

Allmänna ärenden				
Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,01 a	Beslut att inte lämna ut handling eller uppgift	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	2 kap. 14 § TF 6 kap. 1-5 §§, 10 kap. 3-4, 13-14 §§, 11 kap. 3 § 1st., 12 kap. 3 § OSL 15 kap. 3 § SoL	Begäran prövas i första hand av den som svarar för vården av handlingen
1,01 b	Uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild eller annan myndighet	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	2 kap. 14 § TF 6 kap. 1-5 §§, 10 kap. 3-4, 13-14 §§, 11 kap. 3 § 1st., 12 kap. 3 § OSL 15 kap. 3 § SoL	Begäran prövas i första hand av den som svarar för vården av handlingen. Vid utlämnande till myndighet ska hänvisning göras till 15 kap. 3 SoL. Hänvisning kan även göras till 11 kap. 3 § 1 st OSL som anger att sekretessbestämmelsen överförs till den mottagande myndigheten

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,01 c	Utlämnande av personuppgifter till statliga myndigheter för forskningsändamål	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	2 kap. 14 § TF 6 kap. 1-5 §§, 10 kap. 3-4, 13-14 §§, 11 kap. 3 § 1st., 12 kap. 3 § OSL 15 kap. 3 § SoL	Begäran prövas i första hand av den som svarar för vården av handlingen. Vid utlämnande till myndighet ska hänvisning göras till 15 kap. 3 SoL. Hänvisning kan även göras till 11 kap. 3 § 1 st OSL som anger att sekretessbestämmelsen överförs till den mottagande myndigheten
1,02	Svar på begäran om biträde från Skatteverket i ärenden som rör skyddad folkbokföring eller sekretessmarkering i folkbokföringen	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	17a § Folkbokföringslag (1991:481)	
1,03	Beslut om tillstånd att bedriva undersökningar i utbildningssyfte på högst gymnasienivå	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef		
1,04	Utse arkivansvarig och fastställa arkivinstruktion	Stadsdelsdirektör	2 kap. 2 § Stockholms stads Arkivregler för Stockholms stad, KFS 2015:27	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,05	Fastställa hanteringsanvisningar som ger upplysning om registrering, framställning, arkivering, bevarande och gallring av olika typer av handlingar samt fastställa lokala styr- och stöddokument inom området informationshantering och arkiv	Arkivansvarig	6 kap. 3 § Stockholms stads Arkivregler för Stockholms stad, KFS 2015:27	
1,06	Upprätta och uppdatera klassificeringsstruktur för stadsdelsnämndens informationsredovisning	Stadsdelsdirektör	6 kap. 3 § Stockholms stads Arkivregler för Stockholms stad, KFS 2015:27	
1,07	Teckna förvaltningens avtal om leveranser till stadsarkivet	Arkivansvarig	7 kap. 1 § Stockholms stads Arkivregler för Stockholms stad, KFS 2015:27	
1,08	Rättelse och radering av personuppgifter	Rektor, Områdeschef	Art. 16-22 GDPR 2 kap. 15-16 §§ BdL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,09	Den registrerades rätt till information om och hur dennes personuppgifter behandlas	Bitr. rektor, Enhetschef	Art. 15 GDPR	
1,1	Anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten, IMY	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	Art. 33 GDPR 3 kap. 9-11 §§ BdL	
1,11	Godkänna resultat av konsekvensbedömningar och riskanalyser	Stadsdelsdirektör	Art. 35-36 GDPR 3 kap. 7 § BdL	
1,12	Beslut om PUB-avtal	Stadsdelsdirektör, Avdelningschef	Art. 28 GDPR	Avdelningschef om lokalt avtal som undertecknats av avdelningschef, stadsdelsdirektör om centralt avtal eller om hen undertecknat det lokala avtalet
1,13	Godkänna resultat av informationsklassningar	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	Stockholms stads Riktlinje för informationssäkerhet i Stockholms stad Stockholms stads Tillämpningsanvisning till stadens riktlinje för informationssäkerhet	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,14	Beslut om att hos förvaltningens IT-funktion begära/dra in behörighetstilldelning i förvaltningens gemensamma katalog och Outlook	Rektor, Områdeschef, Stab- och kanslichef, HR-chef		
1,15	Beslut om att hos förvaltningens IT-funktion begära/dra in behörighetstilldelning till ltsystem	Rektor, Områdeschef, Stab- och kanslichef, HR-chef		
1,16	Tecknande av samverkansavtal med kommuner, regioner och statliga myndigheter	Stadsdelsdirektör		Inom ramen för verksamhetsplanen eller annat beslut av stadsdelsnämnden
1,17	Beslut att avvisa ombud	Stadsdelsnämnden, Sociala delegationen	14 § FL	Vid företräde i nämnden är det stadsdelsnämnden, vid företräde hos sociala delegationen är det sociala delegationen
1,18	Beslut i brådskande ärenden	Ordförande i stadsdelsnämnden, 1:e vice ordförande i stadsdelsnämnden	6 kap. 39 § KL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,19 a	Ställningstagande att polisanmäla	Enhetschef, Bitr. rektor, Stab- och kanslichef, HR-chef	1 och 6 §§ Bidragsbrottslag (2007:612) Polisanmäla utan hinder av sekretessen. -Brott som hindrar stadsdelsnämndens verksamhet. -Brott som avses i 10 kap 21-23 § OSL. -Bidragsbrottslagen. -SOSFS 2014:6 (brott mot unga)	Bestämmelsen reglerar när det är möjligt att bryta sekretessen enligt OSL för att kunna göra en polisanmälan
1,19 b	Ställningstagande att inte polisanmäla	Enhetschef, Bitr. rektor, Stab- och kanslichef, HR-chef	1 och 6 §§ Bidragsbrottslag (2007:612) Polisanmäla utan hinder av sekretessen. -Brott som hindrar stadsdelsnämndens verksamhet. -Brott som avses i 10 kap 21-23 § OSL. -Bidragsbrottslagen. -SOSFS 2014:6 (brott mot unga)	Bestämmelsen reglerar när det är möjligt att bryta sekretessen enligt OSL
1,2	Polisanmälan vid misstanke om folkmord, brott mot mänskligheten och grov krigsförbrytelse	Sociala delegationen	10 kap. 23-24 §§ OSL	Bestämmelsen reglerar när det är möjligt att bryta sekretessen enligt OSL för att kunna göra en polisanmälan

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,21	Prövning av att ett överklagande skett i rätt tid samt avvisning av överklagande som inkommit för sent	Delegaten i ursprungsbeslutet	45 § FL	
1,22	Prövning av att överklagande skett i rätt tid samt avvisning av överklagande som inkommit för sent	Enhetschef	45 § FL	Enhetschef om stadsdelsnämnd eller sociala delegationen fattat ursprungsbeslutet
1,23	Omprövning, rättelse och ändring av beslut	Delegaten i ursprungsbeslutet	36-39 §§ FL	
1,24	Överklagande, begäran om prövningstillstånd och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat stadsdelsnämndens, sociala delegationens eller delegatens beslut i ärenden enligt SoL, LVU, LVM, LSS, Alkohollag (2010:1622) och Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Enhetschef, Stadsdelsnämnden, Sociala delegationen	30 kap. 1 och 2 §§ 5 kap. 2 §, 7 kap. 10 §, 6 kap. 37 §, 6 kap 38 § KL 27 § LSS 13 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	a) Om ursprungsbeslutet fattats av tjänsteman fattas beslut om överklagande av enhetschef b) Om ursprungsbeslutet fattats av nämnden, fattas även beslut om överklagande av nämnden c) Om ursprungsbeslutet fattats av sociala delegationen fattas även beslut om överklagande av sociala delegationen

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,25	Överklaga beslut hos allmän förvaltningsdomstol	Enhetschef	40 § FL	Avser beslut fattade av annan myndighet
1,26 a	Omprövning och yttrande till domstol och myndighet (ej tillsynsmyndighet) i överklagningsärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	Delegaten i ursprungsbeslutet		Yttrande till överinstans (kammarrätt/förvaltningsrätt) över ett överklagande, om det är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt beslutas alltid av stadsdelsnämnden
1,26 b	Svar på begäran om komplettering av uppgifter i pågående ärende hos annan myndighet eller domstol	Delegaten i ursprungsbeslutet		Yttrande till överinstans (kammarrätt/förvaltningsrätt) över ett överklagande, om det är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt beslutas alltid av
1,27	Yttrande till tillsynsmyndighet (IVO, JO, JK, Skolinspektionen, Arbetsmiljöverket och Diskrimineringsombudsmannen)	Stadsdelsnämnden, Sociala delegationen		
1,28	Begäran om komplettering av uppgifter i pågående ärende till tillsynsmyndighet	Enhetschef		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,3 a	Besluta om rapporterad händelse utgör missförhållande/påtaglig risk för missförhållande samt allvarlighetsgrad (lex Sarah)	Avdelningschef	5 kap. 1 § 2 st., 27 kap. 2-6 §§ SoL 24a-f §§ LSS	
1,3 b	Anmälan till IVO av allvarligt missförhållande/påtaglig risk för allvarligt missförhållande	Avdelningschef	5 kap. 1 § 2 st., 27 kap. 6 § SoL 24a-f §§ LSS	
1,3 c	Begäran om komplettering samt yttrande till IVO i ärenden enligt lex Sarah	Avdelningschef	5 kap. 1 § 2 st., 27 kap. 2-6 §§ SoL 24a-f §§ LSS	
1,31	Fastställa och besluta om intern organisation	Stadsdelsdirektör		
1,32	Återsöka statsbidrag hos Migrationsverket för stadsdelsnämndens kostnader för insatser för asylsökande och nyanlända	Avdelningschef ekonomiavdelningen, Samordnare vid statsbidragenheten vid arbetsmarknadsförvaltningen	Förordning (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl. Förordning (1990:927) om statlig ersättning för flyktningmottagande m.m. Förordning (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
1,33	Överklaga Migrationsverkets beslut att avslå stadsdelsnämndens återsökning av statsbidrag för kostnader för insatser för asylsökande och nyanlända (inklusive ensamkommande barn och ungdomar) samt överklaga dom i sådant ärende	Avdelningschef ekonomiavdelningen, Samordnare vid statsbidragsenheten vid arbetsmarknadsförvaltningen	40 § FL 33 § FPL	
1,34	Behörighet att inhämta information från Paraplysystemet och Crystal Enterprise	Programansvariga utredare vid socialförvaltningens stab för utredning och projekt		
1,35	Beslut att begära ut loggar/inte begära ut loggar från förvaltningens IT-system och tjänster samt beslut att begära/inte begära behörighet/tillgång till anställdas epostkonton och hemkatalog	Stadsdelsdirektör	Stockholms stads Tillämpningsanvisning till stadens riktlinje för informationssäkerhet Stadsledningskontorets rutin för beställning om uttag av loggar, reviderad 2020-09-09	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Ekonomi, upphandling och stadsmiljö m.m				
2,01 a	Ersättning till tredje man för egendomsskada upp till och med 40 prisbasbelopp per år	Stadsdelsdirektör	SKL	
2,01 b	Ersättning till tredje man för egendomsskada upp till och med 15 prisbasbelopp per år	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	SKL	
2,01 c	Ersättning till tredje man för egendomsskada upp till och med 1 prisbasbelopp per år	Enhetschef	SKL	
2,02	Framställa skadeståndskrav mot enskilda, företag m fl., upp till och med 5 prisbasbelopp	Avdelningschef	SKL	
2,03	Utse attestanter och ersättare samt godkänna namnteckningsprov	Stadsdelsdirektör	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	Delegat äger rätt att vidaredelegera beslutanderätten till avdelningschef ekonomi och stab- och kanslichef
2,04	Utse ställföreträdande utanordnare med befogenhet att begära utbetalning av pengar	Stadsdelsdirektör	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,05	Beslut om att få betalkort	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,06	Träffa avtal om att hyra och teckna kontrakt för lokaler och parkeringsplats för stadsdelsnämndens verksamhet	Stadsdelsdirektör	12 kap. JB	Samråd ska ske med lokalstrateg. Högsta årskostnad: upp till och med 45 prisbasbelopp per år Högsta kostnad för hela kontraktstiden: upp till och med 100 prisbasbelopp
2,07 a	Träffa avtal om förhyrning och teckna kontrakt för försöks- och/eller träningslägenheter	Bosamordnare	12 kap. JB	
2,07 b	P-platser och garageplatser	Avdelningschef ekonomiavdelningen	12 kap. JB	
2,07 c	Parkeringstillstånd för vaktmästare, hemtjänst och Servicegruppen	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	12 kap. JB	
2,08	Träffa avtal om andrahandsuthyrning av en eller flera försöks- och eller träningslägenheter	Enhetschef	12 kap. JB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,09	Uppsägning av andrahandskontrakt (uthyrning) för försöks- och/eller träningslägenheter	Enhetschef	12 kap. JB	
2,10 a	Träffa avtal om andrahandsuthyrning av lokaler och lägenheter med högsta årskostnad – upp till och med 5 prisbasbelopp	Lokalstrateg; Ekonomisekreterare	12 kap. JB	
2,10 b	Träffa avtal om andrahandsuthyrning av lokaler och lägenheter med högsta årskostnad – upp till och med 12 prisbasbelopp	Avdelningschef	12 kap. JB	
2,10 c	Träffa avtal om andrahandsuthyrning av lokaler och lägenheter med högsta årskostnad – upp till och med 30 prisbasbelopp	Stadsdelsdirektör	12 kap. JB	
2,11 a	Uppsägning av kontrakt för lokaler och lägenheter som hyrs med högsta årskostnad – upp till och med 5 prisbasbelopp	Enhetschef	12 kap. JB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,11 b	Uppsägning av kontrakt för lokaler och lägenheter som hyrs med högsta årskostnad – upp till och med 12 prisbasbelopp	Avdelningschef	12 kap. JB	
2,11 c	Uppsägning av kontrakt för lokaler och lägenheter som hyrs med högsta årskostnad – upp till och med 45 prisbasbelopp	Stadsdelsdirektör	12 kap. JB	
2,12 a	Rätt att attestera makuleringar och återbetalningar av felaktigt fakturerad uthyrning med högsta årskostnad – upp till och med 1 prisbasbelopp	Ekonomisekreterare	12 kap. JB	
2,12 b	Rätt att attestera makuleringar och återbetalningar av felaktigt fakturerad uthyrning med högsta årskostnad – upp till och med 5 prisbasbelopp	Lokalstrateg	12 kap. JB	
2,12 c	Rätt att attestera makuleringar och återbetalningar av felaktigt fakturerad uthyrning med högsta årskostnad – upp till och med 12 prisbasbelopp	Avdelningschef	12 kap. JB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,12 d	Rätt att attestera makuleringar och återbetalningar av felaktigt fakturerad uthyrning med högsta årskostnad – upp till och med 30 prisbasbelopp	Stadsdelsdirektör	12 kap. JB	
2,13	Tillfällig upplåtelse av lokal inom enstaka fastighet	Avdelningschef	12 kap. JB	
2,14 a	Kassation och försäljning av inventarier med högsta årskostnad – upp till och med 1 prisbasbelopp	Rektor, Områdeschef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,14 b	Kassation och försäljning av inventarier med högsta årskostnad – upp till och med 5 prisbasbelopp	Avdelningschef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,15	Försäljning av tjänster inom ramen för nämndens verksamhetsområde till ett belopp upp till och med 5 prisbasbelopp	Områdeschef		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,16	Anskaffning av varor och tjänster, ombyggnad, begäran hos fastighetsägare om ombyggnad som inte på ett entydigt sätt beslutats av nämnden i verksamhetsprogram eller andra planer	Stadsdelsdirektör	LOU LUK	Högsta totalkostnad 1 mnkr

