

## Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2023-12-05

**Tidpunkt:** 10:30-12:00

**Plats:** Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

**Närvarande:** se sidan 2 i protokollet

**Dag för justering:** 2023-12-07

Lena Sernevåg  
Vice ordförande

Astrid Kågedal  
Ledamot

**Närvarande:**

Vice ordförande: Lena Sernevåg (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)  
Astrid Kågedal (SPF Seniorerna)  
Irene Svensson (SPF Seniorerna)  
Marianne Rogell Eklund (PRO)

Ersättare: Claes Tjäder (PRO)  
Gerthrud Östlinder (SPF Seniorerna)  
Inga Lundvall (SKPF)  
Karin Schiöld (SPF Seniorerna)  
Leif Ladeby (PRO)  
Marie-Louise Andersén (SKPF)  
Monica André (SPF Seniorerna)  
Sven-Eric Bergman (PRO)

Övriga: Helena Kivisaari, adjungerad,  
representant för (IKINUORET)

**Förhinder:**

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Ledamot: Lars-Erik Karlsson (PRO)  
Margaretha Persson (SKPF)  
Roland Eliasson (SKPF)

Ersättare: Maivor Carlens (SPF Seniorerna)

**Närvarande tjänstemän:** Avdelningschef Linda Hamnes,  
biträdande avdelningschef Marie Tid och administratör Tina  
Jansheden.

Närvarande under punkt 1 till och med 5 är också strateg  
Charlotta Jaensson.

### **1. Mötets öppnande**

Vice ordförande Lena Sernevåg (PRO) öppnar dagens sammanträde och hälsar alla välkomna.

### **2. Genomgång av närvaro**

Sekreterare noterar närvaro.

Marie Tid, ny biträdande avdelningschef på avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor presenterar sig.

### **3. Val av protokolljusterare**

Vice ordförande Lena Sernevåg (PRO) utses att tillsammans med ledamot Astrid Kågedal (SPF Seniorerna) justera dagens protokoll.

### **4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning**

- a. Bjuda in boendelots till sammanträde
- b. Närvaro av KPR på äldrenämnden
- c. Fördelning av medel
- d. Utbildningsdag
- e. Hemtjänstindex
- f. Remissinstans för Boverkets byggregler
- g. Kontroll av teleslingor där verksamheter bedrivs

Dagordningen fastställs.

### **5. Presentation kring Swecos statistik och prognoser**

Charlotta Jaensson, strateg, avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor presenterar kring Swecos statistik och prognoser.

Medellivslängden har ökat och uppgick i Stockholms stad år 2022 till cirka 85 år för kvinnor och 82 år för män.

Antagandet är att det är friska och inte omsorgskrävande år som ökar. Antalet personer i åldersgruppen 80 år eller äldre förväntas öka.

Prognos av framtida konsumtion av äldreomsorg baseras på både befolkningsprognos och faktisk konsumtion av äldreomsorg. Sweco är tydliga med att de inte mäter behovet hos äldre utan de mäter omsorgskonsumtion.

Diskussioner förs med Sweco när det gäller ett antal frågor som exempelvis hur säkert det är att enbart friska år läggs till när livslängden ökar, hur påverkar ett längre liv antalet

personer med demens och deras omsorgskonsumtion, hur mäta behov av omsorg som omhändertas av anhöriga.

Kurvan som visar lediga platser har gått ned och ligger nu på samma nivå som 2015. Det är svårt att tyda om det är en pandemieffekt eller en trend men äldreförvaltningen följer detta noggrant.

KPR framför att behovet av platser kommer att öka för äldre finskspråkiga men att det inte bara gäller platser utan även vikten av att det finns finskspråkig bemanning.

Charlotta Jaensson informerar om att äldreförvaltningen har kontroll på behov av platser för äldre med finska, meänkieli och samiska språk. Sweco har även fått i uppdrag att ta fram prognos för fler språkgrupper.

KPR efterfrågar svar på tre tidigare ställda frågor gällande äldreomsorgens årsrapport och lämnar över dessa skriftligen till Linda Hammes som återkommer med svar.

Presentationen förmedlas till KPR efter dagens sammanträde.

## **6. Anmälan av protokolljustering KPR 2023-11-14**

Anmälan läggs till handlingarna.

## **7. Anmälan av protokolljustering ÄN 2023-11-21**

Anmälan läggs till handlingarna.

## **8. Genomgång av ärenden äldrenämnden 2023-12-12**

a. Ärende: Verksamhetsplan för äldrenämnden 2024

Dnr: ALD 2023/204

Handläggare: Eva-Lena Eirefelt

KPR stöder förvaltningens förslag till verksamhetsplan för äldrenämnden 2024 samt framför att den är ambitiös och mycket bra.

