den sökande ska vända sig. Alla undersöker vidare om bästa informationsvägen till nästa möte. Den 12 oktober har förskola, skola och socialtjänst det andra samverkansmötet för året.

#### **7b. Ny beslutspunkt.**

Förslag från ordförande och tillika avdelningschef för socialtjänsten är att inom styrgruppen fortsättningsvis arbeta med olika teman på varje möte och förslagsvis börja med Våld i nära relation. Styrgruppen godkänner förslag till beslut. På nästa möte, den 16 november, berättar Jamie Tokic, enhetschef utförarenheten, Frida Malm biträdande chef för RVCI, Relations VåldsCentrum Innerstaden samt medarbetare från RVT, RealtionsVåldsTeamet, enheten för vuxna, om sitt uppdrag samt vilket stöd och behandling som erbjuds etcetera

#### **8. Inkomna avvikelser BUS om SIP från enhetschef barn och ungdomsenheten**

Fyra avvikelser angående tre barn har inkommit till styrgruppen inför mötet. Två svar har återkopplats inför mötet. Barn- och ungdomschefen föredrar de fyra avvikelserna som enheten lämnat in. Det är ett gemensamt uppdrag att göra avvikelser och det finns också en särskild rutin för det inom BUS centralt i staden. De fyra avvikelserna handlar om att samverkansparter inte har kommit till de möten som de har varit kallade till. Två samverkande parter inom regionen svarade omgående men svar väntas fortfarande från fristående skolor. Avdelningschefen klargör att förvaltningen även gör avvikelser på enheten för vuxna och där handlar det om avvikelser till psykiatrin.

Styrgruppen framhåller att det vore intressant att höra hur andra har löst detta med avvikelser, finns det till exempel något att lära, få kunskap om andra arbetssätt etc.

En fråga uppkommer om det på SIP-möten även är accepterat och möjligt att delta digitalt eller på telefon? Det som det handlar om är om en samverkande part inte kan vara med hela mötet till exempel. Svaret är att det blir ofta dock svårt på ett SIP möte då det inte är möjligt att göra en gemensam och fullständig planering om en part inte deltar på hela mötet. En fråga, som kommer att utforskas, ställs om vad som står i BUS-överenskommelsen. Här är det dock så nu att det är regionens överenskommelse som styr och lokalt finns ingen överenskommelse längre utan det är handlingsplanen som styr. Det kan dock finnas beskrivit vad som gäller i rutinen för SIP. Förvaltningen återkommer i frågan. Angående möjligheten att delta digitalt så krävs en säker länk som delas. Om regionen bjuder in på sin säkra länk kan det fungera. Oklart dock i dagsläget dock om regionens app är informationssäkrad på Södermalm vilket den bör vara för att kunna användas. Förslag till beslut av styrgruppen är att förutsättningen för att kunna delta digitalt är att det finns en säker länk att dela. Förutom att det är en säker länk måste de som ska delta i mötet digitalt också kunna lita på att tekniken fungerar. Om tekniken inte fungerar går SIP-mötet inte genomföra. Föräldrar skulle troligen generellt på frågan svara att de vill ha ett möte i rummet, det vill säga IRL. Det framhålls även från några parter att det också handlar om resurser för att kunna delta. När det kommer till barnet handlar det framför allt om att göra barnet delaktigt oberoende var och hur SIP-mötet genomförs. Förslagsvis skriver vi i inbjudan och frågar hur föräldrar och barn ställer sig till ett eventuellt digitalt möte och vilka möjligheter de har till det. Styrgruppen behöver se över vad som gäller - vad som står i olika styrdokument – och besluta utifrån det.

Cheferna för BUP och Habilitering berättar också att regionens nya plattform LifeCare som ska användas för dokumentation och kallelser. Där ska också SIP dokumenteras. Även den så kallade LUS:en, Lagen om samverkan vid utskrivning. Det är via den vägen som mottagningsgruppen på barn- och ungdomsenheten tar del av LUS. LifeCare kommer snart att gå i skarpt läge och därför kan det vara bra att förbereda samverkande parter så att alla vet att det kommer en kallelse till exempel den vägen. Allt är inte i synk än och det gäller inte för alla inom regionen då Capio har en annan säker plattform. Det kan vara bra att utforska hur det ser ut med informationssäkring på Södermalm även där.

Styrgruppen beslutar att individanpassa för varje SIP så att vi kan komma vidare och har barnet i fokus. Tekniken som används ska vara till hjälp för genomförande av mötet och inte försvåra det. Föräldrar och barn får frågan i kallelsen och det blir individanpassningen och deras önskemål som styr.

BUP:s enhet En Väg In BUP deltar i SIP endast under en timme på det första mötet för barn som inte är aktuella på BUP. Då inhämtar de information och gör en bedömning om det handlar om ett ärende som

hör hemma på specialistnivå. Om det gör det skickas ärendet sen till aktuell BUP mottagning. Handlar det om ett barn som är aktuellt hos BUP så deltar BUP Globen och då gäller inte detta med en timme.

Det är både smart och viktigt att veta förutsättningarna innan ett SIP-möte och att utgå från de individuella behov som barn och föräldrar har gällande såväl tid, en timme eller 90 minuter, och i vilket forum - IRL, digitalt eller hybrid. På mötet i november utvärderar styrgruppen hur det har fungerat.

Sociala avdelningens avdelningschef tar även med sig frågan till socialförvaltningen och ber samverkanande parter göra det samma i sina organisationer.

**9. Sammanträdet avslutas.**

Nästa möte är den 16 november och då kommer styrgruppen eventuellt vara hos Capio Ringen. Information kommer.

**Justerat av Jacob Söderlund**



---