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,17 a	Beslut att anskaffa varor, tjänster, byggnadsentreprenader mm. Teckna och säga upp avtal inom beslutad verksamhetsplan upp till och med 100 prisbasbelopp	Stadsdelsdirektör	LOU LUK	<p>Direktupphandlingar vars värde överstiger 100 000 kr ska föregås av samråd med avdelningschef och inköpsansvarig i enlighet med Södermalms stadsdelsförvaltnings Riktlinjer för direktupphandling för Södermalms stadsdelsnämnd, dnr 40-2019-1.1</p> <p>Med anskaffning menas avrop från upphandlat avtal samt upphandling.</p> <p>Om avtal/ramavtal saknas ska upphandling genomföras och anmälas till nämnden om beloppet överstiger 100 000 kr.</p> <p>Anskaffningar enligt fastställda planer är verkställighet. Avrop från befintligt avtal är verkställighet.</p>

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,17 b	Beslut att anskaffa varor, tjänster, byggnadsentreprenader mm. Teckna och säga upp avtal inom beslutad verksamhetsplan upp till och med 12 prisbasbelopp	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	LOU LUK	<p>Direktupphandlingar vars värde överstiger 100 000 kr ska föregås av samråd med avdelningschef och inköpsansvarig i enlighet med Södermalms stadsdelsförvaltnings Riktlinjer för direktupphandling för Södermalms stadsdelsnämnd, dnr 40-2019-1.1</p> <p>Med anskaffning menas avrop från upphandlat avtal samt upphandling.</p> <p>Om avtal/ramavtal saknas ska upphandling genomföras och anmälas till nämnden om beloppet överstiger 100 000 kr.</p> <p>Anskaffningar enligt fastställda planer är verkställighet. Avrop från befintligt avtal är verkställighet.</p>

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,17 c	Beslut att anskaffa varor, tjänster, byggnadsentreprenader mm. Teckna och säga upp avtal inom beslutad verksamhetsplan upp till och med 5 prisbasbelopp	Områdeschef; Rektor; Parkingengör; Landskapsarkitekt	LOU LUK	<p>Direktupphandlingar vars värde överstiger 100 000 kr ska föregås av samråd med avdelningschef och inköpsansvarig i enlighet med Södermalms stadsdelsförvaltnings Riktlinjer för direktupphandling för Södermalms stadsdelsnämnd, dnr 40-2019-1.1</p> <p>Med anskaffning menas avrop från upphandlat avtal samt upphandling.</p> <p>Om avtal/ramavtal saknas ska upphandling genomföras och anmälas till nämnden om beloppet överstiger 100 000 kr.</p> <p>Anskaffningar enligt fastställda planer är verkställighet. Avrop från befintligt avtal är verkställighet.</p>

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,17 d	Beslut att anskaffa varor, tjänster, byggnadsentreprenader mm. Teckna och säga upp avtal inom beslutad verksamhetsplan upp till och med 1 prisbasbelopp	Enhetschef, Bitr. rektor; Pedagogiska ledare; Arbetsplatsledare; Lokalstrateg; Administratörer inom förskola; Administratörer inom äldreomsorgen	LOU LUK	<p>Direktupphandlingar vars värde överstiger 100 000 kr ska föregås av samråd med avdelningschef och inköpsansvarig i enlighet med Södermalms stadsdelsförvaltnings Riktlinjer för direktupphandling för Södermalms stadsdelsnämnd, dnr 40-2019-1.1</p> <p>Med anskaffning menas avrop från upphandlat avtal samt upphandling.</p> <p>Om avtal/ramavtal saknas ska upphandling genomföras och anmälas till nämnden om beloppet överstiger 100 000 kr.</p> <p>Anskaffningar enligt fastställda planer är verkställighet. Avrop från befintligt avtal är verkställighet.</p>

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,18	Beslut att delta i gemensam upphandling, genomföra gemensam upphandling, godkänna förfrågningsunderlag, anta leverantörer, avbryta gemensam upphandling samt teckna, ändra, säga upp och förlänga avtal	Stadsdelsdirektör	LOU LUK 7 kap. 6 § KL Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	Delegat ges rätt att vidaredelegera rätten att genomföra gemensam upphandling, godkänna förfrågningsunderlag, anta leverantörer, avbryta gemensam upphandling samt teckna, ändra, säga upp och förlänga avtal till förvaltningschefen för den förvaltning som genomför den gemensamma upphandlingen (s.k. vidaredelegation)
2,19	Beslut att avstå från eller avbryta indrivning och inkasso - Belopp 1 prisbasbelopp/klient, kund	Avdelningschef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,20	Nedskrivning och avskrivning av fordran sedan erforderliga inkassoåtgärder vidtagits och senast efter 1 år - Högst 3 prisbasbelopp per motpart (kund/ klient)	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,21 a	Beslut om anstånd eller avbetalningsplan över 1 prisbasbelopp – anstånd i 6 månader – avbetalningsplan i 6 månader eller längre	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,21 b	Beslut om anstånd eller avbetalningsplan max 1 prisbasbelopp – anstånd i 3 månader – avbetalningsplan i 6 månader	Ekonomisekreterare; Redovisningsansvarig		
2,22	Beslut om anstånd med betalning av faktura inom äldreomsorg eller funktionsnedsättning högst 30 dagar	Delegat hos serviceförvaltningen: Kontaktcenterhandläggare Handläggare Ekonomi Ekonomiadministratör Handläggare Lokaler och hyror	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Ej försöks- och träningslägenheter Faktura ej gått till inkasso
2,23 a	Fatta beslut om, godkänna och attestera samt makulera förskoleavsavgift Vid inkomständring och ändring av avtal (deltid/heltid)	Delegat hos Servicenämnden: Handläggare Ekonomi Ekonomiadministratör	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Faktura ej gått till inkasso
2,23 b	Beslut om anstånd med betalning av kundfaktura avseende förskoleavgift - högst 30 dagar	Delegat hos Servicenämnden: Kontaktcenterhandläggare Handläggare Ekonomi Ekonomiadministratör	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Faktura ej gått till inkasso
2,23 c	Fatta beslut om, godkänna och attestera, återbetalning av förskoleavgift höst 3 månadsavgifter	Delegat hos Servicenämnden: Handläggare Ekonomi	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Faktura ej gått till inkasso

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,24	Fatta beslut om avbetalningsplan avseende hyra för brukare inom äldre och funktionsnedsättning - högst 90 dagar	Delegat hos Servicenämnden: Kontaktcenterhandläggare Handläggare Lokaler och hyror	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Ej försöks- och träningslägenheter Faktura ej gått till inkasso
2,25	Fatta beslut om avbetalningsplan avseende förskoleavgift högst 180 dagar	Delegat hos Servicenämnden: Kontaktcenterhandläggare Handläggare Ekonomi	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	
2,26	Fatta beslut om anstånd med hyra vid dubbla boendekostnader med anledning av insats inom äldre och funktionsnedsättning - högst 60 dagar	Delegat hos Servicenämnden: Handläggare Ekonomi Handläggare Lokaler och hyra	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Ej försöks- och träningslägenheter Fatura ej gått till inkasso
2,27 a	Fatta beslut om anstånd med betalning av hyra vid dödsboärende inom äldre och funktionsnedsättning - högst 90 dagar	Delegat hos Servicenämnden: Handläggare ekonomi Handläggare lokaler och hyror	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Ej försöks- och träningslägenheter, faktura ej gått till inkasso
2,27 b	Fatta beslut om, godkänna och attestera återbetalning av hyra vid flytt eller dödsfall inom äldre och funktionsnedsättning - högst 2 månadshyror	Delegat hos Servicenämnden: Handläggare Ekonomi Handläggare Lokaler och hyror	Regler för ekonomisk förvaltning Tillämpningsanvisning Regler fakurering, krav och inkasso	Ej försöks- och träningslägenheter Fatura ej gått till inkasso

