

**Handläggare**  
Isabelle Wall  
Telefon: 08-508 150 52**Till**  
Skarpnäcks stadsdelsnämnd  
2025-03-20

## Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från stadsdelsnämnden till stadsdelsdirektör

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter till tillträdande stadsdelsdirektör Jonas Lauri i sitt uppdrag med ansvar för hela verksamheten, enligt bilaga 1, från 2025-04-01.
2. Stadsdelsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter till tillträdande stadsdelsdirektör Jonas Lauri avseende arbetsmiljön för de direkt underställda cheferna och medarbetare som stadsdelsdirektören har, enligt bilaga 1, från 2025-04-01.

### Sammanfattning

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter sker enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete. De förtroendevaldas uppdrag är att se till att chefer får ett väl definierat uppdrag, med de resurser och kunskaper som krävs för att driva verksamheten med en bra arbetsmiljö.

Nämnden har alltid kvar det yttersta arbetsmiljöansvaret även om arbetsmiljöuppdrag har fördelats. I kommuner är det obligatoriskt med en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter. Fördelningen är personbunden och ska skrivas på nytt vid eventuella chefsbyten.

Fördelningen av arbetsmiljöuppgifter från nämnden till stadsdelsdirektören omfattar två delar, dels stadsdelsdirektörens uppdrag som högsta ansvariga chef på stadsdelsförvaltningen och dels arbetsmiljön för de direkt underställda cheferna och medarbetare stadsdelsdirektören har.

## Ärendet

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter sker enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1, paragraf 6. Denna arbetsmiljöföreskrift innehåller de grundläggande kraven på arbetsmiljöarbetet och formulerar hur arbetsgivaren ska gå tillväga för att uppfylla sitt arbetsmiljöansvar.

Rollfördelningen för arbetsmiljö är densamma som för andra arbetsområden i en kommun, det vill säga att de förtroendevalda i varje nämnd med verksamhetsansvar ska se till att det finns förutsättningar för att efterleva den lagstiftning som finns.

Det praktiska arbetsmiljöarbetet hanteras sedan av chefer och medarbetare i det dagliga arbetet och i den löpande utvecklingen av verksamheten.

De förtroendevalda ska se till att chefer får ett väldefinierat och rimligt uppdrag, med de befogenheter och resurser som krävs för att driva verksamheten med en bra arbetsmiljö. Med befogenheter avses rätt att fatta beslut och vidta åtgärder, med resurser avses ekonomiska medel, kompetenta medarbetare, utrustning, lokaler, tid och kunskaper.

Nämnden har alltid det yttersta arbetsmiljöansvaret även om arbetsmiljöuppdrag har fördelats. I kommuner och regioner är det obligatoriskt att det finns en skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter som ska vara undertecknad av båda parter, både den som fördelar uppgiften och den som åtar sig densamma. Denna fördelning är personbunden och ska skrivas på nytt vid eventuella chefsbyten.

Fördelningen av arbetsmiljöuppgifter från nämnden till stadsdelsdirektören omfattar två delar:

- den ena i stadsdelsdirektörens uppdrag som högsta ansvariga chef på stadsdelsförvaltningen,
- den andra som avser arbetsmiljön för de direkt underställda cheferna och medarbetare stadsdelsdirektören har.

Båda dessa uppdrag beskrivs i bilaga 1.

Saknar mottagaren tillräckliga befogenheter eller medel för sitt uppdrag ska denne vända sig till uppdragsgivaren för att få utökade resurser. Nämnden har således alltid det yttersta arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön och ska regelbundet följa upp hur denna ser ut.

Skarpnäcks stadsdelsförvaltnings arbetsmiljöpolicy slår fast att arbetsmiljöarbete ska förebygga fysisk, psykisk och psykosocial

ohälsa bland förvaltningens medarbetare, samt skapa förutsättningar för ett stimulerande och utvecklande arbete, där medarbetare känner trygghet och säkerhet, i såväl fysiskt som psykiskt avseende.

## Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för verksamhetsstöd och stadsmiljö. Ärendet har behandlats i förvaltningsgrupp och pensionärsrådet 2025-03-13.

## Förvaltningens synpunkter och förslag

Jonas Lauri tillträder som stadsdelsdirektör för Skarpnäcks stadsdelsförvaltning 2025-04-01. Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter till tillträdande stadsdelsdirektör Jonas Lauri i sitt uppdrag med ansvar för hela verksamheten, enligt bilaga 1, från 2025-04-01.

Vidare föreslår förvaltningen att stadsdelsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter till tillträdande stadsdelsdirektör Jonas Lauri avseende arbetsmiljön för de direkt underställda cheferna och medarbetare som stadsdelsdirektören har, enligt bilaga 1, från 2025-04-01.

Hanna Jakhammer	Elisabet Tullgren
Tillförordnad stadsdelsdirektör	Avdelningschef
Skarpnäcks stadsdelsförvaltning	Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

## Bilagor

1. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Hanna Jakhammer, T.f stadsdelsdirektör	2025-02-28
Elisabet Tullgren, Avdelningschef	2025-02-28