

2023-06-08 Nr 9

Till Styrelsen

## **Yttrande över stadsrevisionens årsrapport 2022**

Härmed överlämnar bolaget svar enligt nedan för revisionskontorets årsrapport gällande Stockholms Stads Parkerings AB.

### **Styrelsen föreslås besluta**

att godkänna bolagets förslag till åtgärder utifrån lämnade rekommendationer och överlämna svaret till revisionskontoret.

Christian Rockberger  
VD

## Yttrandesvar till stadsrevisionen för årsrapport 2022

### Bakgrund

I årsrapporten för nämnder och bolagsstyrelser sammanfattar stadsrevisionen det gångna årets granskningar och bedömningar av verksamheten. I rapporten redovisar revisionskontoret resultat och bedömningar från årets granskningar. Därtill följs åtgärder upp från tidigare års granskningar.

Den 9 mars 2023 lämnade lekmannarevisor över årsrapport 2022 till Stockholms Stads Parkerings ABs styrelse för yttrande senast den 30 juni 2023.

### Årets granskningar

Årligen prövar lekmannarevisorn om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig. Den årliga revisionen omfattar granskningar och bedömningar inom områdena: Verksamhet och ekonomi och Intern kontroll.

Revisionen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, andra tillämpliga lagar, god revisions sed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning av bolagets verksamhet.

Sammantaget bedöms att Stockholms Stads Parkerings AB i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

### Stadsrevisionens rekommendation

Revisionskontorets årsrapport har utmynnat i en rekommendation från en granskning under 2022 gällande offentlighetsprincipen:

- Säkerställa att utlämnande av allmänna handlingar sker enligt fastställda rutiner och riktlinjer.

### Offentlighetsprincipen

Under 2022 har revisionskontoret genomfört en granskning med syfte att bedöma om bolaget har rutiner och arbetssätt som säkerställer rätten att ta del av allmänna handlingar.

Granskningen visar att bolaget har en tydlig arkivorganisation med fördelat ansvar och befogenheter samt att det finns ändamålsenliga rutiner och arbetssätt för hantering och utlämnande av allmänna handlingar.

Av tryckfrihetsförordningen framgår att var och en har rätt att ta del av allmänna handlingar samt att en begäran ska behandlas skyndsamt. Vidare anges av stadens e-postregler att allmänna handlingar måste hållas ordnade

och skyndsamt kunna lämnas ut även om en enskild medarbetare som förvarar en handling är frånvarande.

Revisionskontorets granskning visar fall där bolaget inte har kunnat visa underlag på att utlämnande har skett och begäranden har besvarats.

### **Bolagets åtgärder utifrån genomförd granskning av offentlighetsprincipen**

Utifrån revisionskontorets årsrapport med rekommendationen att säkerställa att utlämnande av allmänna handlingar sker enligt fastställda rutiner och riktlinjer svarar Stockholm Parkering följande:

Bolaget har omfattande informationsmaterial gällande arkiv, allmänna handlingar och offentlighetsprincipen. I samband med nyanställning skickar bolaget ut introduktionsmaterial där bland annat text om hantering av allmänna handlingar ingår som en del av handboken personalens ABC. Under den obligatoriska introduktionsdagen för nyanställda ingår även ett moment där grunderna för offentlighetsprincipen tas upp.

Under det senaste året har bolaget haft flera fördjupade utbildningar för de avdelningar eller enheter som har daglig kontakt med arkivfrågor, allmänna handlingar och offentlighetsprincipen, bland annat avdelningen Marknad och Affärsutveckling, där kundservice ingår och avdelningen Bygg- och Fastighetsutveckling.

Det är ett medarbetaransvar med stöd av chefen att säkerställa att tillräcklig kunskapsnivå upprätthålls för att genomföra arbetsuppgifterna. Bolaget konstaterar dock att viss kunskap kräver återkommande information eller utbildning i synnerhet om frågan inte diskuteras dagligen.

För att ytterligare säkerställa att utlämnande sker enligt bolagets rutiner har en ny rutin och skrivning införts i personalens ABC att årligen erbjuda personalen intern utbildning och/eller informationsinsatser kopplade till allmänna handlingar.

Bolaget anser med detta svar att revisionskontorets rekommendation för krav på uppfyllelse till fullo är åtgärdad.