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,28 a	Rätt att attestera makuleringar av felaktiga kundfakturer upp till 1 prisbasbelopp	Ekonomisekreterare; Redovisningsansvarig; Enhetschef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,28 b	Rätt att attestera makuleringar av felaktiga kundfakturer över 1 prisbasbelopp	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,29	Beslut att tilldela underförskottskassa	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning	
2,30	Besluta om att anställd ska erhålla taxikort i tjänsten	Stadsdelsdirektör		
2,31	Behörighet att på stadsdelsnämndens vägnar mottaga och besvara delgivning vid stadsdelsförvaltningen	Receptionist anställd vid stadsdelsförvaltningen (ej extern vaktpersonal); Registrator; Nämndsekreterare; Ekonomiadministratör	21 § Stockholms stads Allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder, KFS 2023:9	
2,32 a	Underteckna mottagandet av delgivningshandlingar från Kronofogdemyndigheten upp till och med 5 prisbasbelopp	Redovisningsansvarig		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
2,32 b	Underteckna mottagandet av delgivningshandlingar från Kronofogdemyndigheten upp till och med 12 prisbasbelopp	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef		
2,32 c	Underteckna mottagandet av delgivningshandlingar från Kronofogdemyndigheten upp till och med 30 prisbasbelopp	Stadsdelsdirektör		
2,33 a	Träffa avtal om sponsring upp till och med 12 prisbasbelopp	Avdelningschef		Sponsring av träd, parkbänkar och skräpkorgar
2,33 b	Träffa avtal om sponsring över 12 prisbasbelopp	Stadsdelsdirektör		Sponsring av träd, parkbänkar och skräpkorgar
2,34	Teckna brukaravtal	Enhetschef stadsmiljö		Brukarmedverkan om skötsel av parkmark
2,35	Träffa arrendeavtal med koloniträdgårdsföreningar	Enhetschef stadsmiljö	10 kap. JB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Personalärenden				
3,01 a	Beslut om anställningar, vikariat och förändrad sysselsättningsgrad för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	4 § AB 4, 5 §§ LAS HÖK PAN	
3,01 b	Beslut om anställningar, vikariat och förändrad sysselsättningsgrad för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	4 § AB 4, 5 §§ LAS HÖK PAN	
3,01 c	Beslut om anställningar, vikariat och förändrad sysselsättningsgrad för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	4 § AB 4, 5 §§ LAS HÖK PAN	
3,01 d	Beslut om anställningar, vikariat och förändrad sysselsättningsgrad för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	4 § AB 4, 5 §§ LAS HÖK PAN	
3,02	Förordnande av vikarie för stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,03 a	Fastställa lön för nyanställd personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör		
3,03 b	Fastställa lön för nyanställd personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef		
3,03 c	Fastställa lön för nyanställd personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef		
3,03 d	Fastställa lön för nyanställd personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef		
3,04	Fastställa lön för anställda vid väsentligt ändrade arbetsuppgifter, eller ändra lön under avtalsperiod (avser all personal)	HR-chef		
3,05	Fastställa lönetillägg vid utökat ansvar och/eller begränsat uppdrag	HR-chef		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,06 a	Lönesättning vid lönerevision för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör		
3,06 b	Lönesättning vid lönerevision för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef		
3,06 c	Lönesättning vid lönerevision för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef		
3,06 d	Lönesättning vid lönerevision för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,07 a	Ledighet som regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	25–32 § AB Föräldraledighetslag (1995:584) Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning Semesterlag (1977:480)	
3,07 b	Ledighet som regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	25–32 § AB Föräldraledighetslag (1995:584) Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning Semesterlag (1977:480)	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,07 c	Ledighet som regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	25–32 § AB Föräldraledighetslag (1995:584) Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning Semesterlag (1977:480)	
3,07 d	Ledighet som regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	25–32 § AB Föräldraledighetslag (1995:584) Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning Semesterlag (1977:480)	
3,08 a	Ledighet som inte regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,08 b	Ledighet som inte regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef		
3,08 c	Ledighet som inte regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef		
3,08 d	Ledighet som inte regleras av lagar och avtal (samt ev. förmåner) för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef		
3,09	Ledighet för stadsdelsdirektör	Ordförande i stadsdelsnämnden		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,1	Rätt att teckna kollektivavtal angående avsteg från 5 § LAS avseende tidsbegränsade anställningar enligt 4 § AB om avvikelse enligt vad som anges i 13 § AB mom 7 och 22 § AB mom 8 om avsteg från vissa bestämmelser om arbetstid i lag och avtal AB om avsteg	HR-chef	5 § LAS 4, 13 och 22 §§ AB 6, 8, 10, 13-15 §§ ATL	13 § AB mom 6 avseende dels längre begränsningsperiod än 16 veckor, dock högst 1 år dels annan ordinarie arbetstid än högst 48 timmar i genomsnitt under en period av 4 veckor 6 § ATL avseende annat uttag av jourtid och annan begränsningsperiod för jourtid 8 § ATL avseende annat uttag av övertid och annan begränsningsperiod för övertid 10 § 2st. ATL avs. annat uttag av mertid 13 § 1st. ATL avseende nattvila 14 § 1st. ATL avseende veckovila 15 § 3st. ATL avseende förläggning av raster 15 § ATL avseende utbyte av rast mot måltidsuppehåll i andra fall än som anges i 13 § AB mom 6 Om avvikelse enligt vad som anges i bilaga till HÖK , ÖLA om att förlägga arbete till lördag-söndag i större utsträckning än tidigare då begränsningsperioden förlängs med stöd av 13 § 6 mom i AB

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,11 a	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för stadsdelsdirektör	Ordförande i stadsdelsnämnden	AML	
3,11 b	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	AML	
3,11 c	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	AML	
3,11 d	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	AML	
3,11 e	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	AML	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,12 a	Internkontroll för att uppfylla arbetsmiljölagens krav för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	AML	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter - Upprätta handlingsplaner, - Göra kartläggningar och riskanalyser, - Ge kunskap om lagen, - Följa upp arbetet och dokumentera skriftligen
3,12 b	Internkontroll för att uppfylla arbetsmiljölagens krav för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	AML	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter - Upprätta handlingsplaner, - Göra kartläggningar och riskanalyser, - Ge kunskap om lagen, - Följa upp arbetet och dokumentera skriftligen
3,12 c	Internkontroll för att uppfylla arbetsmiljölagens krav för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	AML	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter - Upprätta handlingsplaner, - Göra kartläggningar och riskanalyser, - Ge kunskap om lagen, - Följa upp arbetet och dokumentera skriftligen

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,12 d	Internkontroll för att uppfylla arbetsmiljölagens krav för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	AML	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter - Upprätta handlingsplaner, - Göra kartläggningar och riskanalyser, - Ge kunskap om lagen, - Följa upp arbetet och dokumentera skriftligen
3,13 a	Utreda anställdas rehabiliteringsbehov samt vidta erforderliga rehabiliteringsåtgärder för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	AML SFB	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter
3,13 b	Utreda anställdas rehabiliteringsbehov samt vidta erforderliga rehabiliteringsåtgärder personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	AML SFB	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,13 c	Utreda anställdas rehabiliteringsbehov samt vidta erforderliga rehabiliteringsåtgärder för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	AML SFB	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter
3,13 d	Utreda anställdas rehabiliteringsbehov samt vidta erforderliga rehabiliteringsåtgärder för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor,-Enhetschef	AML SFB	Ingår i den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter
3,14 a	Resa i tjänsten inom Sverige	Bitr. rektor, Enhetschef		
3,14 b	Resa i tjänsten inom Norden	Rektor, Områdeschef		
3,14 c	Resa i tjänsten utanför Norden	Stadsdelsdirektör		
3,15 a	Förmåner vid enskild anställds ledighet för utbildning för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	26 § AB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,15 b	Förmåner vid enskild anställds ledighet för utbildning för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	26 § AB	
3,15 c	Förmåner vid enskild anställds ledighet för utbildning för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	26 § AB	Efter samråd med avdelningschef
3,15 d	Förmåner vid enskild anställds ledighet för utbildning för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	26 § AB	
3,16 a	Förmåner i samband med ledighet för förtroendeuppdrag för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	31 § AB	
3,16 b	Förmåner i samband med ledighet för förtroendeuppdrag för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	31 § AB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,16 c	Förmåner i samband med ledighet för förtroendeuppdrag för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	31 § AB	
3,16 d	Förmåner i samband med ledighet för förtroendeuppdrag för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	31 § AB	
3,17	Minskning av avlöningsförmåner på grund av ersättning från tredje man	Stadsdelsdirektör	37 § AB mom 1	
3,18	Löneavdrag för den som under ledighet med lön har annan arbetsinkomst	Stadsdelsdirektör	25 § AB	
3,19	Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning. Löneavdrag	HR-chef	11 § AB	
3,20 a	Beslut om förstadagsintyg för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	28 § AB mom 2	Efter samråd med HR-konsult

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,20 b	Beslut om förstadagsintyg för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	28 § AB mom 2	Efter samråd med HR-konsult
3,20 c	Beslut om förstadagsintyg för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	28 § AB mom 2	Efter samråd med HR-konsult
3,20 d	Beslut om förstadagsintyg för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	28 § AB mom 2	Efter samråd med HR-konsult
3,21 a	Förbud mot utövande av bisyssla för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	8 § AB 7 § LOA	Efter samråd med HR-konsult
3,21 b	Förbud mot utövande av bisyssla för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	8 § AB 7 § LOA	Efter samråd med HR-konsult
3,21 c	Förbud mot utövande av bisyssla för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	8 § AB 7 § LOA	Efter samråd med HR-konsult

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,21 d	Förbud mot utövande av bisyssla för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	8 § AB 7 § LOA	Efter samråd med HR-konsult
3,22	Avstängning	HR-chef	10 § AB	
3,23	Innehållen lön vid avstängning	HR-chef	10 § AB	
3,24	Avgångsersättning	Stadsdelsdirektör		
3,25 a	Omplacering av anställd eller stadigvarande förflyttning inom förvaltningen	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	6 § AB 7 § LAS 12 § LAS	
3,25 b	Omplacering av anställd eller stadigvarande förflyttning utom förvaltningen	Stadsdelsdirektör	6 § AB 7 § LAS 12 § LAS	Efter samråd med personalstrategiska avdelningen vid omplacering utom förvaltningen
3,26 a	Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid för personal direkt underställd stadsdelsdirektör	Stadsdelsdirektör	33 § AB 11 § LAS	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,26 b	Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid för personal direkt underställd avdelningschef, skolchef, stab- och kanslichef samt HR-chef	Avdelningschef, Skolchef, Stab- och kanslichef, HR-chef	33 § AB 11 § LAS	
3,26 c	Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid för personal direkt underställd rektor/områdeschef	Rektor, Områdeschef	33 § AB 11 § LAS	
3,26 d	Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid för personal direkt underställd bitr. rektor/enhetschef	Bitr. rektor, Enhetschef	33 § AB 11 § LAS	
3,27	Uppsägning från arbetsgivarens sida eller avsked efter genomförd rehabiliteringsprocess och i samverkan med PAS	Stadsdelsdirektör	4,7,18 §§ LAS 33 § AB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,28	Entledigande då avgångsskyldighet föreligger på grund av arbetsförmåga eller omreglering av anställningsförhållande på grund av beviljad partiell sjukersättning som inte är tidsbegränsad	HR-chef, Enhetschef, Bitr. rektor	33 § LAS 12 § AB	Efter samråd med HR-konsult Efter samråd med HR-chef vid entledigande Efter samråd med Rektor/Områdeschef vid ändrad sysselsättningsgrad
3,29	Anställning, lön, ledighet, förmåner, tjänstgöring och arbetstid avseende personer med offentligt skyddat arbete (OSA) enligt Beredskapsarbetsavtalet (BEA)	Bitr. rektor, Enhetschef		
3,3	Avstängning och disciplinära åtgärder avseende personer med offentligt skyddat arbete (OSA) enligt Beredskapsarbetsavtalet (BEA)	Bitr. rektor, Enhetschef		
3,31	Beslut om kommunala förlängningar avseende personer med offentligt skyddat arbete (OSA) enligt Beredskapsarbetsavtalet (BEA)	Bitr. rektor, Enhetschef		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,32	Uppsägning av personer med offentligt skyddat arbete (OSA) samt övriga anställda med anställningsstöd	Bitr. rektor, Enhetschef		
3,33	Biträde åt arbetstagare vid domstol	Stadsdelsdirektör	37 § AB mom 2	
3,34	Tecknande av enskilt bilersättningsavtal (Bil 91)	Avdelningschef		
3,35	Besluta om deltagande i pedagogisk måltid, vilka måltider som avses samt besluta om förmån vid deltagande i sådan måltid	Avdelningschef		
3,36	Skyddsarbete vid konflikt	Stadsdelsdirektör	SKR:s Konflikt-anvisningar för kommuner och regioner	
3,37 a	Systematiskt brandskyddsarbete på Förvaltningskontoret	HR-chef	2 kap. 2 § LSO	
3,37 b	Systematiskt brandskyddsarbete inom Förskola och äldreomsorg	Rektor, Områdeschef	2 kap. 2 § LSO	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
3,37 c	Systematiskt brandskyddsarbete på Utförarenhet inom sociala avdelningen	Enhetschef	2 kap. 2 § LSO	
3,38	Anmälan till IVO om det finns skälig anledning att befara att legitimerad personal inom hälso- och sjukvården i verksamheten kan utgöra en fara för patientsäkerheten	Verksamhetschef enligt 4 kap. 2 § HSL	3 kap. 7 § Patientsäkerhetslag (2010:659)	I samråd med medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Förskoleverksamhet				
4,01	Erbjuda plats i förskoleverksamhet enligt stadens riktlinjer	Handläggare	8 kap. 3-7 §§ SkolL	
4,02 a	Förtur till plats i förskoleverksamhet, avsteg från stadens intagningsregler samt rätt att behålla plats på grund av barn i behov av särskilt stöd	Enhetschef för stödenheten	Regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad punkt 5.2 8 kap. 5 och 7 §§ SkolL	
4,02 b	Förtur till plats i förskoleverksamhet, avsteg från stadens intagningsregler samt rätt att behålla plats på grund av särskilda behov	Enhetschef för stödenheten	Regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad punkt 5.2 8 kap. 5 och 7 §§ SkolL	
4,03	Fördelning av tilläggsbelopp till barn med behov av särskilt stöd gällande förskola och personalförstärkning för kollektiv verksamhet	Enhetschef för stödenheten	8 kap. 9 § SkolL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
4,04	Uppsägning av plats i förskoleverksamhet enligt stadens regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad	Skolchef, Avdelningschef	Regler för intagning och plats i förskola och pedagogisk omsorg i Stockholms stad punkt 10.4-10.6 8 kap. 7 § SkoL	
4,05	Tillstånd för högskolor och vetenskapliga institutioner att bedriva undersökningar inom förskoleavdelningens verksamhet	Skolchef, Avdelningschef		
4,06 a	Barnet nyttjar inte förskoleplatsen och är ledig från förskolan upp till och med 29 dagar	Bitr. rektor		
4,06 b	Barnet nyttjar inte förskoleplatsen och är ledig från förskolan från och med 30 dagar	Skolchef, Avdelningschef		Från och med 30 dagar inlämnas en avstegsansökan från stadens köregler och beslut fattas om det finns särskilda skäl att godkänna att platsen inte utnyttjas
4,07 a	Stängning av förskola i samband med planeringsdagar, högst fyra dagar per år	Rektor		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
4,08	Utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier	Rektor	6 kap. 10 § SkoL 2 kap. 7 § DL	Utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier i framtiden
4,09	Beslut om att upprätta en årlig plan med åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande särbehandling av barn	Bitr. rektor	6 kap. 6-10 §§ SkoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
4,1	Anvisning av plats till sommarkollo	Kollohandläggare		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Individ och familjeomsorg - barn och ungdom - enskilda ärenden SoL				
5,01	Beslut om att inleda utredning	Socialsekreterare; Socialsekreterare vid Socialjouren	14 kap. 2 § SoL	
5,02	Beslut om förlängning av utredningstid	Enhetschef	20 kap. 3 § SoL	
5,03	Beslut om att inte inleda utredning	Enhetschef, Socialsekreterare vid Socialjouren	14 kap. 2 § SoL	
5,04	Beslut att avsluta utredning	Enhetschef	14 kap. 2 § SoL	
5,05 a	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning oberoende av samtycke från vårdnadshavare eller barnet	Enhetschef	23 kap. 1 § SoL	
5,05 b	Beslut att uppföljning avslutas efter avslutad utredning	Enhetschef	23 kap. 1 § SoL	
5,06 a	Beslut om uppföljning efter avslutad placering oberoende av samtycke från vårdnadshavare eller barnet	Enhetschef	23 kap. 2 § SoL	
5,06 b	Beslut om att uppföljning avslutas efter avslutad utredning	Enhetschef	23 kap. 2 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,07 a	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	Enhetschef	29 kap. 10 § SoL Avser även ärenden enligt LVU	
5,07 b	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun	Sociala delegationen	29 kap. 10 § SoL Avser även ärenden enligt LVU	
5,08	Beslut om avgift från föräldrar vars barn bereds vård i annat hem än det egna	Socialsekreterare	32 kap. 3 § SoL 17 kap. 3 § SoF	
5,09	Väcka talan hos förvaltningsrätten om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 32 kap. 2 § 1 och 2 st. eller 3 § 1 st. SoL och 33 kap. 2-3 §§ SoL samt enligt 9 kap. 2 § 8 kap. 1 § 1 eller 2st. g SoL	Enhetschef	33 kap. 4 § SoL 9 kap 3 § SoL (2001:453)	9 kap 3 § utgör en övergångsbestämmelse och tillämpas då beslut om bistånd har fattats före 1 juli 2025.
5,1	Väcka talan hos förvaltningsrätten om återkrav för ekonomiskt bistånd enligt 33 kap. 1 § SoL samt enligt 9 kap. 1 § g SoL (2001:453)	Sociala delegationen	33 kap. 4 § SoL 9 kap. 3 § SoL (2001:453)	9 kap 3 § utgör en övergångsbestämmelse och tillämpas då beslut om bistånd har fattats före 1 juli 2025.