KPR ser stora möjligheter för sina arbetsgrupper att vara med och påverka och kommer att träffas den 10 januari för att diskutera utifrån verksamhetsplanen och eventuellt förnya arbetsgrupperna. Linda Hammes erbjuder sig att då komma och presentera kring budgetuppdragen.

- b. Ärende: Nollvision – Inga äldre ska leva i hemlöshet i Stockholms stad  
Dnr: ALD 2023/61  
Handläggare: Viktoria Cibic och Theresa Olsson

KPR stöder förvaltningens synpunkter och förslag.

- c. Ärende: Stockholms stads handlingsplan för en hållbar arbetssituation inom socialtjänsten  
Dnr: ALD 2023/286  
Handläggare: Ann-Charlotte Ohlsson

KPR stöder förvaltningens synpunkter och förslag.

- d. Ärende: Remiss av Stockholms stads trygghetsprogram 2024-2027  
Dnr: ALD 2023/287  
Handläggare: Carl Smitterberg

KPR stöder förvaltningens synpunkter och förslag samt lyfter särskilt fram synpunkten gällande risk för felaktiga prioriteringar då de metoder som trygghetsprogrammet utgår från bygger på plats och miljö, snarare än att utgå från det potentiella brottsoffret.

- e. Ärende: Fördelning av medel för sociala besök på vård- och omsorgsboende och servicehus 2024  
Dnr: ALD 2023/266 och ALD 2023/267  
Handläggare: Charlotta Olofsson och Tove Ahner

KPR ställer fråga kring hur uppföljning av utbetalda medel och sociala besök genomförs.

Linda Hamnes föreslår att strategerna Charlotta Olofsson och Tove Ahner håller en presentation kring detta vid kommande sammanträde.

- f. Ärende: Anmälan av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL, kvartal 3 2023  
Dnr: ALD 2023/86  
Handläggare: Ann-Charlotte Ohlsson

KPR anser att antal ej verkställda beslut ska fördelas på vård- och omsorgsboende samt servicehus.

Linda Hamnes återkommer i frågan.

## 9. Äldredirektörens information

Inget särskilt att informera.

## 10. Övriga frågor

- a. KPR önskar bjuda in en boendelots från Botkyrka för en presentation vid ett sammanträde 2024. Vice ordförande Lena Sernevåg återkommer med namnuppgifter till KPRs sekreterare.
- b. KPR efterfrågar svar på fråga från föregående sammanträde gällande möjlighet att besöka ett av äldrenämndens sammanträden.  
Linda Hamnes tar med sig frågan.
- c. KPR frågar varför äldrenämndens ärende gällande fördelning av bidrag till ideella föreningar verksamma för äldre 2024 inte tagits med på dagens föredragningslista för KPR.  
Linda Hamnes svarar att Patric Rylander förra året tog upp att KPR ses som jäviga i detta ärende eftersom en del av deras föreningar finns med bland dem som söker bidrag.  
KPR anser att samtliga ärenden som tas upp på äldrenämnden ska tas med på föredragningslistan för KPR.
- d. KPR framför önskemål om att utbildningsdagen 2024 hålls tidigt på året, gärna i februari.  
Linda Hamnes tar med sig detta.
- e. KPR framför att de saknar Stockholms stad inklusive stadsdelsnämnds nivå i Hemtjänstindex.  
Linda Hamnes svarar att äldreförvaltningen tackat nej till Hemtjänstindex eftersom statistiken kan tas fram av förvaltningen på egen hand.  
Linda Hamnes föreslår att KPRs hemtjänstgrupp ber Christina Österling att bjuda in Jenny Österman till ett möte för att informera om statistikuppgifter.
- f. KPR efterfrågar svar på fråga från föregående sammanträde gällande om någon av stadens förvaltningar har varit remissinstans för Boverkets revidering av byggregler.  
KPR framför vikten av att staden varit remissinstans

då revideringen bland annat innebär att krav på teleslinga har tagits bort och att det är viktigt att staden uppmärksammat detta.

Linda Hammes tar med sig frågan.

- g. KPR upplever att det finns okunskap kring kontroll och åtgärder av felaktigheter när det gäller teleslingor i lokaler för stadens verksamheter. Linda Hammes föreslår att KPR lämnar förslag på text till en allmän information kring detta som äldreförvaltningen kan förmedla till verksamheterna. Linda Hammes tar även med informationen till strategerna som arbetar med uppdraget kring hörselfrågor. KPR frågar om förvaltarfrågor delegeras till entreprenörer eller om staden har ansvaret. Linda Hammes informerar att det är ansvarig chef på berörd verksamhet som kan svara på den frågan.

Sekreterare Tina Jansheden