

Protokoll från Förvaltningsgruppen den 11 mars 2024

Plats: via Zoom klockan 13:15-15:00

Närvarande:

Lena Kullberg-Boman	Avd. chef, förskoleavdelningen
Odini Nzeribe	Avd.chef, äldreomsorgsavdelningen
Olle Ingemarsson	HR-chef
Snorre Berglund	Ekonomichef, Tf förvaltningschef
Maria Klemets Hellberg	Avd.chef, sociala avdelningen
Emma Liljenberg	Avd.chef, Stab och kansli

För arbetstagarna:

Bengt Olsson	Kommunal
Ulf Bjerregaard	Kommunal
Susan Pitkänen	Vision
Dick Morén	Saco
Cecilia Bross	Sveriges Lärare
Ulf Fogelström	SSR
Anna Israelsson	SSR
Karin Wrannvik	Ledarna
Anders Bengtsson	Sveriges Skolledare
Josefin Thavelin Tedfelt	HSO

Vid protokollet
Carina Holm

1. Föregående protokoll.

Justeras.

2. Facklig information.

Kommunal - Fernando Silva har börjat arbeta på Kommunal.

Saco - Akavia-föreningen har årsmöte imorgon och Saco-rådet 20 mars.

Sveriges Lärare har årsmöte 20 mars.

SSR – hade årsmöte i förra veckan då Anna Israelsson valdes till ny ordförande för SSR Södermalm.

Sveriges skolledare har årsmöte 26 mars.

Inget nytt från övriga förbund.

3. Arbetsmiljö och hälsa

Medarbetarundersökning – Svarsfrekvensen för årets medarbetarskapsundersökning blev 84 %, en minskning jämfört med förra årets 88 %. Ett skäl kan vara de problem staden haft med Outlook.

Feriearbete – arbete pågår med anledning av sommarens arbete för ferieungdomar. Information från HR kommer att skickas ut till FVG gällande nytt arbetssätt i frågan.

Angående de två granskningarna från Arbetsmiljöverket så är den på Katarinagården avslutad och den andra, som gäller hot på Sociala avdelningen är fortfarande, att svara på från arbetsgivarens sida.

4. Verksamhet och budget

a. Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde **21 mars**
<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/sodermalms-stadsdelsnamnd>

Kommunal – Delegationsordningen är inte utlagd ännu och en fråga är om det är större förändringar att vänta?

Arbetsgivaren svarar att förseningen beror på en lagändring, som träder i kraft i april. Delegationsordningen beräknas bli publicerad under dagen, vissa mindre justeringar har gjorts.

Kommunal – Angående Remiss ”Heltid som norm” – sid 4, förvaltningens synpunkter och förslag.

Fråga ställs om svaret betyder att man kan komma att behöva arbeta på flera geografiska enheter i framtiden?

Kommunal ser i så fall en risk med att detta skrämmer folk till att inte vilja begära heltid.

Arbetsgivaren svarar att personalpolitiskt så är vi positiva till heltid som norm. Det finns dock ett behov av flexibilitet i verksamheten och lösningen kan tex bli att tillsätta sk resursteam.

Kommunal kommer ge ett kritiskt svar på remissen (stadens förslag) då man inte tror att förslaget från stadsledningskontoret kommer att få så stor verkan.

Kommunal lyfter också fram i svaret att Södermalm är en av stadsdelarna som kommit längst i frågan.

Från verksamhetsövergången på Bergsund saknas fortfarande de timavlönades LAS-tid. Kommunal önskar att arbetsgivaren sätter press på Ansvar & Omsorg i frågan. Arbetsgivaren arbetar med att få fram uppgifterna.

Utöver detta, inga kommentarer kring ärenden till Stadsdelsnämnden från facken

b) Fleråringen – flyttas till nästa månad.

5. Medarbetarfrågor och kompetensutveckling.

PAS vill besöka ett FVG och förslaget är att de ska besöka Södermalms FVG i maj.

Besöket är med anledning av uppdateringen av samverkansavtalet, och samma besök görs på alla stadsdelar.

Arbetsgivarens intryck är att de enbart vill lyssna på mötet men undersöker saker till nästa FVG. Förslag från Kommunal om att passa på och ta detta möte fysiskt på Virkesvägen.

Arbetsgivaren undersöker även den möjligheten till nästa FVG.

6. Balanslistan

Genomgång av balanslistan

Ett tillägg från Saco kring att chefsstruktur kommer påverka en av frågorna, detta läggs till i listan.

7. Övriga frågor

a) SSR – Enkät. Önskemål från SSR om att flytta punkten till aprils FVG.

b) SSR - Rutin gällande otillåten och otillbörlig påverkan. SSR lyfter att otillåten påverkan kan komma från politiskt håll, chefer mm och vill att det ska finnas någon slags rutin för hur detta ska hanteras.

Arbetsgivaren föreslår att punkten flyttas till SVG och efter diskussion så är man överens om att dialogen förs vidare i SVG för både sociala avdelningen och äldreomsorgen.

c) Kommunal – Jämförelse mellan stadsdelarna gällande andel timavlönade och årsmål för äldreomsorg och LSS. Arbetsgivaren föreslår att punkten flyttas till SVG men Kommunal tycker att den hör till FVG. Man tycker att målen är för lågt satta och att gäller både sociala avdelningen och äldreomsorgen.

Diskussion där arbetsgivaren tydliggör att man arbetar aktivt med frågan och följer upp resultatet regelbundet. Arbetsgivaren vill ha ett realistiskt mål. Inom äldreomsorgen har tex verksamhetsövergångarna påverkat målet och även i sociala avdelningen så har man satt målet utefter vad man tror är möjligt. Målen kan dock revideras i samband med T1 och T2.

Kommunal framhårdar i att målen är för lågt satta och efterfrågar ett mer intensivt arbete med frågan och mer dialog.

Frågan lyfts över till SVG för äldreomsorgen och den sociala avdelningen.

Kommunal önskar att deras sammanställning bilägges protokollet.

d) Kommunal – Hur säkerställs att riskbedömningar görs innan man börjar arbeta med nya brukare eller brukare där arbetsförhållandena ändrats mycket. Gäller både äldreomsorg och sociala avdelningen.

Kommunal lyfter ett specifikt fall där beställarenheten från LSS hade ett ärende som skulle utföras av äldreomsorgen och inte informerat om att det förelåg skyddsstopp. Man önskar att beställarsidan har ett arbetsmiljöperspektiv i sin bedömning.

Arbetsgivaren kommenterar att riskbedömningar och information är mycket viktigt. Att både lagstiftning och arbetsmiljö står bakom att riskbedömningar görs och att det specifika fallet är en avvikelse. Arbetsgivaren förtydligar att äldreomsorgen och sociala avdelningen tar upp med beställarsidan att man måste signalera till utförarsidan om det föreligger risker.

e) Semesterplanering

Kommunal har från medlem fått till sig att en medarbetare fått avslag på semester pga ”man inte har råd med vikarier”. Chef för förskoleavdelning och Kommunal kommunicerar vidare om vilken specifik enhet det gällde.