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,11	Beslut om eftergift, helt eller delvis, av lämnad ekonomisk hjälp/kostnad	Enhetschef	33 kap. 6 § SoL	
5,12 a	Beslut om insats i form av vård i hem för vård eller boende (HVB) eller i skyddat boende (placering/omplacering) för underåriga med upphandlad vård enligt Stockholms stads ramavtal	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
5,12 b	Beslut om insats i form av vård i hem för vård eller boende (HVB) eller i skyddat boende (placering/omplacering) för underåriga med vård utan ramavtal	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
5,13 a	Beslut om öppenvård, underåriga - Intern öppenvård	Socialekreterare; Familjehemssekreterare	11 kap. 1 § SoL	Samtliga beslut bör högst omfatta en period om 6 månader
5,13 b	Beslut om öppenvård, underåriga - Extern öppenvård och öppenvård i Stockholms regi enligt ramavtal	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	Samtliga beslut bör högst omfatta en period om 6 månader

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,13 c	Beslut om öppenvård, underåriga - Öppenvård utan ramavtal	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	Samtliga beslut bör högst omfatta en period om 6 månader
5,14	Beslut om insats för vuxna till vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller i familjehem	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
5,15 a	Beslut om insats till barn och unga i form av placering i jourhem och därigenom godkännande av jourhemmet	Sociala delegationen	11 kap. 1 § SoL med stöd av 22 kap. 4 § 2 st. SoL 6 kap 39 § KL	I brådskande fall får beslut fattas av särskilt utsedd ledamot med stöd av kompletterande beslutanderätt
5,15 b	Tidsbegränsad förlängning av placering i jourhem utöver två månader efter avslutad utredning, om särskilda skäl bedöms föreligga	Sociala delegationen	12 kap. 1 § SoL med stöd av 22 kap. 4 § 2 st. SoL	
5,16	Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem, familjehem, jourhem som inte tillhör hans/hennes föräldrar eller vårdnadshavare	Sociala delegationen	11 kap. 1 § SoL med stöd av 22 kap. 2 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,17 a	Teckna avtal upprättat av handläggare vid central placerings-funktion för HVB, stödboende, öppenvård, behandlingsfamilj och SIS	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL eller 11 § 1 st LVU	
5,17 b	Teckna avtal upprättat av handläggare vid central placerings-funktion för jourhem	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL eller 11 § 1 st LVU	
5,17 c	Teckna avtal upprättat av handläggare vid central placerings-funktion för ej egenrekryterade familjehem	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL eller 11 § 1 st LVU	
5,18	Medgivande att ta emot barn med utländsk hemvist för framtida adoption	Sociala delegationen	24 kap. 1 § SoL	
5,19	Återkallande av medgivande att ta emot barn med utländsk hemvist för adoption	Sociala delegationen	24 kap. 4 § 2 st. SoL	
5,20	Övervägande om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs och hur vården bör inriktas och utformas	Sociala delegationen	22 kap. 13 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,21	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid begäran om att vård enligt SoL skall upphöra	Sociala delegationen	22 kap. 16 § SoL	
5,22	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB när barnet har varit placerat i samma familjehem under två år från det att placeringen verkställdes	Sociala delegationen	22 kap. 14 § 1 st. SoL	
5,23 a	Beslut om ersättning enligt SKRs riktlinjer till kontaktperson, kontaktfamilj, familjehem och jourhem (arvode, omkostnadsersättning)	Familjehemssekreterare; Kontaktsekreterare; Socialsekreterare vid Socialjouren	11 kap. 1 § SoL SKR:s rekommendationer för ersättningsnivåer för kontaktfamiljer, kontaktpersoner, familjehem m.m	Särskild beräkning och bedömning ska finnas i uppdragstagarens akt Enligt SKRs riktlinjer. Ersättningen är tidsbegränsad Högst till ett belopp motsvarande 25 % av prisbasbeloppet per individ och år. Omkostnad utöver SKRs riktlinjer

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,23 b	Beslut om ersättning över SKRs riktlinjer till kontaktperson, kontaktfamilj, familjehem och jourhem (arvode, omkostnadsersättning)	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL SKR:s rekommendationer för ersättningsnivåer för kontaktfamiljer, kontaktpersoner, familjehem m.m	Särskild beräkning och bedömning ska finnas i uppdragstagarens akt Enligt SKRs riktlinjer. Ersättningen är tidsbegränsad Högst till ett belopp motsvarande 25 % av prisbasbeloppet per individ och år. Omkostnad utöver SKRs riktlinjer
5,23 c	Beslut om ersättning till familjehem för förhöjt arvode till kontaktperson, kontaktfamilj, familjehem och jourhem (arvode, omkostnadsersättning)	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL SKR:s rekommendationer för ersättningsnivåer för kontaktfamiljer, kontaktpersoner, familjehem m.m	Särskild beräkning och bedömning ska finnas i uppdragstagarens akt Enligt SKRs riktlinjer. Ersättningen är tidsbegränsad Högst till ett belopp motsvarande 25 % av prisbasbeloppet per individ och år. Omkostnad utöver SKRs riktlinjer

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,23 d	Beslut om ersättning till kontaktperson, kontaktfamilj, familjehem och jourhem (arvode, omkostnadsersättning) för andra utgifter/stöd för underårig i familjehem	Familjehemssekreterare	11 kap. 1 § SoL SKR:s rekommendationer för ersättningsnivåer för kontaktfamiljer, kontaktpersoner, familjehem m.m	Särskild beräkning och bedömning ska finnas i uppdragstagarens akt Enligt SKRs riktlinjer. Ersättningen är tidsbegränsad Högst till ett belopp motsvarande 25 % av prisbasbeloppet per individ och år. Omkostnad utöver SKRs riktlinjer
5,24	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	Familjehemssekreterare	22 kap. 15 § SoL	
5,25 a	Beslut om bestridande av kostnad för barn och ungdom, vilka genom stadsdelsnämndens försorg erhåller vård utom hemmet - Enligt riktlinjer	Enhetschef		
5,25 b	Beslut om bestridande av kostnad för barn och ungdom, vilka genom stadsdelsnämndens försorg erhåller vård utom hemmet - Över riktlinjer	Sociala delegationen		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,26 a	Beslut om insats i form av kontaktperson/kontaktfamilj samt beslut om upphörande av sådan insats	Familjehemssekreterare; Socialsekreterare; Kontaktsekreterare	11 kap. 1 § SoL 13 kap. 7 § SoL	Beslutet bör högst omfatta perioder om 6 månader
5,26 b	Beslut om kvalificerad kontaktperson	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL 13 kap. 7 § SoL	Beslutet bör högst omfatta perioder om 6 månader
5,27 a	Beslut att till överförmyndaren anmäla att behov av god man/förvaltare föreligger	Enhetschef	11 kap. 2 § 1 p. SoF	
5,27 b	Anmälan till överförmyndare om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	Enhetschef	11 kap. 2 § 2 p. SoF	
5,28	Anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	Enhetschef	11 kap. 2 § 3 p. SoF	
5,29	Beslut om framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	Socialsekreterare		
5,30	Tillsyn över enskild vårdverksamhet och rapport till IVO	Avdelningschef	26 kap. 1 § SoL, 28 kap. 5 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
5,31	Underrättelse till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet	Sociala delegationen	27 kap. 6 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Individ och familjeomsorg - barn och ungdom - enskilda ärenden FB				
6,01 a	Godkänna faderskapsbekräftelse	Familjerättssekreterare; Faderskapshandläggare	1 kap. 4 § FB 1 kap. 9 § FB	
6,01 b	Fastställande av föräldraskap	Faderskapshandläggare; Familjerättssekreterare	1 kap. 4 § FB 1 kap. 9 § FB	
6,02	Beslut att väcka och föra talan i mål om fastställande av faderskap	Familjerättssekreterare	3 kap. 5, 6, 8 och 18 §§ FB	
6,03	Återuppta nedlagd faderskapsutredning och föräldraskapsutredning	Enhetschef	2 kap. 1 § FB	
6,04	Beslut att utse utredare i adoptionsutredning	Enhetschef	4 kap. 14 § FB	
6,05	Beslut om åtgärder utan den andre vårdnadshavarens samtycke	Sociala delegationen	6 kap. 13a § FB	
6,06	Godkänna avtal mellan föräldrar om barns boende	Familjerättssekreterare	6 kap. 14a, 17a §§ FB	
6,07	Godkänna avtal mellan föräldrar om barnets umgänge med förälder	Familjerättssekreterare	6 kap. 15a § 3 st. FB, 6 kap. 17a § FB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
6,08	Godkänna avtal om underhållsbidrag (ej engångsbelopp)	Familjerättssekreterare	7 kap. 7 § FB	
6,09	Godkänna avtal mellan föräldrar om vårdnad	Familjerättssekreterare	6 kap. 6, 17a §§ FB	
6,1	Beslut på uppdrag av domstol att anordna samarbetsamtal	Familjerättssekreterare	6 kap. 18 § FB 13 kap. 6 § SoL	
6,11	Beslut om att erbjuda informationssamtal	Familjerättssekreterare	13 kap. 5 § SoL Lag (2021:530) om informationssamtal	
6,12	Lämna upplysningar till domstol i mål om vårdnad, boende och umgänge	Familjerättssekreterare	6 kap. 19 § 2 st., 6 kap. 20 § 2 st. FB	Om det blir fråga om ett ställningstagande är det stadsdelsnämnden som ska yttra sig – inte den enskilda tjänstemannen. Det framgår av 30 kap. 10-11 §§ SoL att när det gäller nämndens uppdrag att besluta enligt föräldrabalken är detta inte en fråga som stadsdelsnämnden kan delegera till en tjänsteman

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
6,13	Beslut att utse utredare med anledning av begäran från domstol om vårdnadsutredning, boendeutredning, umgängesutredning, vårdnads-, boende- och umgängesutredning	Enhetschef	6 kap. 19 § 3 st. FB	
6,14	Beslut om att lämna yttrande till tingsrätten inför beslut om umgängesstöd	Familjerättssekreterare	6 kap. 15 c § 2 st. FB	
6,15	Beslut om att utse viss person att medverka vid umgänge efter att rätten beslutat om umgängesstöd	Familjerättssekreterare	6 kap. 15 c § 3 st. FB	
6,16	Beslut om att lämna yttranden i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	Enhetschef	11 kap. 16 § 2 st. FB	
6,17	Beslut att ge samtycke till att ett påbörjat adoptionsförfarande får fortsätta (ej ändring)	Familjerättssekreterare	24 kap. 5 § SoL	
6,18	Beslut att ej ge samtycke till att ett påbörjat adoptionsförfarande får fortsätta	Familjerättssekreterare	24 kap. 5 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
6,19	Inleda utredning om en viss man eller kvinna på grund av äktenskap eller registrerat partnerskap ska anses som far eller förälder	Enhetschef	2 kap. 9 § 1 st. FB	
6,2	Lämna besked till domstol eller parternas ombud när nämnden bedömer att umgänge med umgängesstöd är uppenbart omöjligt eller olämpligt att verkställa	Familjerättssekreterare	6 kap. 15 c § FB	
6,21	Lämna yttrande enligt lagen om personnamn	Familjerättssekreterare	44 och 45 §§ enligt lagen om personnamn	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Individ och familjeomsorg - barn och ungdom - enskilda ärenden LVU				
7,01	Ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU	Sociala delegationen	4 § LVU	
7,02	Beslut om omedelbart omhändertagande	Sociala delegationen	6 § LVU 6 a § LVU	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för stadsdelsnämndens ordförande samt särskilt utsedd ledamot
7,03	Ansökan hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstiden	Enhetschef	8 § LVU	
7,04	Ansökan hos förvaltningsrätten om fortsatt omhändertagande	Sociala delegationen	9 a § LVU	
7,05	Besluta att omhändertagande enligt 6 och 6a § LVU ska upphöra	Sociala delegationen	9 § LVU, 9 b § LVU, 6 kap. 39 § KL	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för stadsdelsnämndens ordförande
7,06	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden	Sociala delegationen	11 § 1 st. LVU (med stöd av 22 kap 4 § SoL om jourhem) I brådskande fall med stöd av 11 § 3 st LVU	I brådskande fall se beslut om förordnande för stadsdelsnämndens ordförande och särskilt utsedd ledamot

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
7,07	Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet	Sociala delegationen	11 § 2 st. LVU I brådskande fall med stöd av 11 § 3 st LVU	I brådskande fall se beslut om förordnande för stadsdelsnämndens ordförande och särskilt utsedd ledamot
7,08	Beslut om den unges personliga förhållanden utom om beslutet är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU	Enhetschef	11 § 4 st. LVU	
7,09	Övervägande om vård enligt 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs	Sociala delegationen	13 § 1 st. LVU	
7,1	Omprövning om vård enligt 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs	Sociala delegationen	13 § 2 st. LVU	
7,11	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning av upphörande av vård enligt LVU för barn under 18 år	Sociala delegationen	13 b § LVU	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
7,12	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § FB när den unge varit placerad i samma familjehem under två år från det att placeringen verkställdes	Sociala delegationen	13 c § LVU	
7,13	Beslut om hur umgänget ska utövas under vårdtiden när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare	Sociala delegationen	14 § 2 st. 1 p. LVU, 6 kap. 39 § KL	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för stadsdelsnämndens ordförande
7,14	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för förälder/vårdnadshavare	Sociala delegationen	14 § 2 st. 2 p. LVU, 6 kap. 39 § KL	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för stadsdelsnämndens ordförande
7,15	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	Sociala delegationen	14 § 3 st. LVU	
7,16	Beslut att vård med stöd av LVU skall upphöra	Sociala delegationen	21 § LVU	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
7,17	Beslut om att inleda och avsluta uppföljning. efter att vård upphör enligt 21 § LVU för den som är under 18 år	Enhetschef	21 b § LVU	
7,18	Beslut om kontaktperson (1p) eller behandling i öppna former (2p) 22 § LVU	Sociala delegationen	22 § 1 st. LVU	
7,19	Omprövning om beslut enligt 1p och 2p fortfarande behövs	Sociala delegationen	22 § 3 st. LVU	
7,2	Upphörande av beslut enligt 1p eller 2p	Sociala delegationen	22 § 3 st. LVU	
7,21	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	Sociala delegationen	24 § LVU	
7,22	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	Sociala delegationen	26 § 1 st. LVU	
7,23	Beslut om flyttningsförbud skall upphöra	Sociala delegationen	26 § 2 st. LVU	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
7,24	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Sociala delegationen	27 § LVU	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för stadsdelsnämndens ordförande och särskilt utsedd ledamot
7,25	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	Sociala delegationen	30 § 2 st. LVU	
7,26	Beslut om den unges umgänge med förälder/vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	Sociala delegationen	31 § LVU	
7,27	Beslut om att hos förvaltningsrätten ansöka om utreseförbud	Sociala delegationen	31 b § LVU	
7,28	Beslut om att pröva om ett meddelat utreseförbudet ska upphöra	Sociala delegationen	31 c § 1 st. LVU	
7,29	Beslut om att ett meddelat reseförbud ska upphöra	Sociala delegationen	31 c § 2 st. LVU	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
7,3	Beslut om tillfälligt utreseförbud	Sociala delegationen	31 d § LVU	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för stadsdelsnämndens ordförande samt särskilt utsedd ledamot
7,31	Beslut om att ett tillfälligt utreseförbud ska upphöra	Sociala delegationen	31 g § 2 st. LVU	
7,32	Beslut om ett tillfälligt undantag från reseförbud för viss resa	Sociala delegationen	31 i § LVU	
7,33	Beslut om läkarundersökning och val av läkare	Enhetschef	32 § LVU	
7,34	Beslut om uppmaning till provtagning inför umgänge vid vård med stöd av 2 § LVU	Sociala delegationen	32 a § LVU	
7,35	Beslut om uppmaning till provtagning vid prövning av om vård med stöd av 2 § LVU skall upphöra	Sociala delegationen	32 b § LVU	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
7,36	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning av den unge	Sociala delegationen	43 § 1 st. 1 p. LVU	I brådskande fall stadsdelsnämndens ordförande
7,37	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	Sociala delegationen	43 § 1 st. 2 p. LVU	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för särskilt utsedd ledamot samt tjänstepersoner inom stadsdelsförvaltningen och socialförvaltningen (socialjouren). Se separat beslut

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Individ och familjeomsorg - barn och ungdom - enskilda ärenden LSB				
8,01	Beslut att hos förvaltningsrätten ansöka om skyddat boende	Sociala delegationen	3 kap. 3 § LSB	
8,02	Beslut om omedelbar insats skyddat boende	Sociala delegationen	4 kap. 1 § LSB	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande och särskild utsedd ledamot med stöd av 5 kap. 5 § LSB
8,03	Beslut om upphörande av omedelbar insats i form av skyddat boende	Sociala delegationen	4 kap. 8 § LSB	Beslutet bör fattas av samma som fattat beslut om omedelbar insats
8,04	Beslut om vart barnet ska placeras och om insatsen skyddat boende i övrigt ska genomföras	Sociala delegationen	5 kap. 1 § LSB	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande och särskilt utsedd ledamot med stöd av 5 kap. 5 § LSB
8,05	Beslut om hemlighållande av vistelseort	Stadsdelsnämnden	5 kap. 4 § LSB	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande och särskilt utsedd ledamot med stöd av 5 kap. 5 § LSB

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
8,06	Beslut om umgängelsebegränsning / umgängesförbud	Stadsdelsnämnden	5 kap. 4 § LSB	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande och särskilt utsedd ledamot med stöd av 5 kap. 5 § LSB
8,07	Beslut att avvisa framställning om upphörande av umgängesbegränsning/umgängesförbud	Sociala delegationen	5 kap. 7 § LSB	Endast om framställningen kommer in till stadsdelsnämnden inom 6 månader från det att beslutet om hemlig vistelseort har vunnit laga kraft
8,08	Beslut att avvisa framställning om upphörande av hemlighållande av vistelseort	Sociala delegationen	5 kap. 7 § LSB	Endast om framställningen kommer in till stadsdelsnämnden inom 6 månader från det att beslutet om hemlig vistelseort har vunnit laga kraft
8,09	Beslut att avvisa framställning om upphörande av insatsen skyddat boende	Sociala delegationen	7 kap. 2 § LSB	Endast om framställningen kommer in till stadsdelsnämnden inom 6 månader från det att beslutet om hemlig vistelseort har vunnit laga kraft
8,1	Beslut att begära biträde av polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar insats	Sociala delegationen; Tjänsteman som nämnden utsett	8 kap. 7 § LSB	Se lista över förordnade tjänstepersoner

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
8,11	Beslut i fråga om insatsen skyddat boende ska upphöra	Sociala delegationen	7 kap. 1 § LSB	
8,12	Ansökan om förlängning av utredningstid	Enhetschef	4 kap. 6 § 2 st. LSB	
8,13	Övervägande om insatsen skyddat boende fortfarande behövs	Sociala delegationen	5 kap. 3 § LSB	
8,14	Övervägande om beslut om umgängesbegränsning/umgängesförbud fortfarande behövs	Sociala delegationen	5 kap. 6 § LSB	
8,15	Övervägande om beslut om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	Sociala delegationen	5 kap. 6 § LSB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Individ och familjeomsorg - barn och ungdom - övrigt				
9,01	Yttrande om äktenskapsdispens	Familjerättssekreterare	15 kap. 1 § ÄktB	
9,02	Yttrande till passmyndighet över att utfärda pass utan vårdnadshavares samtycke	Familjerättssekreterare; Socialsekreterare	3 § 2 st. Passförordning (1979:664)	
9,03 a	Framställan om ändrad utbetalning av barnbidrag vid placering	Administratör	106 kap. 6 och 7 §§ SFB 2 kap. 33 § Studiestödsförordning (2000:655)	
9,03 b	Framställan av ändrad betalningsmottagare hos centrala studiestödsnämnden (CSN)	Administratör	106 kap. 6 och 7 §§ SFB 2 kap. 33 § Studiestödsförordning (2000:655)	
9,04	Anmälan av behov av offentligt biträde	Socialsekreterare	Lag (1996:1620) om offentligt biträde	
9,05 a	Yttrande till åklagare i vissa fall när barn under 18 år misstänks för brott	Enhetschef	11 § LUL 28 § LUL	
9,05 b	Yttrande till Tingsrätten	Enhetschef	11 § LUL 28 § LUL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
9,06	Underrättelse till åklagarmyndighet om det finns förutsättningar för åtgärd enligt 30b § LUL eller 32 kap. 4 § BrB	Socialsekreterare	15 kap. 5 § SoL	
9,07	Begäran att utredning om brott inleds för barn under 15 år	Enhetschef	31 § LUL	
9,08 a	Straffpåföljder för ungdomar enligt 32 kap. 1 § BrB ungdomsvård	Enhetschef	32 kap. 1-2 §§, 5 § BrB	
9,08 b	Straffpåföljder för ungdomar enligt 32 kap. 2 § BrB ungdomstjänst	Socialsekreterare	32 kap. 1-2 §§, 5 § BrB	
9,08 c	Straffpåföljder för ungdomar enligt 32 kap. 5 § BrB sluten ungdomsvård	Enhetschef	32 kap. 1-2 §§, 5 § BrB	
9,09	Teckna avtal om vård i enskilda ärenden efter beslut om bistånd - extern öppenvård utan avtal	Enhetschef		
9,1	Begäran hos åklagare om att väcka bevistalan mot barn under 15 år som misstänks ha begått brott	Enhetschef	38 § LUL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Individ och familjeomsorg - vuxna - enskilda ärenden SoL				
10,01	Beslut om att inleda utredning	Socialsekreterare Biståndshandläggare Socialsekreterare vid Socialjouren	14 kap. 2 § SoL	
10,02	Beslut om att utredning inte ska inledas, att inledd utredning ska läggas ned eller att inledd utredning inte ska föranleda åtgärd	Socialsekreterare Biståndshandläggare Socialsekreterare vid Socialjouren	14 kap. 2 § SoL	
10,03 a	Beslut om framställning av överflyttning av ärende till annan kommun	Enhetschef	29 kap. 10 § SoL	Avser även ärenden enligt LVM Överflyttning av ärenden mellan stadsdelsnämnd, se riktlinjer för ärendeansvar mellan stadsdelsnämnder i kommentaren
10,03 b	Beslut om framställning av mottagande av ärende från annan kommun	Sociala delegationen	29 kap. 10 § SoL	Avser även ärenden enligt LVM Överflyttning av ärenden mellan stadsdelsnämnd, se riktlinjer för ärendeansvar mellan stadsdelsnämnder i kommentaren

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,04 a	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande livsmedel, kläder och skor, lek och fritid, förbrukningsvaror, hälsa och hygien samt dagstidning, telefon och TV-avgift, boende, hushållsel, arbetsresor, hemförsäkring samt medlemskap i fackförening och arbetslöshetskassa	Bidragshandläggare; Socialsekreterare vid Socialjouren	12 kap. 1 § SoL	
10,04 b	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande bredband, förmedlingsavgift för bostad + köavgift, glasögon, barnomsorgsavgift, läkar- och medicinkostnader, hemhjälp- och färdtjänstavgift, akut tandvård	Bidragshandläggare; Socialsekreterare vid Socialjouren	12 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,04 c	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande nödvändig tandvård. - Upp till 10 000 kr - Upp till ett prisbasbelopp	Socialsekreterare, Gruppledare	12 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare (upp till 10 000 kr) Gruppledare (upp till 1 prisbasbelopp)
10,04 d	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande reducering av riksnorm enligt riktlinjer	Bidragshandläggare	12 kap. 1 § SoL	Reducering utifrån inkomster, exempelvis insättningar i form av swish samt beslut om institutionsnorm
10,04 e	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande förhöjning av riksnorm enligt riktlinjer gällande kosttillägg, umgängesbidrag, del av sjukhusvård	Bidragshandläggare	12 kap. 1 § SoL	Utgift för mat som beräknas till högre nivå, matlådor, klädbidrag
10,04 f	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande förhöjning av riksnorm enligt riktlinjer	Gruppledare	12 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,04 g	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande övrigt ekonomiskt bistånd utöver riksnormen 1. upp till 7 000 kr 2. upp till ett prisbasbelopp	Socialsekreterare Gruppledare	12 kap. 1 § SoL	Avser exempelvis hyresskuld, el-skuld, sanering, hemutrustning, spädbarnsutrustning, magasinskostnad max 3 månader, flyttkostnad, förskottshyra, s.k. dubbelhyra, kostnader avseende fritidsaktiviteter för barn Socialsekreterare (upp till 7 000 kr) Gruppledare (upp till ett prisbasbelopp)
10,04 h	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd till kostnader där summan överstiger ett prisbasbelopp	Sociala delegationen	12 kap. 1 § SoL	
10,04 i	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande förhöjning av riksnorm enligt riktlinjer avseende livsmedel, max 14 dagar	Socialsekreterare	12 kap. 1 § SoL	Nödansökan, avser matpengar till en person som beviljats fullt försörjningsstöd eller är självförsörjande
10,04 j	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande förhöjning av riksnorm enligt riktlinjer avseende livsmedel, efter 14 dagar	Gruppledare	12 kap. 1 § SoL	Nödansökan, avser matpengar till en person som beviljats fullt försörjningsstöd eller är självförsörjande

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,04 k	Beslut om försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer gällande beslut om ekonomiskt bistånd under pågående utredning om felaktig utbetalning	Socialsekreterare	12 kap. 1 § SoL	
10,05	Beslut om jobbstimulans	Bidragshandläggare	12 kap. 8 § SoL	
10,06	Beslut om sommarlovspeng	Bidragshandläggare	12 kap. 2 § SoL	Avslagsbeslut fattas först enligt 12 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 12 kap. 2 § SoL
10,07	Beslut om bistånd utöver vad som följer av 12 kap. 1 § SoL upp till ett prisbasbelopp	Gruppledare	12 kap. 2 § SoL	Avser bistånd till hushåll med realiserbara tillgångar, eller egen försörjning/inkomst över norm som ej har rätt till bistånd enligt 12 kap 1 § SoL och avser personer som inte har rätt att vistas i Sverige. Avslagsbeslut fattas först enligt 12 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 12 kap. 2 § SoL
10,08 a	Beslut om ekonomiskt bistånd med utbetalning genom ICA-kort samt utfärdande av nytt ICA-kort	Gruppledare	12 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,08 b	Beslut om ekonomiskt bistånd med utbetalning genom påfyllning av befintligt ICA-kort	Bidragshandläggare	12 kap. 1 § SoL	
10,09 a	Beslut om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder med interna arbetsmarknadsåtgärder	Socialsekreterare	12 kap. 4 § SoL	
10,09 b	Beslut om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder med externa arbetsmarknadsåtgärder	Enhetschef	12 kap. 4 § SoL	
10,10 a	Begära att en enskild ska delta i aktiviteter efter tre sammanhängande månader med försörjningsstöd	Socialsekreterare	12 kap. 4 a SoL	
10,10 b	Begära att en enskild ska delta i aktiviteter innan tre sammanhängande månader med försörjningsstöd	Socialsekreterare	12 kap. 4 d SoL	
10,11 a	Avslag eller reducering av fortsatt försörjningsstöd	Socialsekreterare	12 kap. 5 § SoL	Om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer att delta i praktik eller någon annan kompetenshöjande verksamhet som anvisats enligt 12 kap. 4 § SoL

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,11 b	Neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet (12 kap. 4 § SoL) eller aktivitet (12 kap. 4 a § eller 4 d § SoL)	Socialsekreterare	12 kap. 5 § SoL	
10,12	Beslut med anledning av ansökan enligt 29 kap. 1 § SoL om insatser enligt 12 kap. 1 § SoL	Enhetschef	29 kap. 1 § SoL, 12 kap. 1 § SoL	
10,13	Beslut om bistånd i form av egna medel (avser endast försörjningsstöd)	Enhetschef	11 kap. 4 § SoL	Avslagsbeslut fattas först enligt 11 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 11 kap. 4 § SoL
10,14	Beslut om boende i jourlägenhet	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,15 a	Beslut om bistånd åt vuxna - Dygnspris under 1 000 kr upp till 3 månader inom ramavtal	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL, 12 kap. 1 § SoL	<p>Avser placering i hem för vård eller boende (HVB), familjehem, halvvägshus, härbärke, boende med särskild service, stödboende eller kollektivboende</p> <p>Avrop från ramavtal eller köp av plats inom Stockholms HVB eller utanför ramavtal</p> <p>I dygnspris inräknas egenavgift, vid omplacering gäller delegationsnivån gruppledare</p>
10,15 b	Beslut om bistånd åt vuxna utöver dygnspris under 1 000 kr upp till 3 månader inom ramavtal	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL, 12 kap. 1 § SoL	<p>Avser placering i hem för vård eller boende (HVB), familjehem, halvvägshus, härbärke, boende med särskild service, stödboende eller kollektivboende</p> <p>Avrop från ramavtal eller köp av plats inom Stockholms HVB eller utanför ramavtal</p> <p>I dygnspris inräknas egenavgift vid omplacering gäller delegationsnivån enhetschef</p>

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,15 c	Beslut om bistånd åt vuxna till boende på natthärbärge eller annan inkvarering, exempelvis vandrarhem samt upphörande av bistånd	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL, 12 kap. 1 § SoL	<p>Avser placering i hem för vård eller boende (HVB), familjehem, halvvägshus, härbärge, boende med särskild service, stödboende eller kollektivboende</p> <p>Avrop från ramavtal eller köp av plats inom Stockholms HVB eller utanför ramavtal</p> <p>I dygnspris inräknas egenavgift vid omplacering gäller delegationsnivån enhetschef</p>
10,15 d	Därutöver	Enhetschef, Socialsekreterare vid Socialjouren	11 kap. 1 § SoL, 12 kap. 1 § SoL	<p>Avser placering i hem för vård eller boende (HVB), familjehem, halvvägshus, härbärge, boende med särskild service, stödboende eller kollektivboende</p> <p>Avrop från ramavtal eller köp av plats inom Stockholms HVB eller utanför ramavtal</p> <p>I dygnspris inräknas egenavgift vid omplacering gäller delegationsnivån enhetschef</p>

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,15 e	Beslut om bistånd åt vuxna - Öppenvårdsinsatser på Södermalms beroendeteam och Relationsvåldscentrum, innerstaden	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
10,16 a	Beslut om insats i form av kontaktperson/kontaktfa milj enligt norm och riktlinjer	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	Riktlinjer för handläggning av insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL till barn, ungdomar och vuxna med funktionsnedsättning
10,16 b	Beslut om insats i form av kontaktperson/kontaktfa milj utöver norm och riktlinjer	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	Riktlinjer för handläggning av insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL till barn, ungdomar och vuxna med funktionsnedsättning
10,17 a	Beslut om insats i form av hemtjänst upp till 20 tim/månad	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
10,17 b	Beslut om insats i form av hemtjänst från och med 21 tim/månad	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
10,18	Beslut om bistånd till nedsättning av eller befrielse från avgift	Administrativ assistent	32 kap. 10 § SoL	
10,19	Beslut om avgift samt jämkning av avgift för hjälp i hemmet, service och omvårdnad samt boende	Administrativ assistent	32 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,20	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och av kontaktfamilj	Kontaktsekreterare	11 kap. 1 § SoL	
10,21 a	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj enligt norm och riktlinjer	Kontaktsekreterare		
10,21 b	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj utöver norm och riktlinjer	Gruppledare		
10,22	Beslut om upphörande av pågående biståndsinsats	Enhetschef	12 kap. 1 § SoL	
10,23	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som betalats ut enligt 12 kap. 1 § SoL, eller 4 kap 1 § gSoL på felaktiga grunder eller med för högt belopp	Socialekreterare	33 kap 1 § SoL 9 kap. 1 § SoL (2001:453)	9 kap 1 § (2001:453) utgör en övergångsbestämmelse och tillämpas då beslut om bistånd har fattats före 1 juli 2025.
10,24 a	Beslut om återkrav av bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL som lämnats som förskott på förmån eller ersättning m.m	Socialekreterare; Biståndshandläggare	33 kap. 2 § SoL	
10,24 b	Beslut om återkrav av bistånd enligt 12 kap. 2 § SoL (villkor om återbetalning)	Gruppledare	33 kap. 3 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,25	Beslut om ersättning för uppehälle (egen avgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när insats ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	Administrativ assistent	32 kap. 2 § SoL 17 kap. 2 § SoF	
10,26	Beslut om ersättning från enskilda vårdtagare för andra stöd- och hjälpinsatser än dem av behandlingskaraktär och som inte är att hänföra till avgifter enligt 32 kap. 1 § SoL	Administrativ assistent	32 kap. 2 § 1 st. SoL	
10,27	Väcka talan hos förvaltningsrätten om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 32 kap. 2 § 1 och 2 st. eller 3 § 1 st. SoL och 33 kap. 2-3 §§ SoL eller 9 kap 2 § och 8 kap 1 § 1 eller 2 st gSoL	Enhetschef	33 kap. 4 § SoL 9 kap 3 § SoL (2001:453)	9 kap 3 § utgör en övergångsbestämmelse och tillämpas då beslut om bistånd har fattats före 1 juli 2025.
10,28	Väcka talan hos förvaltningsrätt om återkrav för ekonomiskt bistånd enligt 33 kap. 1 § SoL eller 9 kap 3 § g SoL (2001:453)	Sociala delegationen	33 kap. 4 § SoL 9 kap 3 § SoL (2001:453)	9 kap 1 och 3 § utgör en övergångsbestämmelse och tillämpas då beslut om bistånd har fattats före 1 juli 2025.

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,29	Eftergift, helt eller delvis, av återbetalnings- eller ersättningsskyldighet	Enhetschef	33 kap. 6 § SoL 9 kap 4 § SoL (2001:453)	9 kap 4 § utgör en övergångsbestämmelse och tillämpas då beslut om bistånd har fattats före 1 juli 2025.
10,30	Underrättelse till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet	Sociala delegationen	27 kap. 6 § SoL	
10,31	Anmälan till överförmyndare om behov av god man/förvaltare	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 2 § 1 p. SoF	
10,32	Anmälan till överförmyndare om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 2 § 2 p. SoF	
10,33	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att stadsdelsnämnden ska uppbära garantipension	Administrativ assistent		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,34	Beslut om anmälan till Försäkringskassan om att stadsdelsnämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt personer med beroendeproblematik	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	106 kap. 12-14, 38, 39 §§ SFB	
10,35	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att stadsdelsnämnden ska uppbära ersättning enligt SFB	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	107 kap. 2 och 5 §§ SFB	
10,36	Anmälan av behov av offentligt biträde	Enhetschef	Lag (1996:1620) om offentligt biträde	
10,37	Yttrande i körkortsärenden	Socialsekreterare	3 kap. 8 § Körkortsförordning (1998:980)	
10,38	Yttrande till åklagarmyndighet, domstol eller kriminalvården	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål, m.m.	
10,39	Beslut om insats enligt KUP, Kommunala ungdomsprogram	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	§ 2 Lag 2000:625	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,40	Yttrande enligt lagen om personnamn	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	44 - 45 §§ Lag (2016:1013) om personnamn	
10,41	Beslut om anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen avseende HIV (särskild underrättelse vid infektion av HIV)	Enhetschef	6 kap. 12 Smittskyddslag (2004:168)	
10,42	Beslut om uppgiftslämnande till och på begäran av smittskyddsläkare avseende en viss samhällsfarlig sjukdom (uppgiftsskyldighet)	Enhetschef	6 kap. 9 § Smittskyddslag (2004:168)	
10,43	Beslut om eftergift av återkrav av introduktionsersättning från enskild, helt eller delvis	Socialsekreterare		
10,44	Beslut om bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	Bidragshandläggare	LMA	
10,45	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	Socialsekreterare	10 § lagen om ändring i lagen om mottagande av asylsökande m.fl. (SFS 1994:971)	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
10,46	Lämna uppgift om utlännings personliga förhållanden till regeringen, Migrationsverket eller Polismyndigheten	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	17 kap. 1 § UtIL 10 kap. 28 § OSL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Individ och familjeomsorg - vuxna - enskilda ärenden LVM				
11,01	Beslut om LVM-anmälan hos annan stadsdelsnämnd eller socialnämnd samt att lämna uppgifter	Socialsekreterare	6 § LVM	
11,02	Beslut om att inleda eller inte inleda utredning enligt LVM. Beslut om att avsluta inledd utredning.	Enhetschef, Socialsekreterare vid Socialjouren	7 § LVM 14 kap. 2 § SoL	
11,03	Beslut om läkarundersökning och val av läkare	Socialsekreterare; Socialsekreterare vid Socialjouren	9 § LVM	
11,04	Beslut om ansökan om tvångsvård hos förvaltningsrätt	Sociala delegationen	11 § LVM	
11,05	Verkställighet av beslut om tvångsvård	Socialsekreterare	12 § LVM	
11,06	Beslut om omedelbart omhändertagande	Sociala delegationen	13 § LVM	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för stadsdelsnämndens ordförande och särskilt utsedd ledamot

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
11,07 a	Beslut att inte ansöka om vård när ett beslut om omedelbart omhändertagande föreligger	Enhetschef	18 § LVM 18 b § LVM	
11,07 b	Upphörande av omedelbart omhändertagande	Sociala delegationen	18 § LVM 18 b § LVM	
11,08	Beredande av vård vid omedelbart omhändertagande	Socialsekreterare	19 § LVM	
11,09	Anordnande av vård utanför LVM-hem	Enhetschef	27 § 2 st. LVM	
11,1	Upprättande av plan för fortsatt vård samt insatser efter vårdtiden	Socialsekreterare	30 § LVM	
11,11	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande		13, 43 §§ LVM	Förordnade från nämnd till tjänsteman, ej delegation
11,12	Beslut om att begära polishandräckning för att föra den enskilde till läkarundersökning eller till sjukhus eller vårdinstitution	Socialsekreterare; Socialsekreterare vid Socialjouren	45 § 1 och 2 st. LVM	Delegater vid socialjouren fattar beslut de tider då stadsdelsnämndens delegater ej är anträffbara

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
11,13	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	Socialsekreterare	46 § LVM	
11,14	Beslut om att överklaga förvaltningsrättens beslut	Enhetschef	33 § FPL	
11,15	Yttrande till allmän domstol då den som begått brott kan bli föremål för LVM-vård	Enhetschef	31 kap. 2 § BrB	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Stöd och service till personer med funktionsnedsättning enligt SoL och LSS				
12,01 a	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	Enhetschef	29 kap. 10 § SoL	Avser även ärenden enligt LVM Överflyttning av ärenden mellan stadsdelsnämnd, se riktlinjer för ärendeansvar för stadsdelsnämnder
12,01 b	Beslut om framställning om mottagande av ärende från annan kommun	Sociala delegationen	29 kap. 10 § SoL	Avser även ärenden enligt LVM Överflyttning av ärenden mellan stadsdelsnämnd, se riktlinjer för ärendeansvar för stadsdelsnämnder
12,02	Beslut med anledning av ansökan enligt 29 kap. 1 § SoL om insatser enligt 11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	29 kap. 1 § SoL, 11 kap. 1 § SoL	
12,03 a	Beslut om insats i form av hemtjänst upp till och med 20 tim/mån	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare på Trygghetsjouren beslutar om akuta insatser efter kontorstid och dagtid efter överenskommelse med enhetschef

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
12,03 b	Beslut om insats i form av hemtjänst från och med 21 tim/mån	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	Jourhandläggare på Trygghetsjouren beslutar om akuta insatser efter kontorstid och dagtid efter överenskommelse med enhetschef
12,04 a	Beslut om insats till boendestöd till och med 13 tim/mån	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
12,04 b	Beslut om insats till boendestöd från och med 14 tim/mån	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
12,05 a	Beslut om insats till ledsagarservice till och med 10 tim/mån	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
12,05 b	Beslut om insats till ledsagarservice från och med 11 tim/mån	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
12,06	Beslut om insats i form av dagverksamhet	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
12,07	Beslut om insats i form av träningslägenhet och försökslägenhet	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 4 § SoL	Avslagsbeslut fattas först enligt 11 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 11 kap. 4 § SoL
12,08	Beslut om turbundna resor	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
12,09	Beslut om nedsättning av eller befrielse från avgift	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
12,10 a	Beslut om bistånd utöver skälig levnadsnivå - Kommunalt bostadsbidrag till personer med funktionsnedsättning (KBF)	Administrativ assistent	12 kap. 2 § SoL Stockholms stads riktlinjer KBF - kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning	Avslagsbeslut fattas först enligt 12 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 12 kap. 2 § SoL
12,10 b	Beslut om insats utöver skälig levnadsnivå - Hemvårdsbidrag	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL, 11 kap. 4 § SoL Stockholms stads riktlinjer KBF - kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning	Avslagsbeslut fattas först enligt 11 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 11 kap. 4 § SoL
12,11	Beslut om avgift samt jämkning av avgift för hjälp i hemmet, service och omvårdnad samt boende	Administratör	32 kap. 1 § SoL	
12,12	Beslut om riksfärdtjänst samt enstaka tillstånd	Biståndshandläggare	5 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	
12,13	Yttrande till Färdtjänstnämnden om färdtjänstansökan	Färdtjänstutredare	Lag (1997:736) om färdtjänst	
12,14 a	Beslut om insats i form av bostad med särskild service	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
12,14 b	Beslut om insats i form av växelvård/avlastning	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
12,14 c	Beslut om insats i form av korttidsboende	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
12,15	Personkretstillhörighet	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	1, 7 §§ LSS	
12,16	Beslut om biträde av personlig assistent	Enhetschef	9 § 2 p. LSS	
12,17	Beslut om ekonomiskt stöd för sjuklönekostnader	Socialsekreterare Biståndshandläggare Administratör	9 § 2 p. LSS	
12,18	Beslut om utbetalning av ekonomiskt stöd till annan person än den som är berättigad till insatsen	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	9 § 2 p. LSS	
12,19 a	Beslut om medföljare vid semesterresa enligt LSS	Enhetschef	9 § 2 p. LSS 9 § 3 p. LSS 11 kap. 1 § SoL	
12,19 b	Beslut om medföljare vid semesterresa inom Europa enligt SoL	Enhetschef	9 § 2p. LSS 9 § 3p. LSS 11 kap. 4 § SoL	Avslagsbeslut fattas först enligt 11 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 11 kap. 4 § SoL
12,19 c	Beslut om medföljare vid semesterresa utom Europa enligt SoL	Sociala delegationen	9 § 2p. LSS 9 § 3p. LSS 11 kap. 4 § SoL	Avslagsbeslut fattas först enligt 11 kap. 1 § SoL sedan bifall enligt 11 kap. 4 § SoL
12,20 a	Ledsagarservice upp till och med 10 tim/mån	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	9 § 3 p. LSS	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
12,20 b	Ledsagarservice från och med 11 tim/mån	Gruppledare	9 § 3 p. LSS	
12,21	Beslut om biträde av kontaktperson	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	9 § 4 p. LSS 11 kap. 1 § SoL	Avser även arvode och omkostnadsersättning, fastställs enligt kommunförbundets riktlinjer
12,22 a	Beslut om avlösning/avlösarservice i hemmet till och med 16 tim/mån	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	9 § 5 p. LSS 11 kap. 1 § SoL	För avlösning hänvisas till SoL och avlösarservice hänvisas till LSS
12,22 b	Beslut om avlösning/avlösarservice i hemmet från och med 17 tim/mån	Enhetschef	9 § 5 p. LSS 11 kap. 1 § SoL	För avlösning hänvisas till SoL och avlösarservice hänvisas till LSS
12,23 a	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet upp till och med 10 dygn/månad	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	9 § 6 p. LSS, 11 kap. 1 § SoL	Arvode och omkostnadsersättning fastställs enligt kommunförbundets riktlinjer (korttidsfamilj)
12,23 b	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet from 11 dygn/månad	Enhetschef	9 § 6 p. LSS, 11 kap. 1 § SoL	Arvode och omkostnadsersättning fastställs enligt kommunförbundets riktlinjer (korttidsfamilj)
12,24	Beslut om korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	Gruppledare	9 § 7 p. LSS	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
12,25	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdom (familjehem, gruppboende) - stadigvarande boende i familjehem	Enhetschef	9 § 8 p. LSS	Arvode och omkostnadsersättning fastställs enligt gällande riktlinjer för familjehem
12,26	Beslut om boende med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	Enhetschef	9 § 9 p. LSS	
12,27 a	Teckna avtal upprättat av handläggare vid central placerings-funktion för bostad med särskild service för vuxna utanför valfriheten	Enhetschef	9 § 9 p. LSS	
12,27 b	Teckna avtal upprättat av handläggare vid central placerings-funktion för bostad med särskild service för barn utanför valfriheten	Enhetschef	9 § 9 p. LSS	
12,28	Beslut om daglig verksamhet	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	9 § 10 p. LSS	För personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig endast personkrets 1 och personkrets 2

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
12,29	Beslut om indragning eller nedsättning av assistansersättning som beslutats enligt 9 § 2p. LSS	Enhetschef	9 c § LSS	
12,30	Beslut att inte utge beviljad assistansersättning	Enhetschef	9 d § LSS	
12,31	Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	12 § LSS	
12,32	Beslut om anmälan till försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning enligt 51 kap. SFB används för annat än assistans	Enhetschef	15 § 10 p. LSS	
12,33	Beslut om anmälan till IVO om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet kan ifrågasättas	Avdelningschef	15 § 11 p. LSS	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
12,34	Beslut om anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, förvaltare eller god man samt beslut om anmälan att sådant behov inte längre föreligger	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	11 kap. 2 § 1 och 2 p. SoF 15 § 6 p. LSS 10-11 kap. FB	
12,35	Förhandsbesked om rätten till insatser		16 § a-e LSS	Samma delegat som har rätt att fatta slutligt beslut
12,36	Ersättning från förälder för kommunens kostnader för omvårdnad	Socialsekreterare; Biståndshandläggare	20 § LSS	
12,37	Beslut om insats i form av sysselsättning	Socialsekreterare, Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
12,38	Individanpassat stöd för att underlätta arbete och studier	Biståndshandläggare; Socialsekreterare	11 kap. 1 § SoL, 11 kap. 4 § SoL	Gäller t.ex. Alfa och iWork, arbetsmarknadsinsatser inom arbetsmarknadsförvaltningen. Beslut formuleras först och kommuniceras som ett avslag enligt 11 kap. 1 § SoL för att sedan beviljas enligt 11 kap. 4 § SoL

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Äldreomsorg				
13,01	Beslut om att inleda utredning	Biståndshandläggare Socialsekreterare	14 kap. 2 § SoL	
13,02	Beslut om begäran om överflyttning av ärende till annan kommun och beslut om mottagande av ärende från annan kommun	Enhetschef	29 kap. 10 § SoL	Överflyttning av ärenden mellan stadsdelsnämnd, se riktlinjer för ärendansvar mellan stadsdelsnämnder
13,03	Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	Enhetschef	29 kap. 11 § SoL	
13,04	Yttrande till IVO med anledning av att annan kommun ansökt om överflyttning av ärende	Enhetschef	30 kap. 2 § SoL	
13,05	Beslut med anledning av ansökan enligt 29 kap. 7 § SoL om insatser enligt 11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	29 kap. 7 § SoL 11 kap. 1 § SoL	
13,06 a	Beslut om insats till och med 60 timmar i form av hemtjänst på servicehus	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	Med nivå avses ersättningsnivå
13,06 b	Beslut om insats över 60 timmar i form av hemtjänst på servicehus	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	Med nivå avses ersättningsnivå

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
13,07 a	Beslut om insats i form av dagverksamhet upp till och med tre dagar per vecka	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
13,07 b	Beslut om insats i form av dagverksamhet från och med fyra dagar per vecka	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
13,08	Beslut om insats i form av servicehuslägenhet	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
13,09	Beslut om insats i form av särskilt boende, växelvård, avlastning och korttidsvård	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
13,1	Beslut om insats i form av HVB-hem	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
13,11 a	Beslut om insats i form av ledsagarservice upp till och med 8 timmar per månad	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
13,11 b	Beslut om insats i form av ledsagarservice över 8 timmar per månad	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
13,12	Beslut om hemvårdsbidrag	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL, 11 kap. 4 § SoL	Enligt stadens riktlinjer och PM "Beslut Hemvårdsbidrag" och fastställda nivåer. Beslut formuleras först och kommuniceras som ett avslag enligt 11 kap. 1 § SoL för att sedan beviljas enligt 11 kap. 4 § SoL
13,13	Beslut om kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning (KBF)	Gruppledare	12 kap. 1 § SoL, 12 kap. 2 § SoL	Bedömning i två steg, se riktlinjer för kommunalt bostadsbidrag till personer med funktionsnedsättning
13,14	Beslut om avgift	Biståndshandläggare Administrativ assistent Avgiftshandläggare	32 kap. 1, 4-10 §§ SoL	Enligt stadens riktlinjer
13,15	Beslut om befrielse från avgift	Enhetschef	32 kap. 1, 4-10 §§ SoL	Enligt stadens riktlinjer
13,16	Beslut om riksfärdtjänst	Gruppledare	4-7 §§ Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	
13,17	Yttrande till Trafiknämnden om färdtjänstansökan	Färdtjänstutredare	Lag (1997:736) om färdtjänst	
13,18	Beslut om att polisanmäla övergrepp inom äldreomsorg	Avdelningschef		

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
13,19	Anmälan till IVO av händelser som medfört eller hade kunnat medföra allvarlig vårdskada	Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR); Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	3 kap. 5 § PSL	
13,2	Beslut om biträde av personlig assistent	Enhetschef	9 § 2 p. LSS	
13,21	Beslut om ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistans (utöver assistansersättning)	Enhetschef	9 § 2 p. LSS	
13,22	Beslut om ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistans (utöver assistansersättning) avseende sjuklönekostnader	Biståndshandläggare	9 § 2 p. LSS	
13,23 a	Beslut om ledsagarservice till och med 8 timmar per månad	Biståndshandläggare	9 § 3 p. LSS	
13,23 b	Beslut om ledsagarservice från och med 9 timmar per månad	Gruppledare	9 § 3 p. LSS	
13,24	Beslut om kontaktperson	Gruppledare	9 § 4 p. LSS 11 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
13,25 a	Beslut om daglig verksamhet - Ansluten till LOV	Enhetschef	9 § 10 p. LSS	
13,25 b	Beslut om daglig verksamhet - Ej ansluten till LOV	Enhetschef	9 § 10 p. LSS	
13,26	Beslut om boende med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	Enhetschef	9 § 9 p. LSS	
13,27	Beslut om utbetalning av assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	Biståndshandläggare	11 § LSS	Efter samråd med enhetschef
13,28	Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	Biståndshandläggare	12 § LSS	Efter samråd med enhetschef eller områdeschef
13,29	Anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, förvaltare eller god man samt anmälan att sådant behov inte längre föreligger	Biståndshandläggare	15 § 6 p. LSS 11 kap. 2 § 1 och 2 p. SoF	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
13,3	Förhandsbesked om rätten till insatser enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	Samma delegat som har rätt att fatta slutligt beslut	16 § LSS	Prövas aldrig enskilt utan tillsammans med ansökt insats enligt 9 § LSS
13,31 a	Beslut om medföljare vid semesterresa inom Europa	Enhetschef	9 § LSS 11 kap. 1 § eller 4 § SoL	Kan avse bedömning i två steg, se riktlinjer för medföljare vid semesterresa
13,31 b	Beslut om medföljare vid semesterresa utanför Europa	Sociala delegationen	9 § LSS 11 kap. 1 § eller 4 § SoL	Kan avse bedömning i två steg, se riktlinjer för medföljare vid semesterresa
13,32	Kompletterande avtal med SHIS om betalningsansvar vid uteblivna hyresbetalningar och kostnader för skador	Enhetschef		
13,33	Tillgång till biståndshandläggbarhet i Paraplysystemet och behörighet till Agresso webb	Handläggare vid Kontaktcenter Stockholm inom serviceförvaltningen som arbetar med enskilda ärenden inom äldreomsorgen		Syftet med delegationen är att ge rådgivning och information i frågor rörande äldreomsorg. Handläggningen innefattar ingen myndighetsutövning eller att beslut tas i enskilda ärenden. Myndighetsutövningen och tillhörande handläggning i varje enskilt ärende ligger kvar hos stadsdelsnämnden

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
13,34	Akuta insatsbeslut i form av stöd och hjälp i hemmet efter kontorstid i brådskande ärenden	Jourhandläggare på äldreförvaltningen	11 kap. 1 § SoL	
13,35	Akuta korttidsplaceringar efter kontorstid	Jourhandläggare på äldreförvaltningen	11 kap. 1 § SoL	
13,36 a	Beslut om insats till och med 100 timmar per månad i form av hemtjänst i ordinärt boende	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
13,36 b	Beslut om insats över 100 timmar per månad i form av hemtjänst i ordinärt boende	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
13,37	Beslut om insats i form av stödboende	Enhetschef	11 kap. 1 § SoL	
13,38 a	Beslut om insats i form av boendestöd till och med 4 timmar per månad	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
13,38 b	Beslut om insats i form av boendestöd över 4 timmar per månad	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
13,39 a	Beslut om insats i form av avlösning i hemmet till och med 16 timmar per månad	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
13,39 b	Beslut om insats i form av avlösning i hemmet över 16 timmar per månad	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
13,4	Beslut om insats i form av sysselsättning	Gruppledare	11 kap. 1 § SoL	
13,41	Tillgång till biståndshandläggarebehörighet i Paraplysystemet	Handläggare av kö till vård- och omsorgsboende vid Stockholms Trygghetsjour		
13,42	<p>Medicintekniska produkter (MTP) - Upprätta lokala rutiner för säker användning och hantering av medicintekniska produkter</p> <p>Utse vem eller vilka av den behöriga hälso- och sjukvårdspersonalen som ska få förskrivningsrätt</p> <p>Göra bedömning av om behörig personals utbildningar är adekvata mot bakgrund av den kompetens som fordras</p>	Verksamhetschef (enligt 4 kap. 2 § HSL)	HSLF-FS 2021:52 Socialstyrelsens föreskrifter om användning av medicintekniska produkter i hälso- och sjukvården	

Delegationsordning	Rubrik	Delegat	Lagrum	Kommentar
Insatser som även ges i form av icke behovsprövade insatser				
14,01	Insats för personliga behov	Biståndshandläggare Socialsekreterare	11 kap. 1 § SoL	Icke behovsprövade insatser (så kallade öppna insatser) finns tillgängliga utan föregående individuell behovsprövning. Enskilda har dock rätt att ansöka om insatsen. Ytterligare insatser som är icke behovsprövade kan även finnas under varje enskilt kapitel. Avser enbart beslut om insatser för personliga behov där staden fattat beslut enligt 11 kap. 5 § SoL om att insatser får ges utan individuell behovsprövning

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
samordnat av registratur

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
samordnat av
dataskyddsombud

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
samordnat av
dataskyddsombud

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslut anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslut anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Anmäls i samma ordning som
det ursprungliga beslutet

Anmälan

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
samordnat av Lex Sarah-
teamets samordnare

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
samordnat av Lex Sarah-
teamets samordnare

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
samordnat av Lex Sarah-
teamets samordnare

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Om avtal/ramavtal saknas
ska upphandling genomföras
och anmälas till nämnden om
beloppet överstiger 100 000
kr

Anmälan

Om avtal/ramavtal saknas
ska upphandling genomföras
och anmälas till nämnden om
beloppet överstiger 100 000
kr



Stockholms
stad

Anmälan

Om avtal/ramavtal saknas
ska upphandling genomföras
och anmälas till nämnden om
beloppet överstiger 100 000
kr



Stockholms
stad

Anmälan

Om avtal/ramavtal saknas
ska upphandling genomföras
och anmälas till nämnden om
beloppet överstiger 100 000
kr

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Anmälan

Anmälan

Angivet lagrum reglerar att behörig att mottaga delgivning på nämndens vägnar är, förutom nämndens ordförande, nämndens sekreterare, registratorerna samt den som enligt särskilt beslut av nämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
kvartalsvis samordnat av HR.

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
kvartalsvis samordnat av HR.

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
kvartalsvis samordnat av HR.

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden
kvartalsvis samordnat av HR.

Anmälan

--

--

--

--

Anmälan

Anmälan

Anmälan

Anmälan

Anmälan

--

--

--

--

--

Anmälan

Anmälan

Anmälan
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden

Anmälan

Anmälan

--

--

--

--

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

--

Anmälan
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Anmälan

--

--

--

--

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden.

--

--

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

Anmälan

--

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Delegation till enhetschef begränsas till fyra månaders utredningstid. Om beslut fattas fyra månader eller senare efter inledd utredning fattas beslutet av sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Delegation till enhetschef begränsas till fyra månaders utredningstid. Om beslut fattas fyra månader eller senare efter inledd utredning fattas beslutet av sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Besluten anmäls till sociala
delegationen

Besluten anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan

--

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslut anmäls till sociala delegationen

Beslut anmäls till sociala delegationen

Beslut anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslut anmäls till sociala delegationen

Beslut anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Anmälan
Beslut anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll
Brådskande beslut anmäls vid stadsdelsnämndens nästkommande sammanträde
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslut anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll
Brådskande beslut anmäls vid stadsdelsnämndens nästkommande sammanträde

Anmälan

Brådskande beslut anmäls
vid stadsdelsnämndens
nästkommande sammanträde

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslut anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslut anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Brådskande beslut anmäls
vid stadsdelsnämndens
nästkommande sammanträde

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Brådskande beslut anmäls
vid stadsdelsnämndens
nästkommande sammanträde

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslut, ordförandebeslut eller
särskilt förordnade beslut
anmäls till stadsdelsnämnden
genom sociala delegationens
protokoll

Beslut, ordförandebeslut eller
särskilt förordnade beslut
anmäls till stadsdelsnämnden
genom sociala delegationens
protokoll

Beslut, ordförandebeslut eller
särskilt förordnade beslut
anmäls till stadsdelsnämnden
genom sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslut, ordförandebeslut eller särskilt förordnade beslut anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till stadsdelsdirektören på separat delegationslista per avdelning

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Besluten anmäls till sociala
delegationen

Besluten anmäls till sociala
delegationen

Besluten anmäls till sociala
delegationen

Besluten anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen.

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till sociala delegationen

--

--

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Anmälan
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll
Brådskande beslut anmäls vid stadsdelsnämndens nästkommande sammanträde

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Anmäls vid närmast
påföljande social
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till stadsdelsnämnden genom sociala delegationens protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslut anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden

Anmälan
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslut anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen
Beslutet anmäls till sociala delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslutet anmäls till
stadsdelsnämnden genom
sociala delegationens
protokoll

Anmälan

Beslutet anmäls till sociala
delegationen

Beslut anmäls till sociala
delegationen

